

# *WIFI*

# *CREACIÓN DE TALLERES*

N.º de proyecto: 2021-1-FR01-KA220-ADU-000026081



**FIGHT AGAINST  
ILLITERACY**



Cofinanciado por la  
Unión Europea

## Información del proyecto

<b>Título del proyecto</b>	<i>Workshops for fight against illiteracy</i> (Talleres para la lucha contra el analfabetismo)
<b>Acrónimo</b>	WIFI
<b>Número de proyecto</b>	2021-1-FR01-KA220-ADU-000026081
<b>Organización beneficiaria (coordinadora)</b>	Osengo, Francia
<b>Entidades socias</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Asociación Caminos, España</li> <li>- Euroform RFS, Italia</li> <li>- Stiftelsen Kursverksamheten Vid U-Auniversitet, Suecia</li> <li>- Compass - Beratung, Begleitung und Training Gemeinnützige GmbH, Austria</li> </ul>

## Información del documento

<b>Título</b>	Creación de talleres WIFI
<b>Descripción</b>	Este resultado diseña los talleres WIFI. Contiene ejercicios de talleres in situ que tienen en cuenta las competencias clave básicas. Cada ejercicio se centra en varias competencias, por lo que coincide con el mapa de competencias del proyecto y conduce a una evaluación coherente de las competencias adquiridas durante los talleres, además de dar la oportunidad de aprender a leer y escribir en un entorno de trabajo.
<b>Organización socia</b>	Asociación Caminos
<b>Persona(s) responsable(s) del documento</b>	Angela Pittl, Carmen Lancha Montes
<b>Fecha límite</b>	30/09/2022
<b>Idioma</b>	Inglés Traducción al español: Ana Lancha Montes

El apoyo de la Comisión Europea a la elaboración de esta publicación no constituye una aprobación de su contenido, que refleja únicamente la opinión de sus autores, y la Comisión no se hace responsable del uso que pueda hacerse de la información contenida en ella.

## Contenido

<b>Información del proyecto</b> .....	2
<b>Información del documento</b> .....	2
<b>Introducción</b> .....	4
<b>Metodología</b> .....	5
<b>Área 1: Cocina</b> .....	15
Ciclo 1 .....	18
Ciclo 2 .....	28
Ciclo 3 .....	39
<b>Coaching en grupo</b> .....	50
<b>Coaching individual</b> .....	59
<b>Clausura</b> .....	60
<b>Área 2: Pequeñas construcciones de madera</b> .....	61
Ciclo 1 .....	64
Ciclo 2 .....	74
Ciclo 3 .....	85
<b>Coaching en grupo</b> .....	96
<b>Coaching individual</b> .....	105
<b>Clausura</b> .....	106
<b>Área 3: Jardinería</b> .....	107
Ciclo 1 .....	110
Ciclo 2 .....	120
Ciclo 3 .....	130
<b>Coaching en grupo</b> .....	141
<b>Coaching individual</b> .....	149
<b>Clausura</b> .....	150
<b>Área 4: Arte</b> .....	151
Ciclo 1 .....	154
Ciclo 2 .....	164
Ciclo 3 .....	174
<b>Coaching en grupo</b> .....	185
<b>Coaching individual</b> .....	193
<b>Clausura</b> .....	194

## Introducción

El analfabetismo es un problema invisible que está presente en todos los países socios y en toda Europa. Es un obstáculo para la autonomía de las personas, para el acceso a sus derechos cívicos y sociales, pero también para el acceso a las cualificaciones, la vuelta al trabajo y la adaptación a los cambios en las empresas.

Si bien el analfabetismo puede afectar socialmente a la vida de un/a niño/a cuando todavía es joven, puede repercutir en la posición vital de una persona adulta de forma socioeconómica y aumentar su vulnerabilidad y la de sus futuros/as hijos/as. Su analfabetismo puede dar lugar al desempleo, al bajo nivel de conocimientos y a la falta de competencias.

Este problema suele afectar más a las mujeres, sobre todo a las de zonas rurales o a las madres jóvenes.

Las principales consecuencias del analfabetismo entre las personas adultas son la disminución de la autoestima, la dificultad para comunicarse y expresarse, la dificultad para acceder a la información, la dificultad para acceder a bienes y servicios, la dificultad para encontrar un empleo y la dificultad para participar en la vida social y cultural, entre otras.

El apoyo a las personas que sufren de analfabetismo depende en gran medida de la capacidad de cada uno/a, de su posición, de tomar conciencia del problema del analfabetismo, de escuchar, informar y orientar correctamente a las personas afectadas, que a menudo están muy alejadas de las soluciones propuestas. Dada la especificidad de este público analfabeto, la pedagogía del proyecto WIFI se centrará en las necesidades de sus beneficiarios/as y establecerá un vínculo con el proyecto profesional y/o de formación.

El proyecto propone crear talleres temáticos para personas adultas analfabetas. La idea es que, a través de la producción manual (madera, arcilla, etc.) o de gestos de la vida cotidiana (cocina, cuidados, etc.), el grupo objetivo pueda aumentar sus habilidades básicas y salir de una situación de analfabetismo.

Los siguientes talleres ayudarán al principal grupo destinatario, las personas adultas analfabetas, a mejorar su vida a todos los niveles: personal, social, económico y profesional. A través de estas actividades se mejorarán sus competencias, lo que contribuirá a devolverles la confianza en sí mismas y a mejorar su vida cotidiana, y mediante los talleres conocerán su potencial, así como sus puntos fuertes y débiles, fomentando los primeros y corrigiendo los segundos. La mejora de sus habilidades y conocimientos podría ayudarles a (re)activar su deseo de entrar en el mercado laboral, y será fundamental para conseguir mejores puestos. O podría llevar a las personas a optar por la educación. Además, unos ingresos más estables y/o más altos mejorarán su vida personal y social.

## Metodología

Los talleres de este documento están divididos en cuatro áreas: cocina, pequeñas construcciones de madera, jardinería y arte.

Este modelo contiene actividades manuales y cotidianas. La idea es que, al llevarlas a cabo, el grupo destinatario mejorará sus habilidades y competencias con el objetivo de superar los obstáculos creados por el analfabetismo. Las actividades persiguen los mismos objetivos en cada área, pero se han adaptado los materiales a las diferentes áreas.

El propósito es que tengan una primera experiencia de trabajo y de equipo accesible a su nivel y que les permita trabajar sus competencias iniciales a través de la experiencia y desarrollarlas para acceder más adelante a la formación profesional o a las cualificaciones. Esto aumentará sus oportunidades de integración y, con el tiempo, les permitirá acceder a una empresa de inserción laboral, a un curso de formación que conduzca a una cualificación, a iniciar un proceso de formación básica o incluso a entrar directamente en el mercado laboral. El objetivo principal de las actividades manuales no es descubrir oficios o sectores de actividad. Se trata, por tanto, de abordar de forma transversal los dominios y subdominios de las competencias objetivo.

Las actividades ofrecen un enfoque grupal e individual en el que hacer lluvia de ideas con otros/as participantes al comienzo ayudará a las personas analfabetas a ser más autónomos/as. La retroalimentación que las personas participantes se ofrecerán mutuamente y la posterior reflexión personal tras los talleres les ayudará a descubrir sus fortalezas y lo que tienen que mejorar para conseguir sus objetivos de aprendizaje.

Las personas participantes formarán parte de un proceso activo en el que incrementarán sus habilidades mediante actividades manuales o cotidianas solas, en parejas o en grupos, pero siempre acompañadas del personal formador para que poco a poco aprendan a estar solas ante dificultades.

## Objetivos de aprendizaje

- Gestionar la información y el conocimiento.
- Resolver problemas y razonar.
- Gestionar y organizar actividades.
- Cooperar y fomentar la colaboración/trabajo en equipo.
- Gestionar información matemática y presupuestaria.
- Utilizar la comunicación oral.
- Tener en cuenta las normas sociales y culturales.
- Utilizar recursos digitales.
- Desarrollar la capacidad de lectura.
- Utilizar la comunicación escrita.
- Construir la propia trayectoria profesional.

Todas las actividades estarán relacionadas con diferentes habilidades y niveles, que se indicarán con etiquetas en la parte correspondiente. Las entidades socias también pueden implementar una mezcla de actividades de las diferentes áreas si tiene sentido para su organización y grupo destinatario, siempre teniendo en cuenta que cubren la formación de todas las habilidades en el curso de formación general. Es decir, el personal formador puede decidir implementar ciclos de diferentes áreas, siempre que los ciclos se completen.

En la selección del área, las entidades socias deben prestar atención para evitar la selección y ejecución de cursos estereotipados por género. Esto significa que se debe evitar que las personas realicen actividades relacionadas con los roles de género estereotipados, así como que los cursos se realicen sólo con participantes del mismo género.

Realizaremos un pilotaje con al menos 12 personas analfabetas de cada organización durante 90 horas divididas en media jornada, es decir, el curso contendrá 24 unidades y durará 90 horas.

En los ciclos 1 y 2 se planteará uno de los principales retos, promover el trabajo en equipo en diferentes niveles de dificultad; en el ciclo 3 comprobaremos las competencias individuales adquiridas y cómo cada miembro del grupo es capaz de aplicarlas. En los dos primeros ciclos se advertirá claramente a las personas participantes de que es fundamental apoyarse mutuamente y asegurarse de llegar a la meta todas juntas.

Una reflexión sobre los roles de cada participante debe formar parte de la reflexión después de las unidades (ver detalles en la descripción de las actividades).

Es importante cubrir todos los pasos para permitir el aprendizaje, la apropiación y el empoderamiento de los/as participantes. Si todos los materiales y las condiciones previas fueran dispuestos por las entidades socias, las actividades serían una mera animación sin o con un impacto reducido.

### Fases de implementación

La puesta en práctica tiene lugar en un aula normal, en el exterior o en cualquier otro lugar adecuado en función de la actividad elegida.

- 1) Antes de la primera actividad, el personal formador utilizará la herramienta del mapa de competencias para situar al alumnado en su nivel de competencias.
- 2) A continuación, se llevan a cabo las distintas actividades, utilizando las actividades desarrolladas correspondientes a las habilidades a desarrollar.
- 3) Después de las actividades, el personal formador utiliza de nuevo la herramienta Mapa de competencias para destacar los cambios en las competencias de los grupos destinatarios.

Objetivo: La herramienta Mapa de Competencias permite destacar y evaluar el progreso del alumnado mediante la metodología WIFI. De hecho, el primer posicionamiento en la herramienta permite hacer un seguimiento del nivel de entrada, mientras que el posicionamiento al final de las actividades ayudará a mostrar el progreso realizado durante el taller.

Visión general de las áreas y sus principales retos:

Área/Ciclo	Cocina	Pequeñas construcciones de madera	Jardinería	Arte
<b>Introducción</b>	¿De qué va esta formación? <ul style="list-style-type: none"> <li>Objetivos</li> <li>Métodos</li> <li>Impacto</li> </ul>	¿De qué va esta formación? <ul style="list-style-type: none"> <li>Objetivos</li> <li>Métodos</li> <li>Impacto</li> </ul>	¿De qué va esta formación? <ul style="list-style-type: none"> <li>Objetivos</li> <li>Métodos</li> <li>Impacto</li> </ul>	¿De qué va esta formación? <ul style="list-style-type: none"> <li>Objetivos</li> <li>Métodos</li> <li>Impacto</li> </ul>
<b>Ciclo 1</b>	Preparación de una comida sencilla en un grupo pequeño	Construcción sencilla en madera o una decoración de madera en un grupo pequeño	Tareas sencillas para iniciar un huerto desde cero en un grupo pequeño	Pintura en acrílico en un grupo pequeño. Cada participante pinta en su lienzo personal, pero al final se obtendrá un cuadro global
<b>Ciclo 2</b>	Preparar un menú de 3 platos en grupo	Una construcción más complicada hecha en grupo	Planificar y crear un huerto en grupo	Crear un set de cerámica en grupo
<b>Ciclo 3</b>	Desafío y competición individual: cocinar algo con un presupuesto específico	Desafío y competición individual: construir algo con un presupuesto específico	Desafío y competición individual: crear un diseño floral con un presupuesto específico	Desafío y competición individual: crear una pieza de cerámica con un presupuesto específico
<b>Coaching de grupo</b>	Apoyo específico a participantes que se encuentran con dificultades en algunas áreas	Apoyo específico a participantes que se encuentran con dificultades en algunas áreas	Apoyo específico a participantes que se encuentran con dificultades en algunas áreas	Apoyo específico a participantes que se encuentran con dificultades en algunas áreas
<b>Coaching individual</b>	Sesiones de orientación individual para cada participante	Sesiones de orientación individual para cada participante	Sesiones de orientación individual para cada participante	Sesiones de orientación individual para cada participante

Visión general de las actividades y contenidos de aprendizaje:

Nombre de la actividad	Breve contenido	Habilidades cubiertas	Duración
<b>Introducción</b>			<b>3 horas en total</b>
<b>Actividad 1: Introducción a este curso</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– Objetivos</li> <li>– Método</li> <li>– Impacto para las personas participantes</li> <li>– Estructura</li> <li>– Condiciones de participación</li> <li>– Requisitos formales</li> </ul>		3 horas
<b>Ciclo 1</b>			<b>15 horas en total</b>
<b>Actividad 2: Preparación y toma de decisiones. Nivel básico</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– Información/investigación en Internet</li> <li>– ¿Qué quieren crear? ¿Es posible con el presupuesto?</li> <li>– ¿Pueden participar todos/as?</li> <li>– ¿Cómo funciona?</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Gestionar y organizar actividades</li> <li>• Cooperar y fomentar la colaboración</li> <li>• Desarrollar la capacidad de lectura</li> <li>• Utilizar la comunicación oral</li> <li>• Utilizar los recursos digitales</li> <li>• Gestionar la información y el conocimiento</li> </ul>	3 horas
<b>Actividad 3: Preparación y organización del material. Nivel básico</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– ¿Qué necesitan?</li> <li>– Lista de la compra</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Gestionar y organizar actividades</li> <li>• Cooperar y fomentar la colaboración</li> <li>• Gestionar la información matemática y presupuestaria</li> <li>• Desarrollar la capacidad de lectura</li> <li>• Utilizar la comunicación oral</li> <li>• Utilizar la comunicación escrita</li> </ul>	3 horas



		<ul style="list-style-type: none"> <li>• Utilizar los recursos digitales</li> <li>• Gestionar la información y los conocimientos</li> </ul>	
<b>Actividad 4: Organización del material. Nivel básico</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– Comprar y organizar los materiales con todas las personas participantes siguiendo la lista de la compra y el presupuesto</li> <li>– Afrontar los problemas si algo no está disponible (si todos los materiales están disponibles, los/as participantes tienen que actuar y reflexionar sobre las deficiencias en un juego de rol)</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Gestionar y organizar actividades</li> <li>• Cooperar y fomentar la colaboración</li> <li>• Gestionar la información matemática y presupuestaria</li> <li>• Utilizar la comunicación oral</li> <li>• Resolver problemas y razonar</li> </ul>	3 horas
<b>Actividad 5: Trabajo sobre los resultados. Nivel básico</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– Las personas participantes, en pequeños grupos, trabajan en la tarea que han decidido realizar</li> <li>– En caso de problemas, motivar al grupo para que busque soluciones conjuntamente</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Cooperar y fomentar la colaboración</li> <li>• Resolver problemas y razonar</li> <li>• Gestionar la información matemática y presupuestaria</li> <li>• Utilizar la comunicación oral</li> <li>• Gestionar la información y los conocimientos</li> </ul>	3 horas
<b>Actividad 6: Reflexión guiada y sugerencias de mejora. Nivel básico</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– ¿Qué les ha gustado?</li> <li>– ¿Qué les ha disgustado?</li> <li>– ¿Cómo hacerlo mejor la próxima vez?</li> <li>– ¿Qué puede ayudarles profesionalmente?</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Utilizar la comunicación oral</li> <li>• Tener en cuenta las normas sociales y culturales</li> <li>• Resolver problemas y razonar</li> </ul>	3 horas
<b>Ciclo 2</b>			<b>15 horas en total</b>
<b>Actividad 7: Preparación y toma de decisiones. Nivel intermedio</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– Información / búsqueda en internet</li> <li>– ¿Qué quieren crear? ¿Es posible con el presupuesto?</li> <li>– ¿Cómo funciona?</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Gestionar y organizar actividades</li> <li>• Cooperar y fomentar la colaboración</li> </ul>	3 horas

		<ul style="list-style-type: none"> <li>• Desarrollar la capacidad de lectura</li> <li>• Utilizar la comunicación oral</li> <li>• Utilizar los recursos digitales</li> <li>• Gestionar la información y el conocimiento</li> </ul>	
<b>Actividad 8: Preparación y organización del material. Nivel intermedio</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– Puede ser que las personas participantes ya conozcan el ejercicio del anterior, pero ahora tienen que cumplir una tarea más difícil</li> <li>– ¿Qué necesitan?</li> <li>– Lista de la compra</li> <li>– El personal formador formará grupos más grandes para que la búsqueda de consenso sea más difícil</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Gestionar y organizar actividades</li> <li>• Cooperar y fomentar la colaboración</li> <li>• Gestionar la información matemática y presupuestaria</li> <li>• Desarrollar la capacidad de lectura</li> <li>• Utilizar la comunicación oral</li> <li>• Utilizar la comunicación escrita</li> <li>• Utilización de recursos digitales</li> <li>• Gestionar la información y los conocimientos</li> </ul>	3 horas
<b>Actividad 9: Organización del material. Nivel intermedio</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– Comprar y organizar los materiales con las personas participantes siguiendo la lista de la compra y el presupuesto</li> <li>– Afrontar los problemas si algo no está disponible (si todos los materiales están disponibles, los/as participantes tienen que actuar y reflexionar sobre las deficiencias en un juego de rol)</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Gestionar y organizar actividades</li> <li>• Cooperar y fomentar la colaboración</li> <li>• Resolver problemas y razonar</li> <li>• Gestionar la información matemática y presupuestaria</li> <li>• Utilizar la comunicación oral</li> </ul>	3 horas

<b>Actividad 10: Trabajar los resultados. Nivel intermedio</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– Las personas participantes en los grupos trabajan en la tarea que han decidido realizar</li> <li>– En caso de problemas, motivar al grupo para que busque soluciones conjuntamente</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Cooperar y fomentar la colaboración</li> <li>• Resolver problemas y razonar</li> <li>• Gestionar la información matemática y presupuestaria</li> <li>• Utilizar la comunicación oral</li> <li>• Gestionar la información y los conocimientos</li> </ul>	<p>3 horas</p>
<b>Actividad 11: Reflexión guiada y sugerencias de mejora. Nivel intermedio</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– ¿Qué les ha gustado?</li> <li>– ¿Qué les ha disgustado?</li> <li>– ¿Cómo hacerlo mejor la próxima vez?</li> <li>– ¿Qué puede ayudarles profesionalmente?</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Utilizar la comunicación oral</li> <li>• Tener en cuenta las normas sociales y culturales</li> <li>• Resolver problemas y razonar</li> </ul>	<p>3 horas</p>
<b>Ciclo 3</b>			<b>18 horas en total</b>
<b>Actividad 12: Preparación y toma de decisiones. Nivel avanzado</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– Información / búsqueda en internet</li> <li>– ¿Qué quieren crear? ¿Es posible con el presupuesto?</li> <li>– ¿Cómo funciona?</li> <li>– Preparación para el trabajo individual: ahora cada participante tiene que trabajar por su cuenta; algunas personas pueden terminar estas tareas más rápidamente, otras pueden necesitar más apoyo</li> <li>– El personal formador está ahí como mentor para dar recomendaciones en caso de que una persona esté atascada, pero no para resolver problemas</li> <li>– No debe hacerse algo que la persona participante ya haya hecho en el trabajo en grupo</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Gestionar y organizar actividades</li> <li>• Cooperar y fomentar la colaboración</li> <li>• Desarrollar la capacidad de lectura</li> <li>• Utilizar la comunicación oral</li> <li>• Utilizar los recursos digitales</li> <li>• Gestionar la información y el conocimiento</li> </ul>	<p>3 horas</p>

<p><b>Actividad 13: Preparación y organización del material. Nivel avanzado</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– Puede ser que las personas participantes ya conozcan el ejercicio del anterior, pero ahora tienen que cumplir una tarea más difícil</li> <li>– ¿Qué necesitan?</li> <li>– Lista de la compra</li> <li>– El personal formador formará grupos más grandes para que la búsqueda de consenso sea más difícil</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Gestionar y organizar actividades</li> <li>• Cooperar y fomentar la colaboración</li> <li>• Gestionar la información matemática y presupuestaria</li> <li>• Desarrollar la capacidad de lectura</li> <li>• Utilizar la comunicación oral</li> <li>• Utilizar la comunicación escrita</li> <li>• Utilizar los recursos digitales</li> <li>• Gestionar la información y los conocimientos</li> </ul>	<p>3 horas</p>
<p><b>Actividad 14: Organización del material. Nivel avanzado</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– Comprar y organizar los materiales con todas las personas participantes siguiendo la lista de la compra y el presupuesto</li> <li>– Afrontar los problemas si algo no está disponible (si todos los materiales están disponibles, los/as participantes tienen que actuar y reflexionar sobre las deficiencias en un juego de rol)</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Gestionar y organizar actividades</li> <li>• Cooperar y fomentar la colaboración</li> <li>• Resolver problemas y razonar</li> <li>• Gestionar la información matemática y presupuestaria</li> <li>• Utilizar la comunicación oral</li> </ul>	<p>3 horas</p>
<p><b>Actividad 15: Trabajo sobre los resultados. Nivel avanzado</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– Las personas participantes trabajan solas en la tarea que han decidido realizar</li> <li>– En caso de problemas, motivar a los/as participantes para que busquen soluciones</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Cooperar y fomentar la colaboración</li> <li>• Resolver problemas y razonar</li> <li>• Gestionar la información matemática y presupuestaria</li> <li>• Utilizar la comunicación oral</li> </ul>	<p>3 horas</p>

		<ul style="list-style-type: none"> <li>• Gestionar la información y los conocimientos</li> </ul>	
<b>Actividad 16: Sesión adicional</b>	Sesión adicional para quienes no pudieron finalizar la actividad 15	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Cooperar y fomentar la colaboración</li> <li>• Resolver problemas y razonar</li> <li>• Gestionar la información matemática y presupuestaria</li> <li>• Utilizar la comunicación oral</li> <li>• Gestionar la información y los conocimientos</li> </ul>	3 horas
<b>Actividad 17: Reflexión guiada y sugerencias de mejora. Nivel avanzado</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– ¿Qué les ha gustado?</li> <li>– ¿Qué les ha disgustado?</li> <li>– ¿Cómo hacerlo mejor la próxima vez?</li> <li>– ¿Qué puede ayudarles profesionalmente?</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Utilizar la comunicación oral</li> <li>• Tener en cuenta las normas sociales y culturales</li> <li>• Resolver problemas y razonar</li> </ul>	3 horas
<b>Coaching en grupo</b>			<b>18 horas en total</b>
<b>Actividad 18: Apoyo grupal a las habilidades de reflexión</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– Coaching en grupo para aquellas personas que necesitan o quieren tener un apoyo específico en el campo de las habilidades de reflexión</li> <li>– Juegos de rol y ejercicios relacionados con estas habilidades</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Gestionar la información y el conocimiento</li> <li>• Resolver problemas y razonar</li> </ul>	4 horas
<b>Actividad 19: Apoyo al grupo en la organización de actividades</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– Coaching en grupo para aquellas personas que necesiten o quieran tener un apoyo específico en el ámbito de la organización de actividades</li> <li>– Juegos de rol y ejercicios relacionados con estas habilidades</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Gestionar y organizar actividades</li> <li>• Cooperar y fomentar la colaboración</li> <li>• Gestionar la información matemática y presupuestaria</li> </ul>	7 horas

<b>Actividad 20: Apoyo en grupo a las competencias lingüísticas</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– Coaching en grupo para aquellas personas que necesiten o quieran tener un apoyo específico en el campo de las habilidades lingüísticas</li> <li>– Juegos de rol y ejercicios relacionados con estas habilidades</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Desarrollar la capacidad de lectura</li> <li>• Utilizar la comunicación oral</li> <li>• Uso de la comunicación escrita</li> <li>• Utilización de recursos digitales</li> <li>• Tener en cuenta las normas sociales y culturales</li> </ul>	<p>7 horas</p>
<b>Coaching individual</b>			<p><b>2 horas en total</b></p>
<b>Actividades 21 + 22 + 23: Orientación profesional</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– Orientación profesional individual</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Construir la propia trayectoria profesional</li> </ul>	<p>Hasta 2 horas por participante. En total 20 horas por organización</p>
<b>Clausura</b>			<p><b>1 hora en total</b></p>
<b>Actividad 24: Celebración de fin de formación</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– Reunión final del grupo</li> <li>– Retroalimentación general</li> </ul>		<p>1 hora</p>

## Área 1: Cocina

### Actividades de aprendizaje

#### Actividad n.º 1

Nombre de la actividad	<i>Introducción a este curso</i>
Tipo de actividad	<input checked="" type="checkbox"/> Trabajo en grupo <input type="checkbox"/> Trabajo individual
Duración	<i>3 horas</i>
N.º de participantes	<i>12 participantes</i>
Objetivos de aprendizaje	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <i>Saber en qué consiste esta formación: sus objetivos, sus métodos y su impacto</i></li> <li>• <i>Conocerse mutuamente</i></li> <li>• <i>Crear un sentimiento de pertenencia</i></li> </ul>
Materiales	<p><i>Una pelota</i></p> <p><i>Breve presentación en PowerPoint con información sobre el proyecto</i></p> <p><i>Breve presentación en PowerPoint con las condiciones de participación y los requisitos formales</i></p> <p><i>Breve presentación en PowerPoint con la lista de formaciones y lugares de trabajo adecuados después de los talleres</i></p> <p><i>Bolígrafos, lápices, rotuladores, papel, rotafolio, notas adhesivas</i></p>
<b>Descripción</b>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>– <b>15 minutos: Bienvenida y presentación del programa de formación del día.</b></li> <li>– <b>20 minutos: Ejercicio de bienvenida → Cadena de nombres.</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>○ Paso 1: Se hace un círculo con todas las personas participantes.</li> <li>○ Paso 2: El personal formador coge una pelota, dice su nombre y se la pasa a la persona de su derecha.</li> <li>○ Paso 3: Esta persona tiene que repetir el nombre de la persona anterior y decir su propio nombre, y pasar el balón a la siguiente persona.</li> </ul> </li> </ul>	

- Paso 4: La siguiente persona dice su nombre y el de las 2 personas anteriores, y así sucesivamente.
- Paso 5: Para crear un sentimiento de grupo, se puede sugerir que se ayuden mutuamente con los nombres que no recuerdan.
- Paso 6: Una vez que todas hayan dicho su nombre y la pelota haya vuelto al personal formador, se lanzará la pelota al azar a un/a alumno/a, que tendrá que decir su nombre y el de la persona que lanzó la pelota.
- Paso 7: El/a alumno/a lanza la pelota a otra persona para que continúe la actividad hasta que todas la hayan realizado.
- **30 minutos: Breve presentación del proyecto por parte del personal formador con un PowerPoint → de qué trata el proyecto, cuáles son sus objetivos, cómo se conseguirán, cuál será su impacto.**
- **15 minutos: Descanso breve.**
- **20 minutos: Breve presentación del personal formador con un PowerPoint de las condiciones de participación y los requisitos formales.**
- **50 minutos: Actividad práctica para tomar conciencia de las propias habilidades → Árbol de habilidades.**
  - Paso 1: Se pide a las personas participantes que piensen en una experiencia de aprendizaje que hayan tenido, ya sea a través de la educación formal o de experiencias vitales que les hayan impactado, y que dediquen unos minutos a pensar en ella.
  - Paso 2: Hacen individualmente una lista de lo que esa experiencia ha significado para ellas, lo que han aprendido y las nuevas habilidades que han adquirido gracias a ella.
  - Paso 3: A continuación, dibujan un árbol en un papel con tantas ramas como nuevas habilidades y cosas hayan aprendido.
  - Paso 4: Una vez hecho esto, pegan notas adhesivas de colores con estas anotaciones en cada rama o hacen un dibujo que represente cada rama. Ya han creado su *árbol de habilidades*.
  - Paso 5: Por último, explican en voz alta sus aprendizajes y habilidades adquiridas para que todas las personas presentes conozcan un poco de su trayectoria.
- **15 minutos: Breve presentación del personal formador con un Power Point → lista de formaciones y lugares de trabajo adecuados después de los talleres.**
- **15 minutos: Respuesta a las preguntas abiertas y evaluación de la jornada.**
  - Paso 1: Hay varios objetos en las esquinas de la sala:
    - Una maleta (dibujada en papel) de pie en rotafolio o colgada en la pared en una esquina que indica «Me llevo esto a casa».
    - Un gran signo de interrogación en otra esquina que dice «Preguntas sin respuesta».



- Una bombilla en otra esquina que pone «Ideas, sugerencias...».
- Un cubo de basura en otra esquina con el texto «Dejo esto aquí».
- Paso 2: Se pide a las personas participantes que piensen en estas cosas y que anoten sus respuestas en los papeles.
- Paso 3: El personal formador recogerá las notas adhesivas y las leerá en voz alta para iniciar un debate.







Fuente

Actividad de evaluación: [Toolbox — For Training and Youth Work](#)









## Ciclo 1

### Actividades de aprendizaje

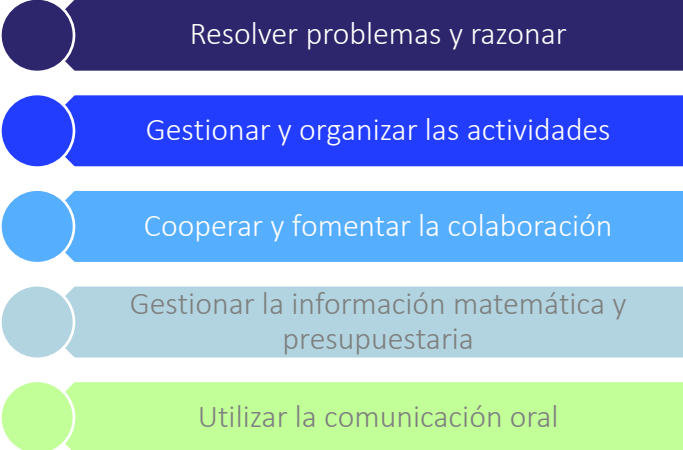
#### Actividad n.º 2

Nombre de la actividad	<i>Preparación y toma de decisiones: nivel básico</i>
Tipo de actividad	<input checked="" type="checkbox"/> Trabajo en grupo <input type="checkbox"/> Trabajo individual
Duración	<i>3 horas</i>
N.º de participantes	<i>12 participantes en total, en 3 grupos con 4 personas cada uno</i>
Objetivos de aprendizaje	<ul style="list-style-type: none"> <li> Gestionar la información y el conocimiento</li> <li> Gestionar y organizar las actividades</li> <li> Cooperar y fomentar la colaboración</li> <li> Utilizar la comunicación oral</li> <li> Desarrollar la capacidad de lectura</li> <li> Utilizar los recursos digitales</li> </ul>
Materiales	<i>Bolígrafos, lápices, rotuladores, papel, rotafolio, notas adhesivas, ordenadores o smartphones con conexión a Internet</i>
<b>Descripción</b>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>– <b>15 minutos:</b> Presentación del programa de formación del día y repaso de la sesión anterior.</li> <li>– <b>60 minutos:</b> Diseñar un menú simple.             <ul style="list-style-type: none"> <li>○ Paso 1: Las personas participantes se dividen en 3 pequeños grupos de 4 personas.</li> <li>○ Paso 2: Los grupos tienen que investigar, utilizando Internet, cuáles son los ingredientes de un plato típico de la zona.</li> </ul> </li> </ul>	

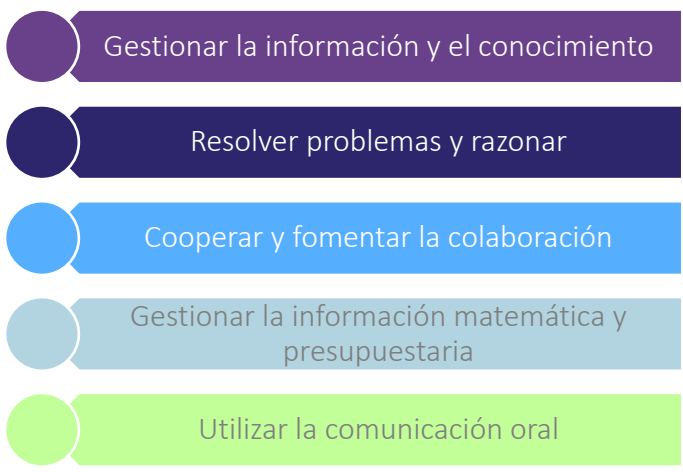
- Paso 3: Cada grupo tendrá que ponerse de acuerdo y decidir qué plato cocinar.
- **15 minutos: Descanso breve.**
- **20 minutos: Breve presentación del plato por parte de cada grupo a los/as demás participantes. Si es posible, combine la presentación oral con un breve PowerPoint.**
- **60 minutos: Debate y reflexión sobre la participación personal y la satisfacción con los resultados.**
  - **Debate:**
    - Paso 1: Pedimos al grupo de 12 participantes que dibujen una cocina con muchos elementos y/o ingredientes diferentes, todos los que quieran (microondas, cuchillo, nevera, etc.).
    - Paso 2: Cada participante tiene una nota adhesiva con su nombre y puede colocarla en un lugar simbólico del dibujo, representativo de su impresión del día, por ejemplo, en un cuaderno de recetas porque está teniendo muchas ideas nuevas, etc.
    - Paso 3: Así comienza la reflexión en grupo y cada persona comparte el motivo de su elección.
  - **Participación personal:**
    - Paso 1: Cada participante toma una hoja de papel y dibuja el contorno de su mano.
    - Paso 2: Junto al pulgar tiene que escribir lo que le gusta.
    - Paso 3: Junto al dedo índice tiene que escribir lo que le gustaría destacar.
    - Paso 4: Junto al dedo corazón tiene que escribir lo que no le ha gustado.
    - Paso 5: Junto al dedo anular tiene que escribir lo que ha experimentado en relación con los/as demás participantes.
    - Paso 6: Junto al dedo meñique debe escribir un breve comentario sobre su participación en la sesión.
- **10 minutos: Respuesta a las preguntas abiertas y conclusión de la sesión.**

Actividad n.º 3	
Nombre de la actividad	<i>Preparación y organización del material: nivel básico</i>
Tipo de actividad	<input checked="" type="checkbox"/> Trabajo en grupo <input type="checkbox"/> Trabajo individual
Duración	<i>3 horas</i>
N.º de participantes	<i>12 participantes en total, en 3 grupos con 4 personas cada uno</i>
Objetivos de aprendizaje	<ul style="list-style-type: none"> <li> Gestionar la información y el conocimiento</li> <li> Gestionar y organizar las actividades</li> <li> Cooperar y fomentar la colaboración</li> <li> Gestionar la información matemática y presupuestaria</li> <li> Utilizar la comunicación oral</li> <li> Desarrollar la capacidad de lectura</li> <li> Utilizar la comunicación escrita</li> <li> Utilizar los recursos digitales</li> </ul>
Materiales	<i>Bolígrafos, lápices, rotuladores, papel, rotafolio, notas adhesivas, ordenadores o smartphones con conexión a Internet</i>
Descripción	
<ul style="list-style-type: none"> <li>– <b>15 minutos:</b> Presentación del programa de formación del día y repaso de la sesión anterior.</li> <li>– <b>60 minutos:</b> Planificar cómo cocinar un plato típico.             <ul style="list-style-type: none"> <li>○ Paso 1: Las personas participantes se dividen en los grupos de la sesión anterior.</li> <li>○ Paso 2: Los grupos reciben el presupuesto total del que disponen, así como información sobre el equipamiento y el espacio del que disponen.</li> </ul> </li> </ul>	

- Paso 3: Los grupos tienen que investigar, utilizando Internet, cuánto costarán los ingredientes de su plato.
- Paso 4: Cada grupo tendrá que readaptar, si es necesario, el plato que había previsto preparar para respetar el presupuesto asignado.
- Paso 5: Los grupos elaborarán una lista de la compra con todo lo que necesitan para preparar el plato.
- **15 minutos: Descanso breve.**
- **60 minutos: Breve presentación de su plan por parte de cada grupo a los/as demás participantes.**
  - Paso 1: Los/as participantes crearán una presentación de la lista de la compra, utilizando imágenes de todo lo que necesitarán.
  - Paso 2: Cada grupo presentará oralmente su planificación y su lista de la compra visual a los demás grupos.
  - Paso 3: Habrá una ronda de comentarios constructivos entre todas las personas participantes para ayudarse mutuamente e incorporar las mejoras o alternativas propuestas.
- **20 minutos: Reflexión sobre la participación personal y la satisfacción con los resultados.**
  - **Participación personal:**
    - Paso 1: Cada participante toma una hoja de papel y dibuja el contorno de su mano.
    - Paso 2: Junto al pulgar tiene que escribir lo que le gusta.
    - Paso 3: Junto al dedo índice tiene que escribir lo que le gustaría destacar.
    - Paso 4: Junto al dedo corazón tiene que escribir lo que no le ha gustado.
    - Paso 5: Junto al dedo anular tiene que escribir lo que ha experimentado en relación con los/as demás participantes.
    - Paso 6: Junto al dedo meñique debe escribir un breve comentario sobre su participación en la sesión.
- **10 minutos: Respuesta a las preguntas abiertas y conclusión de la sesión.**

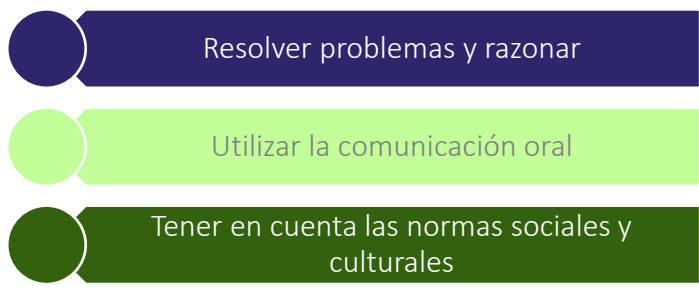
Actividad n.º 4	
Nombre de la actividad	<i>Organización del material: nivel básico</i>
Tipo de actividad	<input checked="" type="checkbox"/> Trabajo en grupo <input type="checkbox"/> Trabajo individual
Duración	<i>3 horas</i>
N.º de participantes	<i>12 participantes en total, en 3 grupos de 4 personas cada uno</i>
Objetivos de aprendizaje	 <ul style="list-style-type: none"> <li>Resolver problemas y razonar</li> <li>Gestionar y organizar las actividades</li> <li>Cooperar y fomentar la colaboración</li> <li>Gestionar la información matemática y presupuestaria</li> <li>Utilizar la comunicación oral</li> </ul>
Materiales	<i>Planificación y lista de la compra de la sesión anterior</i> <i>Papel, bolígrafos</i>
Descripción	
<ul style="list-style-type: none"> <li>– <b>15 minutos: Presentación del programa de formación del día y repaso de la sesión anterior.</b></li> <li>– <b>90 minutos: Hora de comprar.</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>○ Paso 1: Las personas participantes se dividen en los grupos de la sesión anterior.</li> <li>○ Paso 2: Cada grupo es responsable de comprar y organizar los ingredientes y materiales necesarios según la lista de la compra y el presupuesto.</li> </ul> </li> <li>– <b>50 minutos: Cómo lidiar con problemas.</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>○ Paso 1: Una vez de vuelta en el lugar de la formación, tiene lugar una ronda de consultas en la que cada grupo discute los problemas que ha encontrado, por ejemplo, la falta de un ingrediente.</li> </ul> </li> </ul>	

- Paso 2: Si efectivamente se han enfrentado a algún imprevisto, ¿cómo lo han afrontado?
- Paso 3: En caso de que hayan encontrado todo lo que necesitaban, tienen que actuar y reflexionar sobre las deficiencias en un juego de rol.
- **15 minutos: Reflexión sobre la participación personal y la satisfacción con los resultados.**
  - **Participación personal:**
    - Paso 1: Cada participante toma una hoja de papel y dibuja el contorno de su mano.
    - Paso 2: Junto al pulgar tiene que escribir lo que le gusta.
    - Paso 3: Junto al dedo índice tiene que escribir lo que le gustaría destacar.
    - Paso 4: Junto al dedo corazón tiene que escribir lo que no le ha gustado.
    - Paso 5: Junto al dedo anular tiene que escribir lo que ha experimentado en relación con los/as demás participantes.
    - Paso 6: Junto al dedo meñique debe escribir un breve comentario sobre su participación en la sesión.
- **10 minutos: Respuesta a las preguntas abiertas y conclusión de la sesión.**

Actividad n.º 5	
Nombre de la actividad	<i>Trabajar en los resultados: nivel básico</i>
Tipo de actividad	<input checked="" type="checkbox"/> Trabajo en grupo <input type="checkbox"/> Trabajo individual
Duración	<i>3 horas</i>
N.º de participantes	<i>12 participantes en total, en 3 grupos de 4 personas cada uno</i>
Objetivos de aprendizaje	 <ul style="list-style-type: none"> <li>Gestionar la información y el conocimiento</li> <li>Resolver problemas y razonar</li> <li>Cooperar y fomentar la colaboración</li> <li>Gestionar la información matemática y presupuestaria</li> <li>Utilizar la comunicación oral</li> </ul>
Materiales	<i>Lista de ingredientes comprados en la sesión anterior</i> <i>Papel, bolígrafos</i>
Descripción	
<ul style="list-style-type: none"> <li>– <b>15 minutos:</b> Presentación del programa de formación del día y repaso de la sesión anterior.</li> <li>– <b>90 minutos: ¡Hora de cocinar!</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>○ Paso 1: Las personas participantes se dividen en los grupos de la sesión anterior.</li> <li>○ Paso 2: Los grupos se reparten las tareas de la forma más eficiente posible, ya que tienen 90 minutos para terminar el plato.</li> <li>○ Paso 3: Cocinan el plato elegido y lo emplatan.</li> </ul> </li> <li>– <b>15 minutos:</b> Descanso breve.</li> <li>– <b>30 minutos: ¡Hora de probarlo!</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>○ Paso 1: Todos los grupos prueban los platos que se han cocinado.</li> <li>○ Paso 2: Todos los grupos dicen algo positivo sobre cada plato.</li> </ul> </li> </ul>	



- Paso 3: ¿Han surgido problemas durante la cocción? ¡Vamos a buscar juntos/as soluciones!
- **20 minutos: Reflexión sobre la participación personal y la satisfacción con los resultados.**
  - **Participación personal:**
    - Paso 1: Cada participante toma una hoja de papel y dibuja el contorno de su mano.
    - Paso 2: Junto al pulgar tiene que escribir lo que le gusta.
    - Paso 3: Junto al dedo índice tiene que escribir lo que le gustaría destacar.
    - Paso 4: Junto al dedo corazón tiene que escribir lo que no le ha gustado.
    - Paso 5: Junto al dedo anular tiene que escribir lo que ha experimentado en relación con los/as demás participantes.
    - Paso 6: Junto al dedo meñique debe escribir un breve comentario sobre su participación en la sesión.
- **10 minutos: Respuesta a las preguntas abiertas y conclusión de la sesión.**

Actividad n.º 6	
Nombre de la actividad	<i>Reflexión guiada y sugerencias de mejora: nivel básico</i>
Tipo de actividad	<input checked="" type="checkbox"/> Trabajo en grupo <input type="checkbox"/> Trabajo individual
Duración	<i>3 horas</i>
N.º de participantes	<i>12 participantes en total, en 3 grupos de 4 personas cada uno</i>
Objetivos de aprendizaje	 <ul style="list-style-type: none"> <li>Resolver problemas y razonar</li> <li>Utilizar la comunicación oral</li> <li>Tener en cuenta las normas sociales y culturales</li> </ul>
Materiales	<i>Bolígrafos, lápices, rotuladores, papel, rotafolio</i>
Descripción	
<ul style="list-style-type: none"> <li>– <b>15 minutos: Presentación del programa de formación del día y repaso de la sesión anterior.</b></li> <li>– <b>40 minutos: Sus éxitos.</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>○ Paso 1: Las personas participantes se dividen en los grupos de la sesión anterior.</li> <li>○ Paso 2: Cada grupo se sienta en círculo para iniciar una ronda de reflexión.</li> <li>○ Paso 3: Se pide a todas las personas que piensen en los éxitos que han tenido en este primer ciclo, tanto individualmente como en grupo, y que los compartan con los demás. A continuación, se debate sobre sus respuestas.</li> <li>○ Paso 4: Concluir esta ronda debatiendo de qué está orgulloso/a cada participante después de este ciclo y, por último, enumerar los puntos fuertes del grupo.</li> </ul> </li> <li>– <b>40 minutos: Sus fallos.</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>○ Paso 1: Sentadas como estaban, se pide a las personas participantes que piensen en los fracasos que han tenido en este primer ciclo, tanto</li> </ul> </li> </ul>	


individualmente como en grupo, y que los compartan con los demás. A continuación, se discute sobre sus respuestas.

- Paso 2: Concluir esta ronda discutiendo lo que cada participante lamenta después de este ciclo, y finalmente enumerar los puntos débiles del grupo.
- **15 minutos: Descanso breve.**
- **40 minutos: Su potencial.**
  - Paso 1: Sentadas, se les pide que piensen en lo que harían de forma diferente y en cómo trabajarían como grupo después de pasar por este ciclo y analizar sus puntos fuertes y débiles. A continuación, se debate sobre sus respuestas.
  - Paso 2: Concluir esta ronda discutiendo lo que cada participante ha aprendido después de este ciclo, y finalmente enumerar las mejoras que el grupo haría.
- **20 minutos: Reflexión sobre la participación personal y la satisfacción con los resultados.**
  - **Participación personal:**
    - Paso 1: Cada participante toma una hoja de papel y dibuja el contorno de su mano.
    - Paso 2: Junto al pulgar tiene que escribir lo que le gusta.
    - Paso 3: Junto al dedo índice tiene que escribir lo que le gustaría destacar.
    - Paso 4: Junto al dedo corazón tiene que escribir lo que no le ha gustado.
    - Paso 5: Junto al dedo anular tiene que escribir lo que ha experimentado en relación con los/as demás participantes.
    - Paso 6: Junto al dedo meñique debe escribir un breve comentario sobre su participación en la sesión.
- **10 minutos: Respuesta a las preguntas abiertas y conclusión del ciclo 1.**

## Ciclo 2

### Actividades de aprendizaje

#### Actividad n.º 7

Nombre de la actividad	<i>Preparación y toma de decisiones: nivel intermedio</i>
Tipo de actividad	<input checked="" type="checkbox"/> Trabajo en grupo <input type="checkbox"/> Trabajo individual
Duración	<i>3 horas</i>
N.º de participantes	<i>12 participantes en total, en 2 grupos de 6 personas cada uno</i>
Objetivos de aprendizaje	 <ul style="list-style-type: none"> <li>Gestionar la información y el conocimiento</li> <li>Gestionar y organizar las actividades</li> <li>Cooperar y fomentar la colaboración</li> <li>Utilizar la comunicación oral</li> <li>Desarrollar la capacidad de lectura</li> <li>Utilizar los recursos digitales</li> </ul>
Materiales	<i>Bolígrafos, lápices, rotuladores, papel, rotafolio, notas adhesivas, ordenadores o smartphones con conexión a Internet</i>  <i>12 globos de 3 colores diferentes (4 para cada color)</i>
<b>Descripción</b>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>– 15 minutos: Presentación del programa de formación del día y repaso de la sesión anterior.</li> <li>– 60 minutos: Diseño de un menú de 3 platos con ingredientes de temporada: un entrante, un plato principal y un postre.</li> </ul>	

- Paso 1: Las personas participantes se dividen en 2 grupos de 6 personas.
- Paso 2: Los grupos tienen que investigar posibles recetas y qué ingredientes necesitarían utilizando Internet.
- Paso 3: Cada grupo tendrá que decidir un menú elaborado con ingredientes de temporada, compuesto por un entrante, un plato principal y un postre.
- **15 minutos: Descanso breve.**
- **20 minutos: Breve presentación del menú de temporada por parte de cada grupo a los demás. Si es posible, combinar la presentación oral con un breve PowerPoint.**
- **60 minutos: Debate y reflexión sobre la participación personal y la satisfacción con los resultados.**
  - **Debate:**
    - Paso 1: El personal formador trae 12 globos, uno por persona, de manera que hay 4 globos de 3 colores diferentes.
    - Paso 2: Se entregan los globos a las personas participantes, se les pide que los inflen y que los suelten en medio de la sala.
    - Paso 3: Se pone música mientras recorren la sala y se detiene al cabo de un rato.
    - Paso 4: Cada persona coge un globo y se reagrupa con los/as participantes que tengan el mismo color de globo.
    - Paso 5: En esos grupos, se pide a las personas participantes que respondan a una serie de preguntas:
      - ¿Está satisfecho/a con lo que su grupo quiere crear?
      - ¿Está seguro/a de que será posible con el presupuesto que tiene?
      - ¿Cree que el nivel de dificultad ha aumentado en comparación con el primer ciclo?
      - ¿El hecho de estar en un grupo nuevo con personas diferentes aumenta la dificultad?
    - Paso 6: Se reúne el grupo de 12 participantes y se realiza una reflexión y debate general.
  - **Participación personal:**
    - Paso 1: Cada participante toma una hoja de papel y dibuja el contorno de su mano.
    - Paso 2: Junto al pulgar tiene que escribir lo que le gusta.
    - Paso 3: Junto al dedo índice tiene que escribir lo que le gustaría destacar.
    - Paso 4: Junto al dedo corazón tiene que escribir lo que no le ha gustado.
    - Paso 5: Junto al dedo anular tiene que escribir lo que ha experimentado en relación con los/as demás participantes.

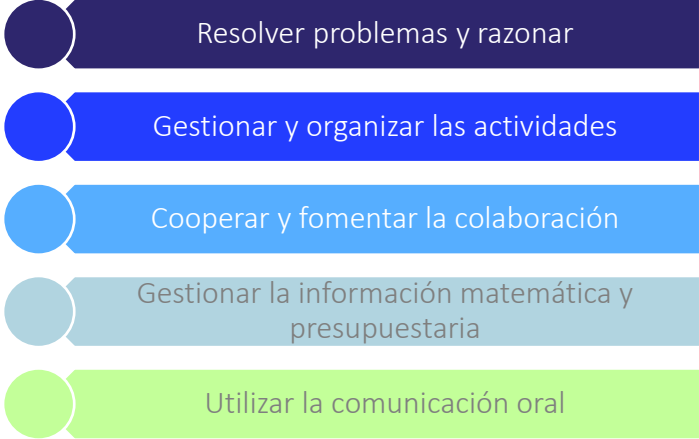
- Paso 6: Junto al dedo meñique debe escribir un breve comentario sobre su participación en la sesión.

**6. 10 minutos: Respuesta a las preguntas abiertas y conclusión de la sesión.**

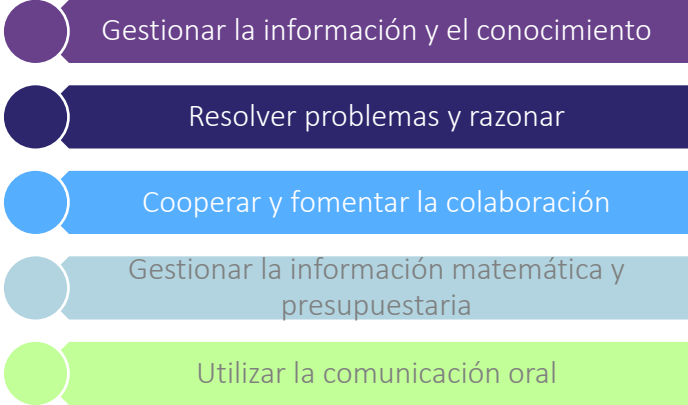
Actividad n.º 8	
Nombre de la actividad	<i>Preparación y organización del material: nivel intermedio</i>
Tipo de actividad	<input checked="" type="checkbox"/> Trabajo en grupo <input type="checkbox"/> Trabajo individual
Duración	<i>3 horas</i>
N.º de participantes	<i>12 participantes en total, en 2 grupos de 6 personas cada uno</i>
Objetivos de aprendizaje	<ul style="list-style-type: none"> <li> Gestionar la información y el conocimiento</li> <li> Gestionar y organizar las actividades</li> <li> Cooperar y fomentar la colaboración</li> <li> Gestionar la información matemática y presupuestaria</li> <li> Utilizar la comunicación oral</li> <li> Desarrollar la capacidad de lectura</li> <li> Utilizar la comunicación escrita</li> <li> Utilizar los recursos digitales</li> </ul>
Materiales	<i>Bolígrafos, lápices, rotuladores, papel, rotafolio, notas adhesivas, ordenadores o smartphones con conexión a Internet</i>
Descripción	
<ul style="list-style-type: none"> <li>– <b>15 minutos:</b> Presentación del programa de formación del día y repaso de la sesión anterior.</li> <li>– <b>60 minutos:</b> Planificación de un menú de temporada.             <ul style="list-style-type: none"> <li>○ Paso 1: Las personas participantes se dividen en los grupos de la sesión anterior.</li> <li>○ Paso 2: Los grupos reciben el presupuesto total del que disponen, así como información sobre el equipamiento y el espacio del que disponen.</li> </ul> </li> </ul>	

- Paso 3: Los grupos tienen que investigar, utilizando Internet, cuánto costará la comida (que prepararán) de su menú. Es necesario recordar que el menú debe constar de un entrante, un plato principal y un postre.
- Paso 4: Cada grupo tendrá que readaptar, si es necesario, el menú que tenía previsto preparar para respetar el presupuesto asignado.
- Paso 5: Los grupos elaborarán una lista de la compra con todo lo que necesitan para preparar el menú.
- **15 minutos: Descanso breve.**
- **60 minutos: Breve presentación de su plan por parte de cada grupo a los/as demás participantes.**
  - Paso 1: Las personas participantes crearán una presentación de la lista de la compra, utilizando imágenes de todo lo que necesitarán.
  - Paso 2: Cada grupo presentará oralmente su planificación y su lista de la compra visual a los demás grupos.
  - Paso 3: Habrá una ronda de comentarios constructivos entre todos y todas para ayudarse mutuamente e incorporar las mejoras propuestas.
- **20 minutos: Reflexión sobre la participación personal y la satisfacción con los resultados.**
  - **Participación personal:**
    - Paso 1: Cada participante toma una hoja de papel y dibuja el contorno de su mano.
    - Paso 2: Junto al pulgar tiene que escribir lo que le gusta.
    - Paso 3: Junto al dedo índice tiene que escribir lo que le gustaría destacar.
    - Paso 4: Junto al dedo corazón tiene que escribir lo que no le ha gustado.
    - Paso 5: Junto al dedo anular tiene que escribir lo que ha experimentado en relación con los/as demás participantes.
    - Paso 6: Junto al dedo meñique debe escribir un breve comentario sobre su participación en la sesión.
- **10 minutos: Respuesta a las preguntas abiertas y conclusión de la sesión.**

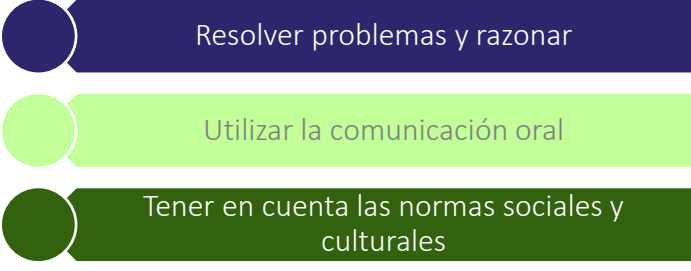


Actividad n.º 9	
Nombre de la actividad	<i>Organización del material: nivel intermedio</i>
Tipo de actividad	<input checked="" type="checkbox"/> Trabajo en grupo <input type="checkbox"/> Trabajo individual
Duración	<i>3 horas</i>
N.º de participantes	<i>12 participantes en total, en 2 grupos de 6 personas cada uno</i>
Objetivos de aprendizaje	 <ul style="list-style-type: none"> <li>Resolver problemas y razonar</li> <li>Gestionar y organizar las actividades</li> <li>Cooperar y fomentar la colaboración</li> <li>Gestionar la información matemática y presupuestaria</li> <li>Utilizar la comunicación oral</li> </ul>
Materiales	<i>Planificación y lista de la compra de la sesión anterior</i> <i>Papel, bolígrafos</i>
Descripción	
<ul style="list-style-type: none"> <li>– <b>15 minutos: Presentación del programa de formación del día y repaso de la sesión anterior.</b></li> <li>– <b>90 minutos: Hora de comprar.</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>○ Paso 1: Las personas participantes se dividen en los grupos de la sesión anterior.</li> <li>○ Paso 2: Cada grupo es responsable de comprar y organizar los ingredientes y materiales necesarios según la lista de la compra y el presupuesto.</li> </ul> </li> <li>– <b>50 minutos: Cómo afrontar los problemas.</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>○ Paso 1: Una vez de vuelta en el lugar de la formación, se realiza una ronda de consultas en la que cada grupo discute los problemas que ha encontrado, por ejemplo, la falta de un ingrediente.</li> </ul> </li> </ul>	

- Paso 2: Si efectivamente se han enfrentado a algún imprevisto, ¿cómo lo han afrontado?
- Paso 3: En el caso de que hayan encontrado todo lo que necesitaban, tienen que actuar y reflexionar sobre las deficiencias en un juego de rol.
- **15 minutos: Reflexión sobre la participación personal y la satisfacción con los resultados.**
  - **Participación personal:**
    - Paso 1: Cada participante toma una hoja de papel y dibuja el contorno de su mano.
    - Paso 2: Junto al pulgar tiene que escribir lo que le gusta.
    - Paso 3: Junto al dedo índice tiene que escribir lo que le gustaría destacar.
    - Paso 4: Junto al dedo corazón tiene que escribir lo que no le ha gustado.
    - Paso 5: Junto al dedo anular tiene que escribir lo que ha experimentado en relación con los/as demás participantes.
    - Paso 6: Junto al dedo meñique debe escribir un breve comentario sobre su participación en la sesión.
- **10 minutos: Respuesta a las preguntas abiertas y conclusión de la sesión.**

Actividad n.º 10	
Nombre de la actividad	<i>Trabajar en los resultados: nivel intermedio</i>
Tipo de actividad	<input checked="" type="checkbox"/> Trabajo en grupo <input type="checkbox"/> Trabajo individual
Duración	<i>3 horas</i>
N.º de participantes	<i>12 participantes en total, en 2 grupos de 6 personas cada uno</i>
Objetivos de aprendizaje	 <ul style="list-style-type: none"> <li>Gestionar la información y el conocimiento</li> <li>Resolver problemas y razonar</li> <li>Cooperar y fomentar la colaboración</li> <li>Gestionar la información matemática y presupuestaria</li> <li>Utilizar la comunicación oral</li> </ul>
Materiales	<i>Lista de ingredientes comprados en la sesión anterior</i> <i>Papel, bolígrafos</i>
Descripción	
<ul style="list-style-type: none"> <li>– <b>15 minutos:</b> Presentación del programa de formación del día y repaso de la sesión anterior.</li> <li>– <b>90 minutos: ¡Hora de cocinar!</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>○ Paso 1: Las personas participantes se dividen en los grupos de la sesión anterior.</li> <li>○ Paso 2: Los grupos se reparten las tareas de la forma más eficiente posible, ya que tienen 90 minutos para terminar el plato.</li> <li>○ Paso 3: Cocinan el menú elegido y emplatan los platos.</li> </ul> </li> <li>– <b>15 minutos:</b> Descanso breve.</li> <li>– <b>30 minutos: ¡Hora de probar!</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>○ Paso 1: Todos los grupos prueban los menús que se han cocinado.</li> <li>○ Paso 2: Todos los grupos dicen algo positivo sobre cada menú.</li> </ul> </li> </ul>	

- Paso 3: ¿Han surgido problemas durante la cocción? Vamos a buscar juntos/as soluciones!
- **20 minutos: Reflexión sobre la participación personal y la satisfacción con los resultados.**
  - **Participación personal:**
    - Paso 1: Cada participante toma una hoja de papel y dibuja el contorno de su mano.
    - Paso 2: Junto al pulgar tiene que escribir lo que le gusta.
    - Paso 3: Junto al dedo índice tiene que escribir lo que le gustaría destacar.
    - Paso 4: Junto al dedo corazón tiene que escribir lo que no le ha gustado.
    - Paso 5: Junto al dedo anular tiene que escribir lo que ha experimentado en relación con los/as demás participantes.
    - Paso 6: Junto al dedo meñique debe escribir un breve comentario sobre su participación en la sesión.
- **10 minutos: Respuesta a las preguntas abiertas y conclusión de la sesión.**







Actividad n.º 11	
Nombre de la actividad	<i>Reflexión guiada y sugerencias de mejora: nivel intermedio</i>
Tipo de actividad	<input checked="" type="checkbox"/> Trabajo en grupo <input type="checkbox"/> Trabajo individual
Duración	<i>3 horas</i>
N.º de participantes	<i>12 participantes en total, en 2 grupos de 6 personas cada uno</i>
Objetivos de aprendizaje	 <ul style="list-style-type: none"> <li>Resolver problemas y razonar</li> <li>Utilizar la comunicación oral</li> <li>Tener en cuenta las normas sociales y culturales</li> </ul>
Materiales	<i>Bolígrafos, lápices, rotuladores, papel, rotafolio</i>
Descripción	
<ul style="list-style-type: none"> <li>– <b>15 minutos: Presentación del programa de formación del día y repaso de la sesión anterior.</b></li> <li>– <b>40 minutos: Sus éxitos.</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>○ Paso 1: Las personas participantes se dividen en los grupos de la sesión anterior.</li> <li>○ Paso 2: Cada grupo se sienta en círculo para iniciar una ronda de reflexión.</li> <li>○ Paso 3: Se pide a todas las personas que piensen en los éxitos que han tenido en este segundo ciclo, tanto individualmente como en grupo, y que los compartan con los demás. A continuación, se debate sobre sus respuestas.</li> <li>○ Paso 4: Concluir esta ronda debatiendo de qué está orgulloso/a cada participante después de este ciclo y, por último, enumerar los puntos fuertes del grupo.</li> </ul> </li> <li>– <b>40 minutos: Sus fallos.</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>○ Paso 1: Sentadas como estaban, se pide a las personas participantes que piensen en los fracasos que han tenido en este segundo ciclo, tanto individualmente como en grupo, y que los compartan con los demás. A continuación, se discute sobre sus respuestas.</li> </ul> </li> </ul>	

- Paso 2: Concluir esta ronda discutiendo lo que cada participante lamenta después de este ciclo, y finalmente enumerar los puntos débiles del grupo.
- **15 minutos: Descanso breve.**
- **40 minutos: Su potencial.**
  - Paso 1: Sentadas, se les pide que piensen en lo que harían de forma diferente y en cómo trabajarían como grupo después de pasar por este ciclo y analizar sus puntos fuertes y débiles. A continuación, se debate sobre sus respuestas.
  - Paso 2: Concluir esta ronda discutiendo lo que cada participante ha aprendido después de este ciclo, y finalmente enumerar las mejoras que el grupo haría.
- **20 minutos: Reflexión sobre la participación personal y la satisfacción con los resultados.**
  - **Participación personal:**
    - Paso 1: Cada participante toma una hoja de papel y dibuja el contorno de su mano.
    - Paso 2: Junto al pulgar tiene que escribir lo que le gusta.
    - Paso 3: Junto al dedo índice tiene que escribir lo que le gustaría destacar.
    - Paso 4: Junto al dedo corazón tiene que escribir lo que no le ha gustado.
    - Paso 5: Junto al dedo anular tiene que escribir lo que ha experimentado en relación con los/as demás participantes.
    - Paso 6: Junto al dedo meñique debe escribir un breve comentario sobre su participación en la sesión.
- **10 minutos: Respuesta a las preguntas abiertas y conclusión del ciclo 2.**

## Ciclo 3

### Actividades de aprendizaje

#### Actividad n.º 12









Nombre de la actividad	<i>Preparación y toma de decisiones: nivel avanzado</i>
Tipo de actividad	<input type="checkbox"/> Trabajo en grupo <input checked="" type="checkbox"/> Trabajo individual
Duración	<i>3 horas</i>
N.º de participantes	<i>Cada participante de forma individual</i>
Objetivos de aprendizaje	<ul style="list-style-type: none"> <li> Gestionar la información y el conocimiento</li> <li> Gestionar y organizar las actividades</li> <li> Cooperar y fomentar la colaboración</li> <li> Utilizar la comunicación oral</li> <li> Desarrollar la capacidad de lectura</li> <li> Utilizar los recursos digitales</li> </ul>
Materiales	<i>Bolígrafos, lápices, rotuladores, papel, rotafolio, notas adhesivas, ordenadores o smartphones con conexión a Internet</i>

#### Descripción

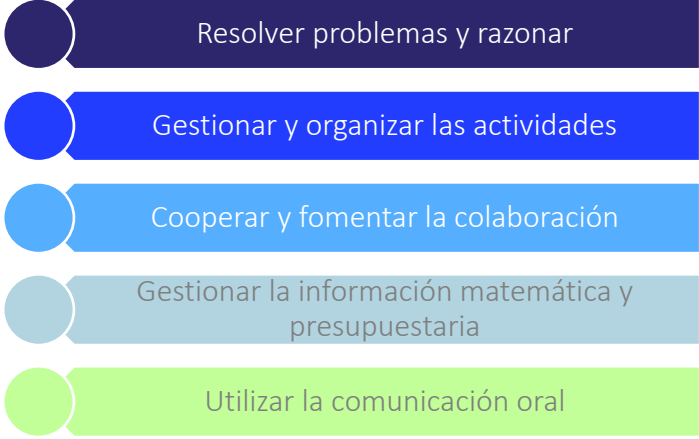
- **15 minutos:** Presentación del programa de formación del día y repaso de la sesión anterior.
- **60 minutos:** Diseñar un menú de un plato para un concurso de cocina.
  - Paso 1: Las personas participantes, individualmente, tienen que investigar las posibles recetas utilizando Internet, y los ingredientes que necesitarían.
  - Paso 2: Cada participante tendrá que decidir un menú de un plato para el concurso de cocina. No puede ser un plato que se haya cocinado en los ciclos anteriores.

- 15 minutos: Descanso breve.
- 20 minutos: Breve presentación del menú de un plato por parte de cada participante a los/as demás. Combinar la presentación oral con un breve PowerPoint si es posible.
- 60 minutos: Debate y reflexión sobre la participación personal y la satisfacción con los resultados.
  - Debate:
    - Paso 1: El personal formador trae 12 globos, uno por persona, de manera que hay 4 globos de 3 colores diferentes.
    - Paso 2: Se entregan los globos a las personas participantes, se les pide que los inflen y que los suelten en medio de la sala.
    - Paso 3: Se pone música mientras recorren la sala y se detiene al cabo de un rato.
    - Paso 4: Cada persona coge un globo y se reagrupa con los/as participantes que tengan el mismo color de globo.
    - Paso 5: En esos grupos, se pide a las personas participantes que respondan a una serie de preguntas:
      - ¿Está satisfecho/a con lo que su grupo quiere crear?
      - ¿Está seguro/a de que será posible con el presupuesto que tiene?
      - ¿Cree que el nivel de dificultad ha aumentado en comparación con los dos primeros ciclos?
      - ¿El hecho de estar solo/a aumenta la dificultad?
    - Paso 6: Se reúne el grupo de 12 participantes y se realiza una reflexión y debate general.
  - Participación personal:
    - Paso 1: Cada participante toma una hoja de papel y dibuja el contorno de su mano.
    - Paso 2: Junto al pulgar tiene que escribir lo que le gusta.
    - Paso 3: Junto al dedo índice tiene que escribir lo que le gustaría destacar.
    - Paso 4: Junto al dedo corazón tiene que escribir lo que no le ha gustado.
    - Paso 5: Junto al dedo anular tiene que escribir lo que ha experimentado en relación con los/as demás participantes.
    - Paso 6: Junto al dedo meñique debe escribir un breve comentario sobre su participación en la sesión.
- 10 minutos: Respuesta a las preguntas abiertas y conclusión de la sesión.

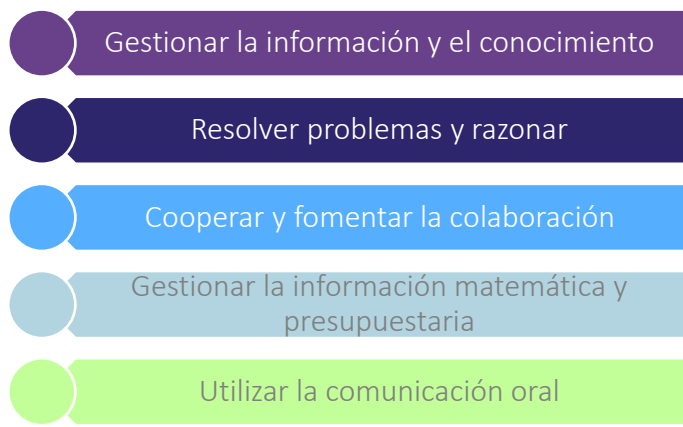


Actividad n.º 13	
Nombre de la actividad	<i>Preparación y organización del material: nivel avanzado</i>
Tipo de actividad	<input type="checkbox"/> Trabajo en grupo <input checked="" type="checkbox"/> Trabajo individual
Duración	<i>3 horas</i>
N.º de participantes	<i>Cada participante de forma individual</i>
Objetivos de aprendizaje	<ul style="list-style-type: none"> <li> Gestionar la información y el conocimiento</li> <li> Gestionar y organizar las actividades</li> <li> Cooperar y fomentar la colaboración</li> <li> Gestionar la información matemática y presupuestaria</li> <li> Utilizar la comunicación oral</li> <li> Desarrollar la capacidad de lectura</li> <li> Utilizar la comunicación escrita</li> <li> Utilizar los recursos digitales</li> </ul>
Materiales	<i>Bolígrafos, lápices, rotuladores, papel, rotafolio, notas adhesivas, ordenadores o smartphones con conexión a Internet</i>
Descripción	
<ul style="list-style-type: none"> <li>– 15 minutos: Presentación del programa de formación del día y repaso de la sesión anterior.</li> <li>– 60 minutos: Planificación de la preparación de un menú de un plato para un concurso de cocina.             <ul style="list-style-type: none"> <li>○ Paso 1: Las personas participantes, de forma individual, reciben el presupuesto total del que disponen (el mismo para todas), así como información sobre el equipamiento y el espacio del que disponen.</li> </ul> </li> </ul>	

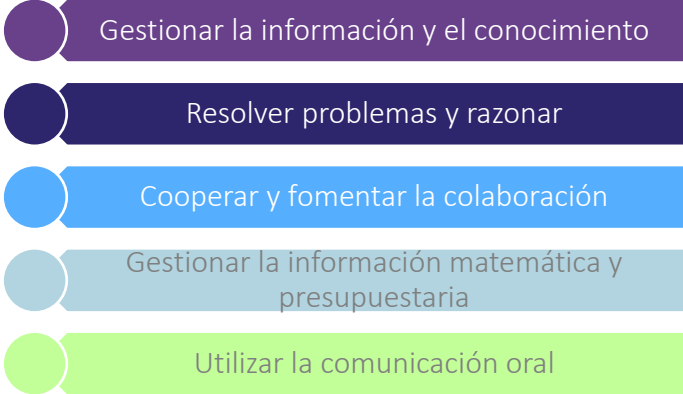
- Paso 2: Tienen que investigar, utilizando Internet, cuánto costará la comida de su plato.
- Paso 3: Cada participante tendrá que readaptar, si es necesario, el menú que tenía previsto preparar para respetar el presupuesto asignado.
- Paso 4: Cada participante elaborará una lista de la compra con todo lo que necesita para preparar el plato.
- **15 minutos: Descanso breve.**
- **60 minutos: Breve presentación de su plan por parte de cada participante a los/as demás.**
  - Paso 1: Las personas participantes, individualmente, crearán una presentación de la lista de la compra, utilizando imágenes de todo lo que necesitarán.
  - Paso 2: Cada participante presentará oralmente su plan y su lista de la compra visual a las demás.
  - Paso 3: Habrá una ronda de comentarios constructivos entre todas las personas participantes para ayudarse mutuamente e incorporar las mejoras propuestas.
- **20 minutos: Reflexión sobre la participación personal y la satisfacción con los resultados.**
  - **Participación personal:**
    - Paso 1: Cada participante toma una hoja de papel y dibuja el contorno de su mano.
    - Paso 2: Junto al pulgar tiene que escribir lo que le gusta.
    - Paso 3: Junto al dedo índice tiene que escribir lo que le gustaría destacar.
    - Paso 4: Junto al dedo corazón tiene que escribir lo que no le ha gustado.
    - Paso 5: Junto al dedo anular tiene que escribir lo que ha experimentado en relación con los/as demás participantes.
    - Paso 6: Junto al dedo meñique debe escribir un breve comentario sobre su participación en la sesión.
- **10 minutos: Respuesta a las preguntas abiertas y conclusión de la sesión.**

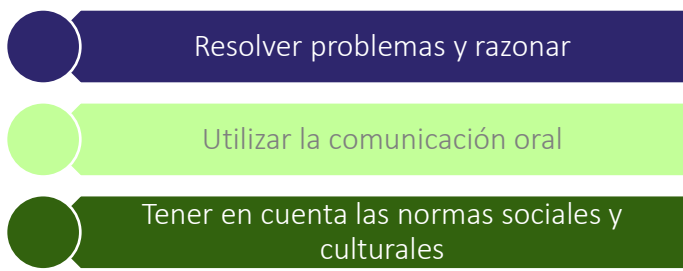
Actividad n.º 14	
Nombre de la actividad	<i>Organización del material: nivel avanzado</i>
Tipo de actividad	<input type="checkbox"/> Trabajo en grupo <input checked="" type="checkbox"/> Trabajo individual
Duración	<i>3 horas</i>
N.º de participantes	<i>Cada participante de forma individual</i>
Objetivos de aprendizaje	 <ul style="list-style-type: none"> <li>Resolver problemas y razonar</li> <li>Gestionar y organizar las actividades</li> <li>Cooperar y fomentar la colaboración</li> <li>Gestionar la información matemática y presupuestaria</li> <li>Utilizar la comunicación oral</li> </ul>
Materiales	<i>Planificación y lista de la compra de la sesión anterior</i> <i>Papel, bolígrafos</i>
Descripción	
<ul style="list-style-type: none"> <li>– <b>15 minutos: Presentación del programa de formación del día y repaso de la sesión anterior.</b></li> <li>– <b>90 minutos: Hora de comprar.</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>○ Paso 1: Cada participante es responsable de comprar y organizar los ingredientes y materiales necesarios según la lista de la compra y el presupuesto.</li> </ul> </li> <li>– <b>50 minutos: Cómo afrontar los problemas.</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>○ Paso 1: Una vez de vuelta en el lugar de la formación, se lleva a cabo una ronda de consultas en la que cada participante discute los problemas que ha encontrado, por ejemplo, la falta de un ingrediente.</li> </ul> </li> </ul>	

- Paso 2: Si efectivamente se han enfrentado a algún imprevisto, ¿cómo lo han afrontado?
- Paso 3: En el caso de que hayan encontrado todo lo que necesitaban, tienen que actuar y reflexionar sobre las deficiencias en un juego de rol.
- **15 minutos: Reflexión sobre la participación personal y la satisfacción con los resultados.**
  - **Participación personal:**
    - Paso 1: Cada participante toma una hoja de papel y dibuja el contorno de su mano.
    - Paso 2: Junto al pulgar tiene que escribir lo que le gusta.
    - Paso 3: Junto al dedo índice tiene que escribir lo que le gustaría destacar.
    - Paso 4: Junto al dedo corazón tiene que escribir lo que no le ha gustado.
    - Paso 5: Junto al dedo anular tiene que escribir lo que ha experimentado en relación con los/as demás participantes.
    - Paso 6: Junto al dedo meñique debe escribir un breve comentario sobre su participación en la sesión.
- **10 minutos: Respuesta a las preguntas abiertas y conclusión de la sesión.**

Actividad n.º 15	
Nombre de la actividad	<i>Trabajar en los resultados: nivel avanzado</i>
Tipo de actividad	<input type="checkbox"/> Trabajo en grupo <input checked="" type="checkbox"/> Trabajo individual
Duración	<i>3 horas</i>
N.º de participantes	<i>Cada participante de forma individual</i>
Objetivos de aprendizaje	
Materiales	<i>Lista de ingredientes comprados en la sesión anterior</i> <i>Papel, bolígrafos</i>
Descripción	
<ul style="list-style-type: none"> <li>– <b>15 minutos:</b> Presentación del programa de formación del día y repaso de la sesión anterior.</li> <li>– <b>90 minutos:</b> ¡Hora de cocinar!             <ul style="list-style-type: none"> <li>○ Paso 1: Cada participante tiene 90 minutos para finalizar y emplatar su plato.</li> </ul> </li> <li>– <b>15 minutos:</b> Descanso breve.</li> <li>– <b>30 minutos:</b> ¡Hora de probar!             <ul style="list-style-type: none"> <li>○ Paso 1: Las personas participantes prueban todos los platos que se han preparado.</li> <li>○ Paso 2: Todas dicen algo positivo sobre cada plato.</li> <li>○ Paso 3: ¿Han surgido problemas durante la cocción? ¡Vamos a buscar soluciones juntos/as!</li> </ul> </li> </ul>	

- **20 minutos: Reflexión sobre la participación personal y la satisfacción con los resultados.**
  - **Participación personal:**
    - Paso 1: Cada participante toma una hoja de papel y dibuja el contorno de su mano.
    - Paso 2: Junto al pulgar tiene que escribir lo que le gusta.
    - Paso 3: Junto al dedo índice tiene que escribir lo que le gustaría destacar.
    - Paso 4: Junto al dedo corazón tiene que escribir lo que no le ha gustado.
    - Paso 5: Junto al dedo anular tiene que escribir lo que ha experimentado en relación con los/as demás participantes.
    - Paso 6: Junto al dedo meñique debe escribir un breve comentario sobre su participación en la sesión.
- **10 minutos: Respuesta a las preguntas abiertas y conclusión de la sesión.**

Actividad n.º 16	
Nombre de la actividad	<i>Sesión adicional</i>
Tipo de actividad	<input type="checkbox"/> Trabajo en grupo <input checked="" type="checkbox"/> Trabajo individual
Duración	<i>3 horas</i>
N.º de participantes	<i>Personas que no han completado la actividad anterior en el tiempo y la forma adecuados</i>
Objetivos de aprendizaje	 <ul style="list-style-type: none"> <li>Gestionar la información y el conocimiento</li> <li>Resolver problemas y razonar</li> <li>Cooperar y fomentar la colaboración</li> <li>Gestionar la información matemática y presupuestaria</li> <li>Utilizar la comunicación oral</li> </ul>
Materiales	<i>Lista de ingredientes comprados en la sesión anterior</i> <i>Papel, bolígrafos</i>
Descripción	
Las personas participantes, individualmente, tienen que completar los pasos que no tuvieron tiempo de terminar en la actividad anterior.	

Actividad n.º 17	
Nombre de la actividad	<i>Reflexión guiada y sugerencias de mejora: nivel avanzado</i>
Tipo de actividad	<input type="checkbox"/> Trabajo en grupo <input checked="" type="checkbox"/> Trabajo individual
Duración	<i>3 horas</i>
N.º de participantes	<i>Cada participante de forma individual</i>
Objetivos de aprendizaje	 <ul style="list-style-type: none"> <li>Resolver problemas y razonar</li> <li>Utilizar la comunicación oral</li> <li>Tener en cuenta las normas sociales y culturales</li> </ul>
Materiales	<i>Bolígrafos, lápices, rotuladores, papel, rotafolio</i>
Descripción	
<ul style="list-style-type: none"> <li>– <b>15 minutos:</b> Presentación del programa de formación del día y repaso de la sesión anterior.</li> <li>– <b>25 minutos: Sus éxitos.</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>○ Paso 1: Cada participante, individualmente, tiene que pensar en los éxitos que ha tenido en este tercer ciclo.</li> <li>○ Paso 2: A continuación, se pide a cada participante que reflexione detenidamente sobre lo que le enorgullece después de este ciclo.</li> </ul> </li> <li>– <b>25 minutos: Sus fallos.</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>○ Paso 1: Cada participante, individualmente, tiene que pensar en los fallos que ha cometido en este tercer ciclo.</li> <li>○ Paso 2: A continuación, se pide a cada participante que reflexione detenidamente sobre lo que lamenta después de este ciclo.</li> </ul> </li> <li>– <b>25 minutos: Su potencial.</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>○ Paso 1: Cada participante, individualmente, tiene que pensar en qué haría diferente y cómo trabajaría después de pasar por este ciclo y analizar sus puntos fuertes y débiles.</li> </ul> </li> </ul>	

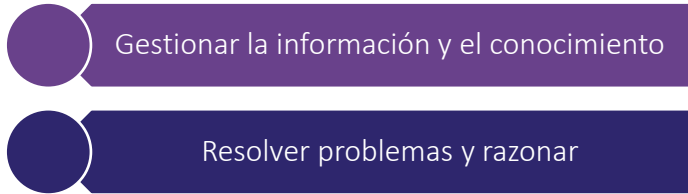


- Paso 2: Después, se pide a cada participante que reflexione detenidamente sobre lo que ha aprendido tras este ciclo y que enumere las mejoras que introduciría.
  - **15 minutos: Descanso breve.**
  - **45 minutos: Su presentación.**
    - Paso 1: Se pide a las personas participantes que se sienten en círculo.
    - Paso 2: Se abre una ronda en la que cada participante, de forma oral, expondrá a los/as demás sus puntos fuertes, sus debilidades y sus fortalezas y potenciales.
    - Paso 3: Por último, se fomenta un debate entre las personas participantes para llegar a sus conclusiones.
  - **20 minutos: Reflexión sobre la participación personal y la satisfacción con los resultados.**
    - **Participación personal:**
      - Paso 1: Cada participante toma una hoja de papel y dibuja el contorno de su mano.
      - Paso 2: Junto al pulgar tiene que escribir lo que le gusta.
      - Paso 3: Junto al dedo índice tiene que escribir lo que le gustaría destacar.
      - Paso 4: Junto al dedo corazón tiene que escribir lo que no le ha gustado.
      - Paso 5: Junto al dedo anular tiene que escribir lo que ha experimentado en relación con los/as demás participantes.
      - Paso 6: Junto al dedo meñique debe escribir un breve comentario sobre su participación en la sesión.
- 8. 10 minutos: Respuesta a las preguntas abiertas y conclusión del ciclo 3.**

## Coaching en grupo

### Actividades de aprendizaje

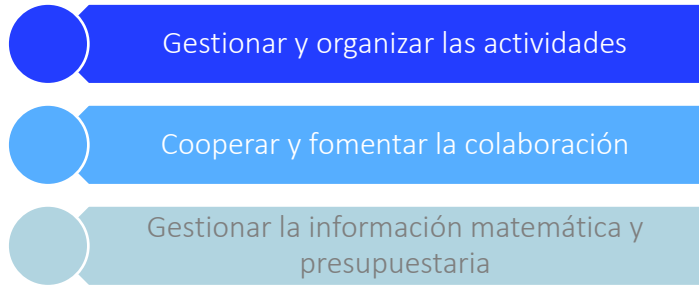
#### Actividad n.º 18

Nombre de la actividad	<i>Apoyo grupal a las habilidades de reflexión</i>
Tipo de actividad	<input checked="" type="checkbox"/> Trabajo en grupo <input type="checkbox"/> Trabajo individual
Duración	<i>4 horas</i>
N.º de participantes	<i>Quienes necesiten o quieran tener un apoyo específico en el ámbito de las capacidades de reflexión</i>
Objetivos de aprendizaje	
Materiales	<i>Una noticia, acceso a Internet, ordenador o smartphone, papel, bolígrafos, lápices, rotafolio</i>

#### Descripción

- **20 minutos:** Presentación del programa de formación del día y repaso de las actividades previas relacionadas con estas competencias.
- **85 minutos:** Escenario de juego de rol.
  - Paso 1: Se divide a las personas participantes en 2 grupos.
  - Paso 2: Cada grupo tendrá que plantear un problema y preparar un escenario de juego de rol relacionado con el trabajo que se ha realizado durante el taller para que el otro grupo lo represente (por ejemplo, un cliente insatisfecho en un restaurante).
  - Paso 3: A su vez, cada grupo representará su escenario de juego de rol, que sólo tendrá éxito si el problema planteado se resuelve satisfactoriamente.
  - Paso 4: Se realiza una ronda de reflexión y retroalimentación en la que los dos grupos se ponen en el papel del otro grupo y cuentan cómo habrían actuado ante el problema que propusieron.

- **15 minutos: Descanso breve.**
  - **85 minutos: ¡Infórmese!**
    - Paso 1: Las personas participantes se dividen en los grupos de la actividad anterior.
    - Paso 2: Cada grupo busca una noticia (pueden ser verdaderas o falsas) para que el otro grupo investigue.
    - Paso 3: Cada grupo tiene que llegar a una conclusión tras buscar razones en contra y razones a favor de la veracidad de la noticia.
    - Paso 4: A continuación, cada grupo desarrollará métodos eficaces para investigar y detectar si una noticia es verdadera o falsa.
    - Paso 5: Cada grupo explica al resto sus resultados y su conclusión final. En su explicación deben explicar cómo han llegado a esa conclusión: ¿Qué pensaron al principio? ¿Qué pruebas encontraron para su conclusión? ¿Hay alguna prueba en contra?
    - Paso 6: Después de que cada grupo haya expuesto su conclusión final y sus razones a favor y en contra, habrá un debate positivo entre el gran grupo.
  - **20 minutos: Reflexión sobre la participación personal y la satisfacción con los resultados.**
    - **Participación personal:**
      - Paso 1: Cada participante toma una hoja de papel y dibuja el contorno de su mano.
      - Paso 2: Junto al pulgar tiene que escribir lo que le gusta.
      - Paso 3: Junto al dedo índice tiene que escribir lo que le gustaría destacar.
      - Paso 4: Junto al dedo corazón tiene que escribir lo que no le ha gustado.
      - Paso 5: Junto al dedo anular tiene que escribir lo que ha experimentado en relación con los/as demás participantes.
      - Paso 6: Junto al dedo meñique debe escribir un breve comentario sobre su participación en la sesión.
- 15 minutos: Respuesta a las preguntas abiertas y conclusión de la sesión.**

Actividad n.º 19	
Nombre de la actividad	<i>Apoyo al grupo en la organización de actividades</i>
Tipo de actividad	<input checked="" type="checkbox"/> Trabajo en grupo <input type="checkbox"/> Trabajo individual
Duración	<i>7 horas</i>
N.º de participantes	<i>Quienes necesiten o quieran tener un apoyo específico en el ámbito de las competencias relacionadas con la organización de actividades</i>
Objetivos de aprendizaje	 <ul style="list-style-type: none"> <li>Gestionar y organizar las actividades</li> <li>Cooperar y fomentar la colaboración</li> <li>Gestionar la información matemática y presupuestaria</li> </ul>
Materiales	<i>Pizarra, bolígrafos, lápices de colores, plantillas proporcionadas (o pueden crear las suyas propias), huevos, tubos de cartón, cajas, recortes de papel, bolas de algodón, gomas elásticas, cinta adhesiva, pegamento, palitos de helado, pajitas, smartphone u ordenador con conexión a Internet, cinta métrica</i>
Descripción	
<ul style="list-style-type: none"> <li>– <b>15 minutos:</b> Presentación del programa de formación del día y repaso de las actividades previas relacionadas con estas competencias.</li> <li>– <b>80 minutos:</b> Escenario de juego de rol.             <ul style="list-style-type: none"> <li>○ Paso 1: Se divide a las personas participantes en 2 grupos.</li> <li>○ Paso 2: Un grupo actuará como una empresa de catering, y el otro grupo actuará como una empresa que quiere contratar sus servicios.</li> <li>○ Paso 3: El grupo que represente a la empresa de catering tendrá que preparar una presentación oral que puede ir acompañada de información, gráficos y/o imágenes en un rotafolio, informando sobre los/as profesionales con quienes cuentan, la experiencia que tienen, cuánto costarían sus servicios, etc. Todos los miembros del grupo tienen que participar presentando su papel en la empresa de catering.</li> </ul> </li> </ul>	






- Paso 4: El grupo que representa a la empresa contratante tendrá que actuar como si fueran entrevistadores/as haciendo una ronda de entrevistas para decidir a qué empresa contratar, por lo que tendrán que hacer preguntas a la empresa de catering sobre sus servicios, costes, etc., así como informar sobre el presupuesto que tienen.
- Paso 5: La empresa contratante y la empresa de catering tienen que llegar a un acuerdo.
- Paso 6: Se realiza una ronda de reflexión y retroalimentación para intercambiar opiniones sobre el propósito de esta actividad y lo que han aprendido.
- **15 minutos: Descanso breve.**
- **80 minutos: ¡Organicémonos!**
  - Paso 1: Las personas participantes se dividen en los grupos de la actividad anterior.
  - Paso 2: Ambos grupos, por separado, tienen que ponerse en el papel de una empresa de catering que tiene que organizar 2 menús para 2 eventos que tendrán lugar el sábado, uno para la comida y otro para la cena. En el primer evento hay 25 personas, 2 de las cuales son intolerantes a la lactosa; en el segundo, en cambio, hay 15 personas, una de las cuales es intolerante al gluten.
  - Paso 3: Tienen que planificar un menú completo para ambos eventos, teniendo en cuenta lo anterior y los ingredientes de temporada.
  - Paso 4: Una vez diseñado el menú, teniendo en cuenta los datos disponibles sobre los eventos y recordando los pasos seguidos en los ciclos anteriores, tienen que enumerar las tareas que hay que hacer durante su semana, y distribuirlas de forma sensata a lo largo de los días y de la semana, teniendo siempre en cuenta el grado de importancia y urgencia de cada tarea y el tiempo que estiman que llevará cada una de ellas. Para ello, pueden utilizar las plantillas proporcionadas.
  - Paso 5: Presentarán su plan al otro grupo.
- **15 minutos: Descanso breve.**
- **80 minutos: ¡Colaboremos!**
  - Paso 1: Las personas participantes se dividen en los grupos de la actividad anterior.
  - Paso 2: Cada grupo recibirá los siguientes materiales → 1 huevo cada uno, tubos de cartón, cajas, recortes de papel, bolas de algodón, bandas elásticas, cinta adhesiva, pegamento, palitos de helado y pajitas.
  - Paso 3: Utilizando sólo los materiales nombrados en el paso anterior, cada grupo tiene que crear un contenedor o estructura para proteger el huevo y que no se rompa.
  - Paso 4: Cada grupo tiene que dejar caer su contenedor/estructura con el huevo dentro desde la misma altura (unos 3 metros).

- Paso 5: Ambos grupos se reúnen en un círculo y discuten los resultados de la actividad, si funcionó o no, cómo fue el trabajo en grupo, cuáles fueron los beneficios o las dificultades de trabajar en equipo, etc.
- **20 minutos: Descanso breve.**
- **80 minutos: ¡Hagamos matemáticas!**
  - Paso 1: Las personas participantes se dividen en los grupos de la actividad anterior.
  - Paso 2: Cada grupo tiene que encontrar 3 recetas. Un entrante, un plato principal y un postre.
  - Paso 3: Una receta suele contener las cantidades para 2 o 4 personas. Sin embargo, ambos grupos tienen que calcular las cantidades del entrante para 15 personas, las del plato principal para 20 personas y las del postre para 25 personas.
  - Paso 4: Suponiendo que en el paso anterior han tenido 500 euros para preparar la comida para los 60 comensales, tienen que calcular según los precios del mercado o de un supermercado de su elección, cuánto cuestan los ingredientes que han necesitado para su menú.
  - Paso 5: Los dos grupos se reúnen en un círculo y debaten los resultados. ¿Hubo demasiado dinero? ¿Hubo demasiado poco dinero? ¿Cómo se podría reajustar el presupuesto para equilibrarlo?
- **20 minutos: Reflexión sobre la participación personal y la satisfacción con los resultados.**
  - **Participación personal:**
    - Paso 1: Cada participante toma una hoja de papel y dibuja el contorno de su mano.
    - Paso 2: Junto al pulgar tiene que escribir lo que le gusta.
    - Paso 3: Junto al dedo índice tiene que escribir lo que le gustaría destacar.
    - Paso 4: Junto al dedo corazón tiene que escribir lo que no le ha gustado.
    - Paso 5: Junto al dedo anular tiene que escribir lo que ha experimentado en relación con los/as demás participantes.
    - Paso 6: Junto al dedo meñique debe escribir un breve comentario sobre su participación en la sesión.

**15 minutos: Respuesta a las preguntas abiertas y conclusión de la sesión.**

**Fuentes**

*Let's cooperate!* [Drop the egg](#)

Actividad n.º 20	
Nombre de la actividad	<i>Apoyo grupal a las competencias lingüísticas</i>
Tipo de actividad	<input checked="" type="checkbox"/> Trabajo en grupo <input type="checkbox"/> Trabajo individual
Duración	<i>7 horas</i>
N.º de participantes	<i>Quienes necesiten o quieran tener un apoyo específico en el ámbito de los conocimientos lingüísticos</i>
Objetivos de aprendizaje	<ul style="list-style-type: none"> <li> Utilizar la comunicación oral</li> <li> Desarrollar la capacidad de lectura</li> <li> Utilizar la comunicación escrita</li> <li> Utilizar los recursos digitales</li> <li> Conocer las normas sociales y culturales</li> </ul>
Materiales	<i>Sillas, agua, vasos, pan, bolígrafos, papel, material de lectura</i>
Descripción	
<ul style="list-style-type: none"> <li>– <b>15 minutos:</b> Presentación del programa de formación del día y repaso de las actividades previas relacionadas con estas competencias.</li> <li>– <b>80 minutos:</b> Escenario de juego de rol.             <ul style="list-style-type: none"> <li>○ Paso 1: Se divide a las personas participantes en 2 grupos.</li> <li>○ Paso 2: Un grupo se quedará en la sala y otro saldrá al exterior. El grupo que se quede dentro asumirá el papel de los/as habitantes de la isla de Albatros, y el grupo que salga al exterior asumirá el papel de los/as turistas que llegan a la isla.</li> <li>○ Paso 3: El personal formador da al grupo que representa a los/as habitantes de Albatros la siguiente información: «En la cultura de Albatros el suelo se considera sagrado. En la jerarquía social las mujeres están por encima de los hombres, son consideradas sagradas, por lo que sólo las mujeres pueden tocar la tierra sagrada descalzas. Los hombres, en cambio, no pueden tocar lo que viene de la tierra, por lo que los alimentan las mujeres, que pueden tocar la</li> </ul> </li> </ul>	

comida y el agua. Las mujeres se arrodillan junto al líder porque son las únicas que pueden estar en contacto con la tierra sagrada. Los habitantes de Albatros no hablan, pero el sonido “Shhh” es una señal para indicar un comportamiento inadecuado, “Mmmh” es una señal positiva de comportamiento adecuado, y chasquear la lengua es una indicación para ordenar que se haga algo».

- Paso 3: El grupo que representa a los/as habitantes de Albatros se reparte los papeles, habrá un hombre como líder, que se sentará en una silla, el resto de los hombres se situarán cerca de él y las mujeres se sentarán en el suelo.
  - Paso 4: Entonces entrará el grupo que se quedó fuera y, sin conocer toda la información que se ha proporcionado al grupo que se quedó dentro, se encuentran con la escena.
  - Paso 5: Una de las mujeres nativas indica sin hablar que los turistas masculinos se sienten en las sillas y las mujeres en el suelo; asimismo, una mujer nativa ofrece agua a los turistas sosteniendo el vaso a los varones y entregando el vaso a las mujeres para que beban solas, y el mismo proceso se repite con el pan; finalmente, algunos nativos eligen a la turista con los pies más grandes y le indican que se siente en el suelo junto al líder.
  - Paso 6: Una vez terminada la escena, todos los participantes se reúnen en círculo y se inicia una ronda de reflexión. ¿Qué ha pasado? ¿Cómo se sienten los hombres? ¿Y las mujeres? ¿Cuáles son sus observaciones?
  - Paso 7: A continuación, el personal formador explica cómo funciona la cultura de Albatros y comienza otra ronda de reflexión. ¿Se ha sentido alguien discriminado/a? ¿Podemos juzgar a otras culturas? ¿Nos gusta tener en cuenta otras normas sociales que las nuestras?
- **15 minutos: Descanso breve.**
- **80 minutos: ¡Vamos a leer!**
- Paso 1: Las personas participantes se dividen en 3 grupos de 4 personas.
  - Paso 2: El personal formador da a leer un texto a cada grupo (puede ser el mismo), preferiblemente relacionado con el tema del taller.
  - Paso 3: Para empezar, el/la participante 1 lee en voz alta el primer texto. Cuando haya terminado, el/la participante 2 tiene que explicar o resumir la lectura. Los/as participantes 3 y 4 se encargan de evaluar la contribución del/de la participante 2 y de corregirla, si es necesario. En el siguiente turno, el/la participante 2 lee el siguiente trozo de texto en voz alta, el/la participante 3 resume o explica lo que acaba de decir, y los/as participantes 4 y 1 lo corrigen o completan, y así sucesivamente hasta que el texto esté terminado y leído por todas las personas.



- Paso 4: Todo el grupo se reúne para una ronda de reflexión. ¿Ha sido fácil o difícil? ¿Ha habido problemas de comprensión lectora? ¿Hemos prestado suficiente atención al leer o escuchar a los demás?
- **15 minutos: Descanso breve.**
- **80 minutos: ¡Vamos a escribir!**
  - Paso 1: Las personas participantes se dividen en los grupos de la actividad anterior.
  - Paso 2: Las personas participantes practicarán la escritura colaborativa escribiendo en grupo una historia relacionada con el tema del taller. Para ello, el/la participante 1 comenzará narrando la primera parte, mientras que el/la participante 2 escribirá; luego el/la participante 2 continuará con la narración y el/la participante 3 se encargará de escribir, y así sucesivamente.
  - Paso 3: Una vez terminada la historia, cada grupo tendrá que revisar el texto para asegurarse de que está escrito correctamente y de que la historia tiene sentido y fluye.
  - Paso 4: Todo el grupo se reúne para una ronda de reflexión. ¿Ha sido fácil o difícil? ¿Ha habido problemas a la hora de escribir lo que se narra? ¿Ha sido posible que sus textos colaborativos fueran coherentes?
- **20 minutos: Descanso breve.**
- **80 minutos: ¡Vamos al escenario!**
  - Paso 1: Las personas participantes tienen unos minutos para preparar un discurso de 5 minutos sobre su paso por el taller.
  - Paso 2: Cada participante, individualmente, contará su historia oralmente delante de todo el grupo mientras el grupo practica la escucha activa.
  - Paso 3: Se abre una ronda de reflexión final y las personas participantes pueden hacerse preguntas sobre sus intervenciones.
- **20 minutos: Reflexión sobre la participación personal y la satisfacción con los resultados.**
  - **Participación personal:**
    - Paso 1: Cada participante toma una hoja de papel y dibuja el contorno de su mano.
    - Paso 2: Junto al pulgar tiene que escribir lo que le gusta.
    - Paso 3: Junto al dedo índice tiene que escribir lo que le gustaría destacar.
    - Paso 4: Junto al dedo corazón tiene que escribir lo que no le ha gustado.
    - Paso 5: Junto al dedo anular tiene que escribir lo que ha experimentado en relación con los/as demás participantes.
    - Paso 6: Junto al dedo meñique debe escribir un breve comentario sobre su participación en la sesión.


15 minutos: Respuesta a las preguntas abiertas y conclusión de la sesión.

**Fuentes** *Escenario de juego de rol: [Albatros Culture](#); Let's read! [Shared reading](#)*

## Coaching individual

### Actividades de aprendizaje

#### Actividad n.º 21 + 22 + 23

Nombre de la actividad	<i>Orientación profesional</i>
Tipo de actividad	<input type="checkbox"/> Trabajo en grupo <input checked="" type="checkbox"/> Trabajo individual
Duración	<i>Un total de hasta 2 horas por participante, en total 20 horas por organización</i>
N.º de participantes	<i>Participantes que, a título individual, necesitan orientación profesional</i>
Objetivos de aprendizaje	 <b>Construir la propia trayectoria profesional</b>
Materiales	<i>Dispositivo conectado a Internet, hojas de papel, bolígrafos</i>

#### Descripción

El personal formador debe evaluar las necesidades de cada participante de forma individual para que al final de la actividad sepan hacer lo siguiente:

- Redactar un currículum.
- Escribir una carta de motivación.
- Prepararse para una entrevista de trabajo.
- Conocer las posibilidades de formación continua y cualificación profesional.
- Navegar por los portales de búsqueda de empleo.

## Clausura

### Actividades de aprendizaje

#### Actividad n.º 24

Nombre de la actividad	<i>Celebración del fin de la formación</i>
Tipo de actividad	<input checked="" type="checkbox"/> Trabajo en grupo <input type="checkbox"/> Trabajo individual
Duración	<i>1 hora</i>
N.º de participantes	<i>12 participantes</i>
Objetivos de aprendizaje	-
Materiales	-

#### Descripción

- 5 minutos: Bienvenida.
- 40 minutos: Discursos.
  - o *Las personas participantes hablan de lo que la formación ha supuesto para ellas y aprovechan para despedirse.*
- 15 minutos: Despedida.

## Área 2: Pequeñas construcciones de madera

### Actividades de aprendizaje

#### Actividad n.º 1

Nombre de la actividad	<i>Introducción a este curso</i>
Tipo de actividad	<input checked="" type="checkbox"/> Trabajo en grupo <input type="checkbox"/> Trabajo individual
Duración	<i>3 horas</i>
N.º de participantes	<i>12 participantes</i>
Objetivos de aprendizaje	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <i>Saber en qué consiste esta formación: sus objetivos, sus métodos y su impacto</i></li> <li>• <i>Conocerse mutuamente</i></li> <li>• <i>Crear un sentimiento de pertenencia</i></li> </ul>
Materiales	<p><i>Una pelota</i></p> <p><i>Breve presentación en PowerPoint con información sobre el proyecto.</i></p> <p><i>Breve presentación en PowerPoint con las condiciones de participación y los requisitos formales</i></p> <p><i>Breve presentación en PowerPoint con la lista de formaciones y lugares de trabajo adecuados después de los talleres</i></p> <p><i>Bolígrafos, lápices, rotuladores, papel, rotafolio, notas adhesivas</i></p>
<b>Descripción</b>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>– <b>15 minutos:</b> Bienvenida y presentación del programa de formación del día.</li> <li>– <b>20 minutos:</b> Ejercicio de bienvenida → Cadena de nombres.             <ul style="list-style-type: none"> <li>○ Paso 1: Se hace un círculo con todas las personas participantes.</li> <li>○ Paso 2: El personal formador coge una pelota, dice su nombre y se la pasa a la persona de su derecha.</li> <li>○ Paso 3: Esta persona tiene que repetir el nombre de la persona anterior y decir su propio nombre, y pasar el balón a la siguiente persona.</li> </ul> </li> </ul>	

- Paso 4: La siguiente persona dice su nombre y el de las 2 personas anteriores, y así sucesivamente.
- Paso 5: Para crear un sentimiento de grupo, se puede sugerir que se ayuden mutuamente con los nombres que no recuerdan.
- Paso 6: Una vez que todas hayan dicho su nombre y la pelota haya vuelto al personal formador, se lanzará la pelota al azar a un/a alumno/a, que tendrá que decir su nombre y el de la persona que lanzó la pelota.
- Paso 7: El/a alumno/a lanza la pelota a otra persona para que continúe la actividad hasta que todas la hayan realizado.
- **30 minutos: Breve presentación del proyecto por parte del personal formador con un PowerPoint → de qué trata el proyecto, cuáles son sus objetivos, cómo se conseguirán, cuál será su impacto.**
- **15 minutos: Descanso breve.**
- **20 minutos: Breve presentación del personal formador con un PowerPoint de las condiciones de participación y los requisitos formales.**
- **50 minutos: Actividad práctica para tomar conciencia de las propias habilidades → Árbol de las habilidades.**
  - Paso 1: Se pide a las personas participantes que piensen en una experiencia de aprendizaje que hayan tenido, ya sea a través de la educación formal o de experiencias vitales que les hayan impactado, y que dediquen unos minutos a pensar en ella.
  - Paso 2: Hacen individualmente una lista de lo que esa experiencia ha significado para ellas, lo que han aprendido y las nuevas habilidades que han adquirido gracias a ella.
  - Paso 3: A continuación, dibujan un árbol en un papel con tantas ramas como nuevas habilidades y cosas hayan aprendido.
  - Paso 4: Una vez hecho esto, pegan notas adhesivas de colores con estas anotaciones en cada rama o hacen un dibujo que represente cada rama. Ya han creado su *árbol de habilidades*.
  - Paso 5: Por último, explican en voz alta sus aprendizajes y habilidades adquiridas para que todas las personas presentes conozcan un poco de su trayectoria.
- **15 minutos: Breve presentación del personal formador con un Power Point → lista de formaciones y lugares de trabajo adecuados después de los talleres.**
- **15 minutos: Respuesta a las preguntas abiertas y evaluación de la jornada.**
  - Paso 1: Hay varios objetos en las esquinas de la sala:
    - Una maleta (dibujada en papel) de pie en rotafolio o colgada en la pared en una esquina que indica «Me llevo esto a casa».
    - Un gran signo de interrogación en otra esquina que dice «Preguntas sin respuesta».

- Una bombilla en otra esquina que pone «Ideas, sugerencias...».
- Un cubo de basura en otra esquina con el texto «Dejo esto aquí».
- Paso 2: Se pide a las personas participantes que piensen en estas cosas y que anoten sus respuestas en los papeles.
- Paso 3: El personal formador recogerá las notas adhesivas y las leerá en voz alta para iniciar un debate.







Fuentes

Actividad de evaluación: [Toolbox — For Training and Youth Work](#)

## Ciclo 1

### Actividades de aprendizaje

#### Actividad n.º 2









Nombre de la actividad	<i>Preparación y toma de decisiones: nivel básico</i>
Tipo de actividad	<input checked="" type="checkbox"/> Trabajo en grupo <input type="checkbox"/> Trabajo individual
Duración	<i>3 horas</i>
N.º de participantes	<i>12 participantes en total, en 3 grupos de 4 personas cada uno</i>
Objetivos de aprendizaje	<ul style="list-style-type: none"> <li> Gestionar la información y el conocimiento</li> <li> Gestionar y organizar las actividades</li> <li> Cooperar y fomentar la colaboración</li> <li> Utilizar la comunicación oral</li> <li> Desarrollar la capacidad de lectura</li> <li> Utilizar los recursos digitales</li> </ul>
Materiales	<i>Bolígrafos, lápices, rotuladores, papel, rotafolio, notas adhesivas, ordenadores o smartphones con conexión a Internet</i>

#### Descripción

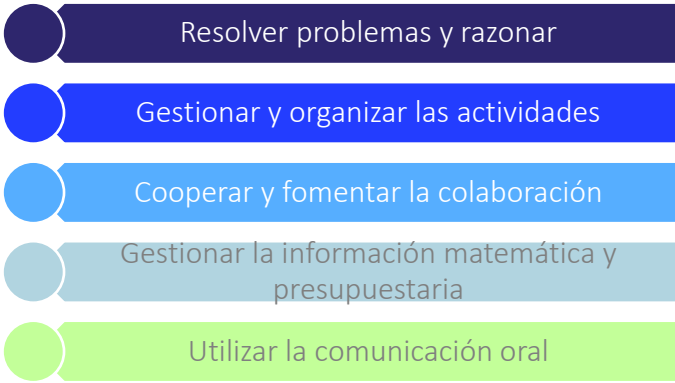
- **15 minutos:** Presentación del programa de formación del día y repaso de la sesión anterior.
- **60 minutos:** Diseño de una sencilla construcción de madera.
  - Paso 1: Las personas participantes se dividen en 3 pequeños grupos de 4 personas.
  - Paso 2: Los grupos tienen que investigar, a través de Internet, qué pequeñas construcciones de madera pueden hacer teniendo en cuenta sus conocimientos y habilidades y lo que necesitarán para ello.



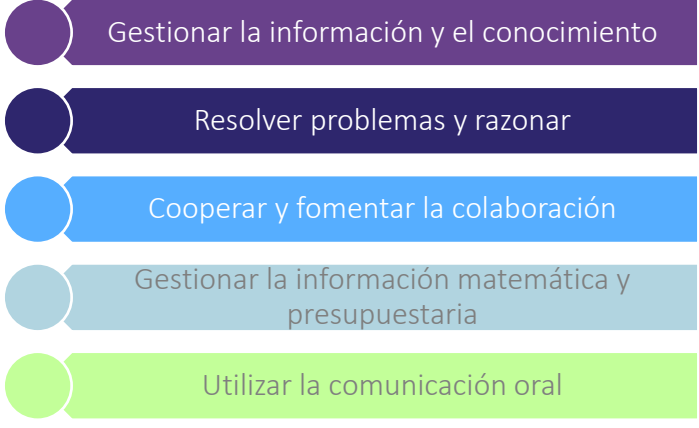
- Paso 3: Cada grupo tendrá que ponerse de acuerdo y decidir qué plato construir.
- **15 minutos: Descanso breve.**
- **20 minutos: Breve presentación de la construcción de madera seleccionada por cada grupo a los/as demás participantes. Si es posible, combine la presentación oral con un breve PowerPoint.**
- **60 minutos: Debate y reflexión sobre la participación personal y la satisfacción con los resultados.**
  - **Debate:**
    - Paso 1: Pedimos al grupo de 12 participantes que dibujen un salón de una casa con muchos elementos diferentes, tantos como quieran (sofá, estantería, alfombra, etc.).
    - Paso 2: Cada participante tiene una nota adhesiva con su nombre y puede colocarla en un lugar simbólico del dibujo, representativo de su impresión del día, por ejemplo, en un sofá porque se siente cómodo/a con la formación, etc.
    - Paso 3: Así, se inicia la reflexión en grupo y cada uno comparte el motivo de su elección.
  - **Participación personal:**
    - Paso 1: Cada participante toma una hoja de papel y dibuja el contorno de su mano.
    - Paso 2: Junto al pulgar tiene que escribir lo que le gusta.
    - Paso 3: Junto al dedo índice tiene que escribir lo que le gustaría destacar.
    - Paso 4: Junto al dedo corazón tiene que escribir lo que no le ha gustado.
    - Paso 5: Junto al dedo anular tiene que escribir lo que ha experimentado en relación con los/as demás participantes.
    - Paso 6: Junto al dedo meñique debe escribir un breve comentario sobre su participación en la sesión.
- **10 minutos: Respuesta a las preguntas abiertas y conclusión de la sesión.**

Actividad n.º 3	
Nombre de la actividad	<i>Preparación y organización del material: nivel básico</i>
Tipo de actividad	<input checked="" type="checkbox"/> Trabajo en grupo <input type="checkbox"/> Trabajo individual
Duración	<i>3 horas</i>
N.º de participantes	<i>12 participantes en total, en 3 grupos de 4 personas cada uno</i>
Objetivos de aprendizaje	<ul style="list-style-type: none"> <li> Gestionar la información y el conocimiento</li> <li> Gestionar y organizar las actividades</li> <li> Cooperar y fomentar la colaboración</li> <li> Gestionar la información matemática y presupuestaria</li> <li> Utilizar la comunicación oral</li> <li> Desarrollar la capacidad de lectura</li> <li> Utilizar la comunicación escrita</li> <li> Utilizar los recursos digitales</li> </ul>
Materiales	<i>Bolígrafos, lápices, rotuladores, papel, rotafolio, notas adhesivas, ordenadores o smartphones con conexión a Internet</i>
Descripción	
<ul style="list-style-type: none"> <li>– <b>15 minutos:</b> Presentación del programa de formación del día y repaso de la sesión anterior.</li> <li>– <b>60 minutos:</b> Planificación de la construcción de la pequeña obra de madera.             <ul style="list-style-type: none"> <li>○ Paso 1: Las personas participantes se dividen en los grupos de la sesión anterior.</li> <li>○ Paso 2: Los grupos reciben el presupuesto total del que disponen, así como información sobre el equipamiento y el espacio del que disponen.</li> </ul> </li> </ul>	

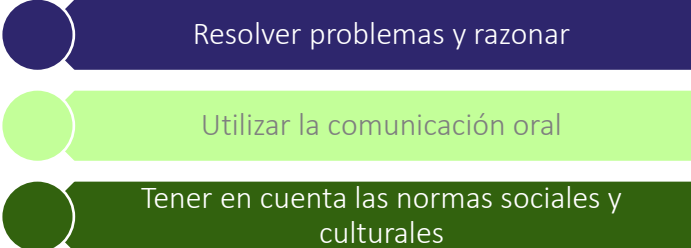
- Paso 3: Los grupos tienen que investigar, a través de Internet, cuánto costarán las herramientas y los materiales que necesitan para construir.
- Paso 4: Cada grupo tendrá que readaptar, si es necesario, la pequeña construcción que había previsto preparar para respetar el presupuesto asignado.
- Paso 5: Los grupos elaborarán una lista de la compra con todo lo necesario para preparar la construcción.
- **15 minutos: Descanso breve.**
- **60 minutos: Breve presentación de su plan por parte de cada grupo a los/as demás participantes.**
  - Paso 1: Los/as participantes crearán una presentación de la lista de la compra, utilizando imágenes de todo lo que necesitarán.
  - Paso 2: Cada grupo presentará oralmente su planificación y su lista de la compra visual a los demás grupos.
  - Paso 3: Habrá una ronda de comentarios constructivos entre todas las personas participantes para ayudarse mutuamente e incorporar las mejoras propuestas o alternativas.
- **20 minutos: Reflexión sobre la participación personal y la satisfacción con los resultados.**
  - **Participación personal:**
    - Paso 1: Cada participante toma una hoja de papel y dibuja el contorno de su mano.
    - Paso 2: Junto al pulgar tiene que escribir lo que le gusta.
    - Paso 3: Junto al dedo índice tiene que escribir lo que le gustaría destacar.
    - Paso 4: Junto al dedo corazón tiene que escribir lo que no le ha gustado.
    - Paso 5: Junto al dedo anular tiene que escribir lo que ha experimentado en relación con los/as demás participantes.
    - Paso 6: Junto al dedo meñique debe escribir un breve comentario sobre su participación en la sesión.
- **10 minutos: Respuesta a las preguntas abiertas y conclusión de la sesión.**

Actividad n.º 4	
Nombre de la actividad	<i>Organización del material: nivel básico</i>
Tipo de actividad	<input checked="" type="checkbox"/> Trabajo en grupo <input type="checkbox"/> Trabajo individual
Duración	<i>3 horas</i>
N.º de participantes	<i>12 participantes en total, en 3 grupos de 4 personas cada uno</i>
Objetivos de aprendizaje	 <ul style="list-style-type: none"> <li>● Resolver problemas y razonar</li> <li>● Gestionar y organizar las actividades</li> <li>● Cooperar y fomentar la colaboración</li> <li>● Gestionar la información matemática y presupuestaria</li> <li>● Utilizar la comunicación oral</li> </ul>
Materiales	<i>Planificación y lista de la compra de la sesión anterior</i> <i>Papel, bolígrafos</i>
Descripción	
<ul style="list-style-type: none"> <li>– <b>15 minutos: Presentación del programa de formación del día y repaso de la sesión anterior.</b></li> <li>– <b>90 minutos: Hora de comprar.</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>○ Paso 1: Las personas participantes se dividen en los grupos de la sesión anterior.</li> <li>○ Paso 2: Cada grupo es responsable de comprar y organizar las herramientas y los materiales necesarios según la lista de la compra y el presupuesto.</li> </ul> </li> <li>– <b>50 minutos: Cómo afrontar los problemas.</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>○ Paso 1: Una vez de vuelta en el lugar de la formación, tiene lugar una ronda de consultas en la que cada grupo discute los problemas que ha encontrado, por ejemplo, la falta de una herramienta.</li> <li>○ Paso 2: Si efectivamente se han enfrentado a algún imprevisto, ¿cómo lo han afrontado?</li> </ul> </li> </ul>	

- Paso 3: En el caso de que hayan encontrado todo lo que necesitaban, tienen que actuar y reflexionar sobre las deficiencias en un juego de rol.
- **15 minutos: Reflexión sobre la participación personal y la satisfacción con los resultados.**
  - **Participación personal:**
    - Paso 1: Cada participante toma una hoja de papel y dibuja el contorno de su mano.
    - Paso 2: Junto al pulgar tiene que escribir lo que le gusta.
    - Paso 3: Junto al dedo índice tiene que escribir lo que le gustaría destacar.
    - Paso 4: Junto al dedo corazón tiene que escribir lo que no le ha gustado.
    - Paso 5: Junto al dedo anular tiene que escribir lo que ha experimentado en relación con los/as demás participantes.
    - Paso 6: Junto al dedo meñique debe escribir un breve comentario sobre su participación en la sesión.
- **10 minutos: Respuesta a las preguntas abiertas y conclusión de la sesión.**

Actividad n.º 5	
Nombre de la actividad	<i>Trabajar en los resultados: nivel básico</i>
Tipo de actividad	<input checked="" type="checkbox"/> Trabajo en grupo <input type="checkbox"/> Trabajo individual
Duración	<i>3 horas</i>
N.º de participantes	<i>12 participantes en total, en 3 grupos de 4 personas cada uno</i>
Objetivos de aprendizaje	
Materiales	<i>Lista de herramientas y material adquirido en la sesión anterior</i> <i>Papel, bolígrafos</i>
Descripción	
<ul style="list-style-type: none"> <li>– <b>15 minutos: Presentación del programa de formación del día y repaso de la sesión anterior.</b></li> <li>– <b>90 minutos: ¡Hora de construir!</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>○ Paso 1: Las personas participantes se dividen en los grupos de la sesión anterior.</li> <li>○ Paso 2: Los grupos se reparten las tareas de la manera más eficiente posible, ya que tienen 90 minutos para terminar la pequeña construcción.</li> <li>○ Paso 3: Construyen la obra de madera elegida y recogen.</li> </ul> </li> <li>– <b>15 minutos: Descanso breve.</b></li> <li>– <b>30 minutos: ¡Hora de inspeccionar!</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>○ Paso 1: Todos los grupos evalúan las pequeñas construcciones de los demás para ver cuál es la mejor construida.</li> </ul> </li> </ul>	

- Paso 2: Todos los grupos dicen algo positivo sobre cada pequeña construcción.
- Paso 3: ¿Han surgido problemas durante la construcción? ¡Vamos a buscar soluciones juntos/as!
- **20 minutos: Reflexión sobre la participación personal y la satisfacción con los resultados.**
  - **Participación personal:**
    - Paso 1: Cada participante toma una hoja de papel y dibuja el contorno de su mano.
    - Paso 2: Junto al pulgar tiene que escribir lo que le gusta.
    - Paso 3: Junto al dedo índice tiene que escribir lo que le gustaría destacar.
    - Paso 4: Junto al dedo corazón tiene que escribir lo que no le ha gustado.
    - Paso 5: Junto al dedo anular tiene que escribir lo que ha experimentado en relación con los/as demás participantes.
    - Paso 6: Junto al dedo meñique debe escribir un breve comentario sobre su participación en la sesión.
- **10 minutos: Respuesta a las preguntas abiertas y conclusión de la sesión.**

Actividad n.º 6	
Nombre de la actividad	<i>Reflexión guiada y sugerencias de mejora: nivel básico</i>
Tipo de actividad	<input checked="" type="checkbox"/> Trabajo en grupo <input type="checkbox"/> Trabajo individual
Duración	<i>3 horas</i>
N.º de participantes	<i>12 participantes en total, en 3 grupos de 4 personas cada uno</i>
Objetivos de aprendizaje	 <ul style="list-style-type: none"> <li>Resolver problemas y razonar</li> <li>Utilizar la comunicación oral</li> <li>Tener en cuenta las normas sociales y culturales</li> </ul>
Materiales	<i>Bolígrafos, lápices, rotuladores, papel, rotafolio</i>
Descripción	
<ul style="list-style-type: none"> <li>– <b>15 minutos: Presentación del programa de formación del día y repaso de la sesión anterior.</b></li> <li>– <b>40 minutos: Sus éxitos.</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>○ Paso 1: Las personas participantes se dividen en los grupos de la sesión anterior.</li> <li>○ Paso 2: Cada grupo se sienta en círculo para iniciar una ronda de reflexión.</li> <li>○ Paso 3: Se pide a todas las personas que piensen en los éxitos que han tenido en este primer ciclo, tanto individualmente como en grupo, y que los compartan con los demás. A continuación, se debate sobre sus respuestas.</li> <li>○ Paso 4: Concluir esta ronda debatiendo de qué está orgulloso/a cada participante después de este ciclo y, por último, enumerar los puntos fuertes del grupo.</li> </ul> </li> <li>– <b>40 minutos: Sus fallos.</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>○ Paso 1: Sentadas como estaban, se pide a las personas participantes que piensen en los fracasos que han tenido en este primer ciclo, tanto individualmente como en grupo, y que los compartan con los demás. A continuación, se discute sobre sus respuestas.</li> </ul> </li> </ul>	







- Paso 2: Concluir esta ronda discutiendo lo que cada participante lamenta después de este ciclo, y finalmente enumerar los puntos débiles del grupo.
- **15 minutos: Descanso breve.**
- **40 minutos: Su potencial.**
  - Paso 1: Sentadas como estaban, se pide a las personas participantes que piensen en los fracasos que han tenido en este primer ciclo, tanto individualmente como en grupo, y que los compartan con los demás. A continuación, se discute sobre sus respuestas.
  - Paso 2: Concluir esta ronda discutiendo lo que cada participante ha aprendido después de este ciclo, y finalmente enumerar las mejoras que el grupo haría.
- **20 minutos: Reflexión sobre la participación personal y la satisfacción con los resultados.**
  - **Participación personal:**
    - Paso 1: Cada participante toma una hoja de papel y dibuja el contorno de su mano.
    - Paso 2: Junto al pulgar tiene que escribir lo que le gusta.
    - Paso 3: Junto al dedo índice tiene que escribir lo que le gustaría destacar.
    - Paso 4: Junto al dedo corazón tiene que escribir lo que no le ha gustado.
    - Paso 5: Junto al dedo anular tiene que escribir lo que ha experimentado en relación con los/as demás participantes.
    - Paso 6: Junto al dedo meñique debe escribir un breve comentario sobre su participación en la sesión.
- **10 minutos: Respuesta a las preguntas abiertas y conclusión del ciclo 1.**

## Ciclo 2









### Actividades de aprendizaje

#### Actividad n.º 7

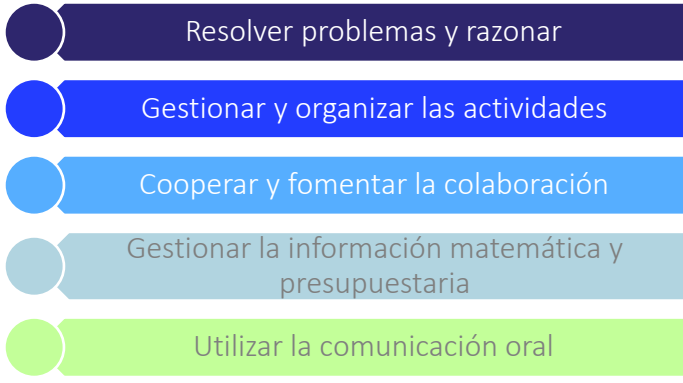
Nombre de la actividad	<i>Preparación y toma de decisiones: nivel intermedio</i>
Tipo de actividad	<input checked="" type="checkbox"/> Trabajo en grupo <input type="checkbox"/> Trabajo individual
Duración	<i>3 horas</i>
N.º de participantes	<i>12 participantes en total, en 2 grupos de 6 personas cada uno</i>
Objetivos de aprendizaje	<ul style="list-style-type: none"> <li> Gestionar la información y el conocimiento</li> <li> Gestionar y organizar las actividades</li> <li> Cooperar y fomentar la colaboración</li> <li> Utilizar la comunicación oral</li> <li> Desarrollar la capacidad de lectura</li> <li> Utilizar los recursos digitales</li> </ul>
Materiales	<i>Bolígrafos, lápices, rotuladores, papel, rotafolio, notas adhesivas, ordenadores o smartphones con conexión a Internet</i>  <i>12 globos de 3 colores diferentes (4 para cada color)</i>
<b>Descripción</b>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>– 15 minutos: Presentación del programa de formación del día y repaso de la sesión anterior.</li> <li>– 60 minutos: Diseño de una construcción desafiante.             <ul style="list-style-type: none"> <li>○ Paso 1: Las personas participantes se dividen en 2 grupos de 6 personas.</li> </ul> </li> </ul>	

- Paso 2: Los grupos tienen que investigar las posibles construcciones de madera a través de Internet, y qué herramientas y materiales necesitarían. Tienen que ir un paso más allá que en el ciclo anterior, por lo que la pequeña construcción de madera tiene que ser más compleja. Por ejemplo, un joyero con diferentes compartimentos o una pequeña cómoda.
- Paso 3: Cada grupo tendrá que decidir sobre una construcción de madera.
- **15 minutos: Descanso breve.**
- **20 minutos: Breve presentación de la desafiante construcción de madera pequeña por parte de cada grupo a los demás participantes. Si es posible, combine la presentación oral con un breve PowerPoint.**
- **60 minutos: Debate y reflexión sobre la participación personal y la satisfacción con los resultados.**
  - **Debate:**
    - Paso 1: El personal formador trae 12 globos, uno por persona, de manera que hay 4 globos de 3 colores diferentes.
    - Paso 2: Se entregan los globos a las personas participantes, se les pide que los inflen y que los suelten en medio de la sala.
    - Paso 3: Se pone música mientras recorren la sala y se detiene al cabo de un rato.
    - Paso 4: Cada persona coge un globo y se reagrupa con los/as participantes que tengan el mismo color de globo.
    - Paso 5: En esos grupos, se pide a las personas participantes que respondan a una serie de preguntas:
      - ¿Está satisfecho/a con lo que su grupo quiere crear?
      - ¿Está seguro/a de que será posible con el presupuesto que tiene?
      - ¿Cree que el nivel de dificultad ha aumentado en comparación con el primer ciclo?
      - ¿El hecho de estar en un grupo nuevo con personas diferentes aumenta la dificultad?
    - Paso 6: Se reúne el grupo de 12 participantes y se realiza una reflexión y debate general.
  - **Participación personal:**
    - Paso 1: Cada participante toma una hoja de papel y dibuja el contorno de su mano.
    - Paso 2: Junto al pulgar tiene que escribir lo que le gusta.
    - Paso 3: Junto al dedo índice tiene que escribir lo que le gustaría destacar.
    - Paso 4: Junto al dedo corazón tiene que escribir lo que no le ha gustado.

- Paso 5: Junto al dedo anular tiene que escribir lo que ha experimentado en relación con los/as demás participantes.
- Paso 6: Junto al dedo meñique debe escribir un breve comentario sobre su participación en la sesión.
- **10 minutos: Respuesta a las preguntas abiertas y conclusión de la sesión.**

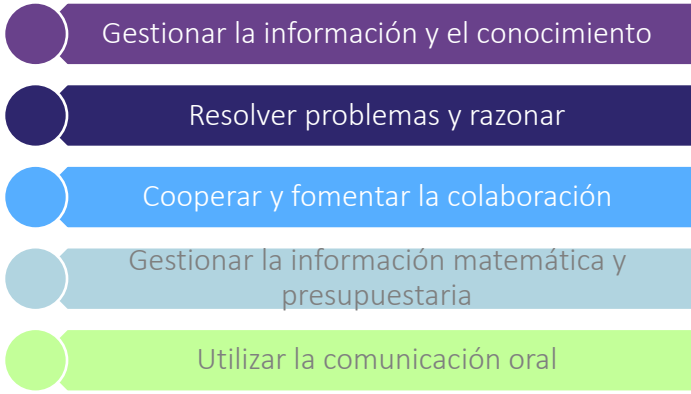
Actividad n.º 8	
Nombre de la actividad	<i>Preparación y organización del material: nivel intermedio</i>
Tipo de actividad	<input checked="" type="checkbox"/> Trabajo en grupo <input type="checkbox"/> Trabajo individual
Duración	<i>3 horas</i>
N.º de participantes	<i>12 participantes en total, en 2 grupos de 6 personas cada uno</i>
Objetivos de aprendizaje	<ul style="list-style-type: none"> <li> Gestionar la información y el conocimiento</li> <li> Gestionar y organizar las actividades</li> <li> Cooperar y fomentar la colaboración</li> <li> Gestionar la información matemática y presupuestaria</li> <li> Utilizar la comunicación oral</li> <li> Desarrollar la capacidad de lectura</li> <li> Utilizar la comunicación escrita</li> <li> Utilizar los recursos digitales</li> </ul>
Materiales	<i>Bolígrafos, lápices, rotuladores, papel, rotafolio, notas adhesivas, ordenadores o smartphones con conexión a Internet</i>
Descripción	
<ul style="list-style-type: none"> <li>– <b>15 minutos:</b> Presentación del programa de formación del día y repaso de la sesión anterior.</li> <li>– <b>60 minutos:</b> Planificar la construcción de un desafío.             <ul style="list-style-type: none"> <li>○ Paso 1: Las personas participantes se dividen en los grupos de la sesión anterior.</li> <li>○ Paso 2: Los grupos reciben el presupuesto total del que disponen, así como información sobre el equipamiento y el espacio del que disponen.</li> <li>○ Paso 3: Los grupos tienen que investigar, a través de Internet, cuánto costarán las herramientas y los materiales que necesitan para construir.</li> </ul> </li> </ul>	

- Paso 4: Cada grupo tendrá que readaptar, si es necesario, la construcción que tenía prevista para respetar el presupuesto asignado.
- Paso 5: Los grupos elaborarán una lista de la compra con todo lo necesario para preparar la construcción.
- **15 minutos: Descanso breve.**
- **60 minutos: Breve presentación de su plan por parte de cada grupo a los/as demás participantes.**
  - Paso 1: Las personas participantes crearán una presentación de la lista de la compra, utilizando imágenes de todo lo que necesitarán.
  - Paso 2: Cada grupo presentará oralmente su planificación y su lista de la compra visual a los demás grupos.
  - Paso 3: Habrá una ronda de comentarios constructivos entre todas las personas participantes para ayudarse mutuamente e incorporar las mejoras propuestas.
- **20 minutos: Reflexión sobre la participación personal y la satisfacción con los resultados.**
  - **Participación personal:**
    - Paso 1: Cada participante toma una hoja de papel y dibuja el contorno de su mano.
    - Paso 2: Junto al pulgar tiene que escribir lo que le gusta.
    - Paso 3: Junto al dedo índice tiene que escribir lo que le gustaría destacar.
    - Paso 4: Junto al dedo corazón tiene que escribir lo que no le ha gustado.
    - Paso 5: Junto al dedo anular tiene que escribir lo que ha experimentado en relación con los/as demás participantes.
    - Paso 6: Junto al dedo meñique debe escribir un breve comentario sobre su participación en la sesión.
- **10 minutos: Respuesta a las preguntas abiertas y conclusión de la sesión.**

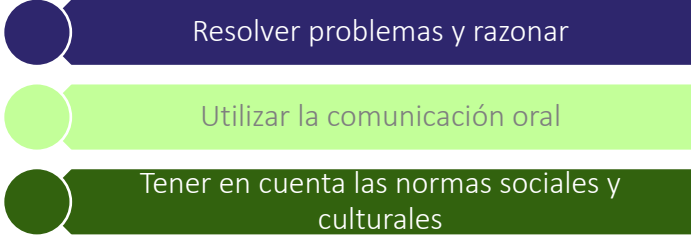
Actividad n.º 9	
Nombre de la actividad	<i>Organización del material: nivel intermedio</i>
Tipo de actividad	<input checked="" type="checkbox"/> Trabajo en grupo <input type="checkbox"/> Trabajo individual
Duración	<i>3 horas</i>
N.º de participantes	<i>12 participantes en total, en 2 grupos de 6 personas cada uno</i>
Objetivos de aprendizaje	 <ul style="list-style-type: none"> <li>● Resolver problemas y razonar</li> <li>● Gestionar y organizar las actividades</li> <li>● Cooperar y fomentar la colaboración</li> <li>● Gestionar la información matemática y presupuestaria</li> <li>● Utilizar la comunicación oral</li> </ul>
Materiales	<i>Planificación y lista de la compra de la sesión anterior</i> <i>Papel, bolígrafos</i>
Descripción	
<ul style="list-style-type: none"> <li>– <b>15 minutos: Presentación del programa de formación del día y repaso de la sesión anterior.</b></li> <li>– <b>90 minutos: Hora de comprar.</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>○ Paso 1: Las personas participantes se dividen en los grupos de la sesión anterior.</li> <li>○ Paso 2: Cada grupo es responsable de comprar y organizar las herramientas y los materiales necesarios según la lista de la compra y el presupuesto.</li> </ul> </li> <li>– <b>50 minutos: Cómo afrontar los problemas.</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>○ Paso 1: Una vez de vuelta en el lugar de la formación, tiene lugar una ronda de consultas en la que cada grupo discute los problemas que ha encontrado, por ejemplo, la falta de una herramienta.</li> <li>○ Paso 2: Si efectivamente se han enfrentado a algún imprevisto, ¿cómo lo han afrontado?</li> </ul> </li> </ul>	

- Paso 3: En el caso de que hayan encontrado todo lo que necesitaban, tienen que actuar y reflexionar sobre las deficiencias en un juego de rol.
- **15 minutos: Reflexión sobre la participación personal y la satisfacción con los resultados.**
  - **Participación personal:**
    - Paso 1: Cada participante toma una hoja de papel y dibuja el contorno de su mano.
    - Paso 2: Junto al pulgar tiene que escribir lo que le gusta.
    - Paso 3: Junto al dedo índice tiene que escribir lo que le gustaría destacar.
    - Paso 4: Junto al dedo corazón tiene que escribir lo que no le ha gustado.
    - Paso 5: Junto al dedo anular tiene que escribir lo que ha experimentado en relación con los/as demás participantes.
    - Paso 6: Junto al dedo meñique debe escribir un breve comentario sobre su participación en la sesión.
- **10 minutos: Respuesta a las preguntas abiertas y conclusión de la sesión.**



Actividad n.º 10	
Nombre de la actividad	<i>Trabajar en los resultados: nivel intermedio</i>
Tipo de actividad	<input checked="" type="checkbox"/> Trabajo en grupo <input type="checkbox"/> Trabajo individual
Duración	<i>3 horas</i>
N.º de participantes	<i>12 participantes en total, en 2 grupos de 6 personas cada uno</i>
Objetivos de aprendizaje	
Materiales	<i>Lista de herramientas y materiales adquiridos en la sesión anterior</i> <i>Papel, bolígrafos</i>
Descripción	
<ul style="list-style-type: none"> <li>– <b>15 minutos: Presentación del programa de formación del día y repaso de la sesión anterior.</b></li> <li>– <b>90 minutos: ¡Hora de construir!</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>○ Paso 1: Las personas participantes se dividen en los grupos de la sesión anterior.</li> <li>○ Paso 2: Los grupos se dividen las tareas de la manera más eficiente posible, ya que tienen 90 minutos para terminar la construcción.</li> <li>○ Paso 3: Construyen la obra de madera elegida y recogen.</li> </ul> </li> <li>– <b>15 minutos: Descanso breve.</b></li> <li>– <b>30 minutos: ¡Hora de inspeccionar!</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>○ Paso 1: Todos los grupos evalúan las construcciones de los demás para ver cuál es la mejor construida.</li> <li>○ Paso 2: Todos los grupos dicen algo positivo sobre cada construcción.</li> </ul> </li> </ul>	

- Paso 3: ¿Han surgido problemas durante la construcción? ¡Vamos a buscar soluciones juntos/as!
- **20 minutos: Reflexión sobre la participación personal y la satisfacción con los resultados.**
  - **Participación personal:**
    - Paso 1: Cada participante toma una hoja de papel y dibuja el contorno de su mano.
    - Paso 2: Junto al pulgar tiene que escribir lo que le gusta.
    - Paso 3: Junto al dedo índice tiene que escribir lo que le gustaría destacar.
    - Paso 4: Junto al dedo corazón tiene que escribir lo que no le ha gustado.
    - Paso 5: Junto al dedo anular tiene que escribir lo que ha experimentado en relación con los/as demás participantes.
    - Paso 6: Junto al dedo meñique debe escribir un breve comentario sobre su participación en la sesión.
- **10 minutos: Respuesta a las preguntas abiertas y conclusión de la sesión.**







Actividad n.º 11	
Nombre de la actividad	<i>Reflexión guiada y sugerencias de mejora: nivel intermedio</i>
Tipo de actividad	<input checked="" type="checkbox"/> Trabajo en grupo <input type="checkbox"/> Trabajo individual
Duración	<i>3 horas</i>
N.º de participantes	<i>12 participantes en total, en 2 grupos de 6 personas cada uno</i>
Objetivos de aprendizaje	 <ul style="list-style-type: none"> <li>Resolver problemas y razonar</li> <li>Utilizar la comunicación oral</li> <li>Tener en cuenta las normas sociales y culturales</li> </ul>
Materiales	<i>Bolígrafos, lápices, rotuladores, papel, rotafolio</i>
Descripción	
<ul style="list-style-type: none"> <li>– <b>15 minutos: Presentación del programa de formación del día y repaso de la sesión anterior.</b></li> <li>– <b>40 minutos: Sus éxitos.</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>○ Paso 1: Las personas participantes se dividen en los grupos de la sesión anterior.</li> <li>○ Paso 2: Cada grupo se sienta en círculo para iniciar una ronda de reflexión.</li> <li>○ Paso 3: Se pide a todas las personas que piensen en los éxitos que han tenido en este segundo ciclo, tanto individualmente como en grupo, y que los compartan con los demás. A continuación, se debate sobre sus respuestas.</li> <li>○ Paso 4: Concluir esta ronda debatiendo de qué está orgulloso/a cada participante después de este ciclo y, por último, enumerar los puntos fuertes del grupo.</li> </ul> </li> <li>– <b>40 minutos: Sus fallos.</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>○ Paso 1: Sentadas como estaban, se pide a las personas participantes que piensen en los fracasos que han tenido en este segundo ciclo, tanto individualmente como en grupo, y que los compartan con los demás. A continuación, se discute sobre sus respuestas.</li> </ul> </li> </ul>	

- Paso 2: Concluir esta ronda discutiendo lo que cada participante lamenta después de este ciclo, y finalmente enumerar los puntos débiles del grupo.
- **15 minutos: Descanso breve.**
- **40 minutos: Su potencial.**
  - Paso 1: Sentadas como estaban, se pide a las personas participantes que piensen en los fracasos que han tenido en este primer ciclo, tanto individualmente como en grupo, y que los compartan con los demás. A continuación, se discute sobre sus respuestas.
  - Paso 2: Concluir esta ronda discutiendo lo que cada participante ha aprendido después de este ciclo, y finalmente enumerar las mejoras que el grupo haría.
- **20 minutos: Reflexión sobre la participación personal y la satisfacción con los resultados.**
  - **Participación personal:**
    - Paso 1: Cada participante toma una hoja de papel y dibuja el contorno de su mano.
    - Paso 2: Junto al pulgar tiene que escribir lo que le gusta.
    - Paso 3: Junto al dedo índice tiene que escribir lo que le gustaría destacar.
    - Paso 4: Junto al dedo corazón tiene que escribir lo que no le ha gustado.
    - Paso 5: Junto al dedo anular tiene que escribir lo que ha experimentado en relación con los/as demás participantes.
    - Paso 6: Junto al dedo meñique debe escribir un breve comentario sobre su participación en la sesión.
- **10 minutos: Respuesta a las preguntas abiertas y conclusión del ciclo 2.**









## Ciclo 3

### Actividades de aprendizaje

#### Actividad n.º 12

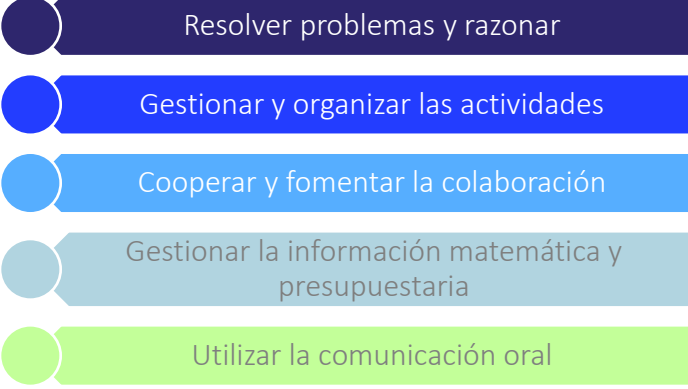
Nombre de la actividad	<i>Preparación y toma de decisiones: nivel avanzado</i>
Tipo de actividad	<input type="checkbox"/> Trabajo en grupo <input checked="" type="checkbox"/> Trabajo individual
Duración	<i>3 horas</i>
N.º de participantes	<i>Cada participante de forma individual</i>
Objetivos de aprendizaje	<ul style="list-style-type: none"> <li> Gestionar la información y el conocimiento</li> <li> Gestionar y organizar las actividades</li> <li> Cooperar y fomentar la colaboración</li> <li> Utilizar la comunicación oral</li> <li> Desarrollar la capacidad de lectura</li> <li> Utilizar los recursos digitales</li> </ul>
Materiales	<i>Bolígrafos, lápices, rotuladores, papel, rotafolio, notas adhesivas, ordenadores o smartphones con conexión a Internet</i>
<b>Descripción</b>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>– <b>15 minutos:</b> Presentación del programa de formación del día y repaso de la sesión anterior.</li> <li>– <b>60 minutos:</b> Diseñar un adorno para un concurso de decoración.             <ul style="list-style-type: none"> <li>○ Paso 1: Las personas participantes, individualmente, tienen que investigar los posibles adornos de madera utilizando Internet, y qué herramientas y materiales necesitarían.</li> </ul> </li> </ul>	

- Paso 2: Cada participante tendrá que elegir un adorno de madera para un concurso de decoración. No puede ser una pequeña construcción de madera que haya sido realizada en los ciclos anteriores.
- **15 minutos: Descanso breve.**
- **20 minutos: Breve presentación del adorno por parte de cada participante a los/as demás. Si es posible, combinar la presentación oral con un breve PowerPoint.**
- **60 minutos: Debate y reflexión sobre la participación personal y la satisfacción con los resultados.**
  - **Debate:**
    - Paso 1: El personal formador trae 12 globos, uno por persona, de manera que hay 4 globos de 3 colores diferentes.
    - Paso 2: Se entregan los globos a las personas participantes, se les pide que los inflen y que los suelten en medio de la sala.
    - Paso 3: Se pone música mientras recorren la sala y se detiene al cabo de un rato.
    - Paso 4: Cada persona coge un globo y se reagrupa con los/as participantes que tengan el mismo color de globo.
    - Paso 5: En esos grupos, se pide a las personas participantes que respondan a una serie de preguntas:
      - ¿Está satisfecho/a con lo que su grupo quiere crear?
      - ¿Está seguro/a de que será posible con el presupuesto que tiene?
      - ¿Cree que el nivel de dificultad ha aumentado en comparación con los dos primeros ciclos?
      - ¿El hecho de estar solo/a aumenta la dificultad?
    - Paso 6: Se reúne el grupo de 12 participantes y se realiza una reflexión y debate general.
  - **Participación personal:**
    - Paso 1: Cada participante toma una hoja de papel y dibuja el contorno de su mano.
    - Paso 2: Junto al pulgar tiene que escribir lo que le gusta.
    - Paso 3: Junto al dedo índice tiene que escribir lo que le gustaría destacar.
    - Paso 4: Junto al dedo corazón tiene que escribir lo que no le ha gustado.
    - Paso 5: Junto al dedo anular tiene que escribir lo que ha experimentado en relación con los/as demás participantes.
    - Paso 6: Junto al dedo meñique debe escribir un breve comentario sobre su participación en la sesión.
- **10 minutos: Respuesta a las preguntas abiertas y conclusión de la sesión.**

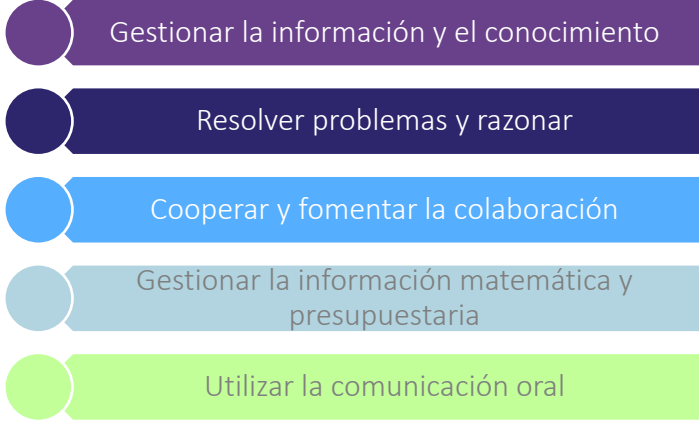
Actividad n.º 13	
Nombre de la actividad	<i>Preparación y organización del material: nivel avanzado</i>
Tipo de actividad	<input type="checkbox"/> Trabajo en grupo <input checked="" type="checkbox"/> Trabajo individual
Duración	<i>3 horas</i>
N.º de participantes	<i>Cada participante de forma individual</i>
Objetivos de aprendizaje	<ul style="list-style-type: none"> <li> Gestionar la información y el conocimiento</li> <li> Gestionar y organizar las actividades</li> <li> Cooperar y fomentar la colaboración</li> <li> Gestionar la información matemática y presupuestaria</li> <li> Utilizar la comunicación oral</li> <li> Desarrollar la capacidad de lectura</li> <li> Utilizar la comunicación escrita</li> <li> Utilizar los recursos digitales</li> </ul>
Materiales	<i>Bolígrafos, lápices, rotuladores, papel, rotafolio, notas adhesivas, ordenadores o smartphones con conexión a Internet</i>
Descripción	
<ul style="list-style-type: none"> <li>– 15 minutos: Presentación del programa de formación del día y repaso de la sesión anterior.</li> <li>– 60 minutos: Planificación de la preparación de un adorno para un concurso de decoración.             <ul style="list-style-type: none"> <li>○ Paso 1: Las personas participantes, de forma individual, reciben el presupuesto total del que disponen (el mismo para todas), así como información sobre el equipamiento y el espacio del que disponen.</li> </ul> </li> </ul>	

- Paso 2: Las personas participantes tienen que investigar, a través de Internet, cuánto costarán las herramientas y el material que necesitan para construir.
- Paso 3: Cada participante tendrá que readaptar, si es necesario, el adorno que había previsto construir para respetar el presupuesto asignado.
- Paso 4: Cada participante elaborará una lista de la compra con todo lo que necesita para construir el adorno.
- **15 minutos: Descanso breve.**
- **60 minutos: Breve presentación de su plan por parte de cada participante a los/as demás.**
  - Paso 1: Las personas participantes, individualmente, crearán una presentación de la lista de la compra, utilizando imágenes de todo lo que necesitarán.
  - Paso 2: Cada participante presentará oralmente su plan y su lista de la compra visual a las demás.
  - Paso 3: Habrá una ronda de comentarios constructivos entre todas las personas participantes para ayudarse mutuamente e incorporar las mejoras propuestas.
- **20 minutos: Reflexión sobre la participación personal y la satisfacción con los resultados.**
  - **Participación personal:**
    - Paso 1: Cada participante toma una hoja de papel y dibuja el contorno de su mano.
    - Paso 2: Junto al pulgar tiene que escribir lo que le gusta.
    - Paso 3: Junto al dedo índice tiene que escribir lo que le gustaría destacar.
    - Paso 4: Junto al dedo corazón tiene que escribir lo que no le ha gustado.
    - Paso 5: Junto al dedo anular tiene que escribir lo que ha experimentado en relación con los/as demás participantes.
    - Paso 6: Junto al dedo meñique debe escribir un breve comentario sobre su participación en la sesión.
- **10 minutos: Respuesta a las preguntas abiertas y conclusión de la sesión.**



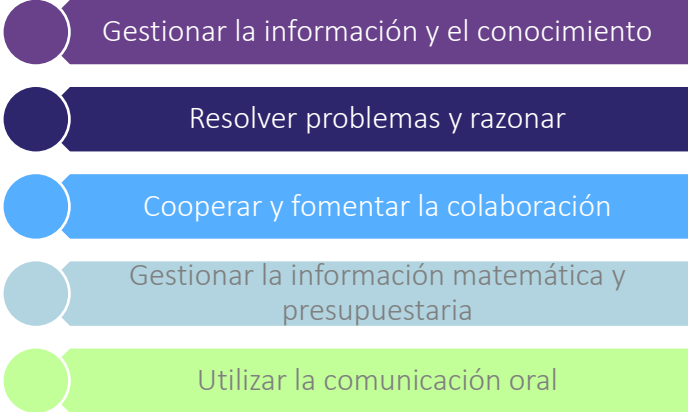
Actividad n.º 14	
Nombre de la actividad	<i>Organización del material: nivel avanzado</i>
Tipo de actividad	<input type="checkbox"/> Trabajo en grupo <input checked="" type="checkbox"/> Trabajo individual
Duración	<i>3 horas</i>
N.º de participantes	<i>Cada participante de forma individual</i>
Objetivos de aprendizaje	 <ul style="list-style-type: none"> <li>Resolver problemas y razonar</li> <li>Gestionar y organizar las actividades</li> <li>Cooperar y fomentar la colaboración</li> <li>Gestionar la información matemática y presupuestaria</li> <li>Utilizar la comunicación oral</li> </ul>
Materiales	<i>Planificación y lista de la compra de la sesión anterior</i> <i>Papel, bolígrafos</i>
Descripción	
<ul style="list-style-type: none"> <li>– <b>15 minutos: Presentación del programa de formación del día y repaso de la sesión anterior.</b></li> <li>– <b>90 minutos: Hora de comprar.</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>○ Paso 1: Cada participante es responsable de comprar y organizar las herramientas y los materiales necesarios según la lista de la compra y el presupuesto.</li> </ul> </li> <li>– <b>50 minutos: Cómo afrontar los problemas.</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>○ Paso 1: Una vez de vuelta en el lugar de la formación, tiene lugar una ronda de consultas en la que cada participante debate los problemas que ha encontrado, por ejemplo, la falta de una herramienta.</li> <li>○ Paso 2: Si efectivamente se han enfrentado a algún imprevisto, ¿cómo lo han afrontado?</li> </ul> </li> </ul>	

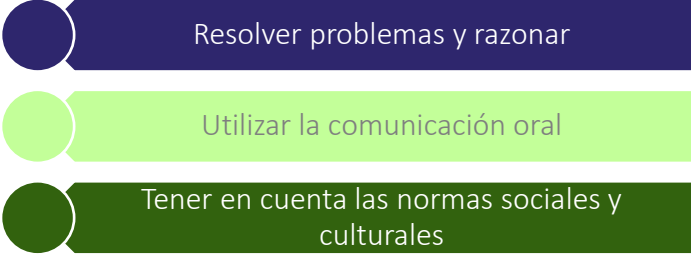
- Paso 3: En el caso de que hayan encontrado todo lo que necesitaban, tienen que actuar y reflexionar sobre las deficiencias en un juego de rol.
- **15 minutos: Reflexión sobre la participación personal y la satisfacción con los resultados.**
  - **Participación personal:**
    - Paso 1: Cada participante toma una hoja de papel y dibuja el contorno de su mano.
    - Paso 2: Junto al pulgar tiene que escribir lo que le gusta.
    - Paso 3: Junto al dedo índice tiene que escribir lo que le gustaría destacar.
    - Paso 4: Junto al dedo corazón tiene que escribir lo que no le ha gustado.
    - Paso 5: Junto al dedo anular tiene que escribir lo que ha experimentado en relación con los/as demás participantes.
    - Paso 6: Junto al dedo meñique debe escribir un breve comentario sobre su participación en la sesión.
- **10 minutos: Respuesta a las preguntas abiertas y conclusión de la sesión.**

Actividad n.º 15	
Nombre de la actividad	<i>Trabajar en los resultados: nivel avanzado</i>
Tipo de actividad	<input type="checkbox"/> Trabajo en grupo <input checked="" type="checkbox"/> Trabajo individual
Duración	<i>3 horas</i>
N.º de participantes	<i>Cada participante de forma individual</i>
Objetivos de aprendizaje	
Materiales	<i>Lista de herramientas y material adquirido en la sesión anterior</i> <i>Papel, bolígrafos</i>
Descripción	
<ul style="list-style-type: none"> <li>– <b>15 minutos:</b> Presentación del programa de formación del día y repaso de la sesión anterior.</li> <li>– <b>90 minutos:</b> ¡Hora de construir!             <ul style="list-style-type: none"> <li>○ Paso 1: Cada participante tiene 90 minutos para construir su adorno de madera.</li> </ul> </li> <li>– <b>15 minutos:</b> Descanso breve.</li> <li>– <b>30 minutos:</b> ¡Hora de inspeccionar!             <ul style="list-style-type: none"> <li>○ Paso 1: Todas las personas participantes evalúan los adornos de las demás.</li> <li>○ Paso 2: Todas dicen algo positivo sobre cada adorno.</li> <li>○ Paso 3: ¿Han surgido problemas durante la construcción? ¡Vamos a buscar soluciones juntos/as!</li> </ul> </li> <li>– <b>20 minutos:</b> Reflexión sobre la participación personal y la satisfacción con los resultados.</li> </ul>	

○ **Participación personal:**

- Paso 1: Cada participante toma una hoja de papel y dibuja el contorno de su mano.
  - Paso 2: Junto al pulgar tiene que escribir lo que le gusta.
  - Paso 3: Junto al dedo índice tiene que escribir lo que le gustaría destacar.
  - Paso 4: Junto al dedo corazón tiene que escribir lo que no le ha gustado.
  - Paso 5: Junto al dedo anular tiene que escribir lo que ha experimentado en relación con los/as demás participantes.
  - Paso 6: Junto al dedo meñique debe escribir un breve comentario sobre su participación en la sesión.
- **10 minutos: Respuesta a las preguntas abiertas y conclusión de la sesión.**

Actividad n.º 16	
Nombre de la actividad	<i>Sesión adicional</i>
Tipo de actividad	<input type="checkbox"/> Trabajo en grupo <input checked="" type="checkbox"/> Trabajo individual
Duración	<i>3 horas</i>
N.º de participantes	<i>Personas que no han completado la actividad anterior en el tiempo y la forma adecuados</i>
Objetivos de aprendizaje	 <ul style="list-style-type: none"> <li>Gestionar la información y el conocimiento</li> <li>Resolver problemas y razonar</li> <li>Cooperar y fomentar la colaboración</li> <li>Gestionar la información matemática y presupuestaria</li> <li>Utilizar la comunicación oral</li> </ul>
Materiales	<i>Lista de herramientas y material adquirido en la sesión anterior</i> <i>Papel, bolígrafos</i>
Descripción	
<p><b>Las personas participantes, individualmente, tienen que completar los pasos que no tuvieron tiempo de terminar en la actividad anterior.</b></p>	

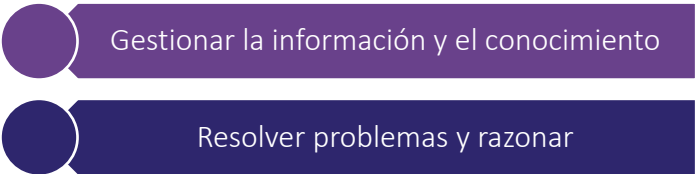
Actividad n.º 17	
Nombre de la actividad	<i>Reflexión guiada y sugerencias de mejora: nivel avanzado</i>
Tipo de actividad	<input type="checkbox"/> Trabajo en grupo <input checked="" type="checkbox"/> Trabajo individual
Duración	<i>3 horas</i>
N.º de participantes	<i>Cada participante de forma individual</i>
Objetivos de aprendizaje	 <ul style="list-style-type: none"> <li>Resolver problemas y razonar</li> <li>Utilizar la comunicación oral</li> <li>Tener en cuenta las normas sociales y culturales</li> </ul>
Materiales	<i>Bolígrafos, lápices, rotuladores, papel, rotafolio</i>
Descripción	
<ul style="list-style-type: none"> <li>– <b>15 minutos: Presentación del programa de formación del día y repaso de la sesión anterior.</b></li> <li>– <b>25 minutos: Sus éxitos.</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>○ Paso 1: Cada participante, individualmente, tiene que pensar en los éxitos que ha tenido en este tercer ciclo.</li> <li>○ Paso 2: A continuación, se pide a cada participante que reflexione detenidamente sobre lo que le enorgullece después de este ciclo.</li> </ul> </li> <li>– <b>25 minutos: Sus fallos.</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>○ Paso 1: Cada participante, individualmente, tiene que pensar en los fallos que ha cometido en este tercer ciclo.</li> <li>○ Paso 2: A continuación, se pide a cada participante que reflexione detenidamente sobre lo que lamenta después de este ciclo.</li> </ul> </li> <li>– <b>25 minutos: Su potencial.</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>○ Paso 1: Cada participante, de forma individual, tiene que pensar qué haría de forma diferente y cómo afrontaría el ciclo que está terminando tras analizar sus puntos fuertes y débiles.</li> </ul> </li> </ul>	

- Paso 2: Después, se pide a cada participante que reflexione detenidamente sobre lo que ha aprendido tras este ciclo y que enumere las mejoras que introduciría.
- **15 minutos: Descanso breve.**
- **45 minutos: Su presentación.**
  - Paso 1: Se pide a las personas participantes que se sienten en círculo.
  - Paso 2: Se abre una ronda en la que cada participante, de forma oral, expondrá a los/as demás sus puntos fuertes, sus debilidades y sus fortalezas y potenciales.
  - Paso 3: Por último, se fomenta un debate entre las personas participantes para llegar a sus conclusiones.
- **20 minutos: Reflexión sobre la participación personal y la satisfacción con los resultados.**
  - **Participación personal:**
    - Paso 1: Cada participante toma una hoja de papel y dibuja el contorno de su mano.
    - Paso 2: Junto al pulgar tiene que escribir lo que le gusta.
    - Paso 3: Junto al dedo índice tiene que escribir lo que le gustaría destacar.
    - Paso 4: Junto al dedo corazón tiene que escribir lo que no le ha gustado.
    - Paso 5: Junto al dedo anular tiene que escribir lo que ha experimentado en relación con los/as demás participantes.
    - Paso 6: Junto al dedo meñique debe escribir un breve comentario sobre su participación en la sesión.
- **10 minutos: Respuesta a las preguntas abiertas y conclusión del ciclo 3.**

## Coaching en grupo

### Actividades de aprendizaje

#### Actividad n.º 18

Nombre de la actividad	<i>Apoyo grupal a las habilidades de reflexión</i>
Tipo de actividad	<input checked="" type="checkbox"/> Trabajo en grupo <input type="checkbox"/> Trabajo individual
Duración	<i>4 horas</i>
N.º de participantes	<i>Quienes necesiten o quieran tener un apoyo específico en el ámbito de las capacidades de reflexión</i>
Objetivos de aprendizaje	
Materiales	<i>Una noticia, acceso a Internet, ordenador o smartphone, papel, bolígrafos, lápices, rotafolio</i>

#### Descripción

- **20 minutos: Presentación del programa de formación del día y repaso de las actividades previas relacionadas con estas competencias.**
- **85 minutos: Escenario de juego de rol.**
  - Paso 1: Se divide a las personas participantes en 2 grupos.
  - Paso 2: Cada grupo tendrá que plantear un problema y preparar un escenario de juego de rol relacionado con el trabajo que se ha realizado durante el taller para que el otro grupo lo represente (por ejemplo, ha llegado un pedido de adornos navideños y son un miembro menos del equipo de lo que habían previsto).
  - Paso 3: A su vez, cada grupo representará su escenario de juego de rol, que sólo tendrá éxito si el problema planteado se resuelve satisfactoriamente.
  - Paso 4: Se realiza una ronda de reflexión y retroalimentación en la que los dos grupos se ponen en el papel del otro grupo y cuentan cómo habrían actuado ante el problema que propusieron.
- **15 minutos: Descanso breve.**



– **85 minutos: ¡Infórmese!**

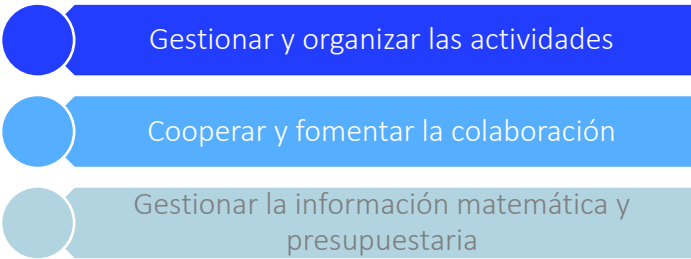
- Paso 1: Las personas participantes se dividen en los grupos de la actividad anterior.
- Paso 2: Cada grupo busca una noticia (pueden ser verdaderas o falsas) para que el otro grupo investigue.
- Paso 3: Cada grupo tiene que llegar a una conclusión tras buscar razones en contra y razones a favor de la veracidad de la noticia.
- Paso 4: A continuación, cada grupo desarrollará métodos eficaces para investigar y detectar si una noticia es verdadera o falsa.
- Paso 5: Cada grupo explica al resto sus resultados y su conclusión final. En su explicación deben explicar cómo han llegado a esa conclusión: ¿Qué pensaron al principio? ¿Qué pruebas encontraron para su conclusión? ¿Hay alguna prueba en contra?
- Paso 6: Después de que cada grupo haya expuesto su conclusión final y sus razones a favor y en contra, habrá un debate positivo entre el gran grupo.

– **20 minutos: Reflexión sobre la participación personal y la satisfacción con los resultados.**

○ **Participación personal:**

- Paso 1: Cada participante toma una hoja de papel y dibuja el contorno de su mano.
- Paso 2: Junto al pulgar tiene que escribir lo que le gusta.
- Paso 3: Junto al dedo índice tiene que escribir lo que le gustaría destacar.
- Paso 4: Junto al dedo corazón tiene que escribir lo que no le ha gustado.
- Paso 5: Junto al dedo anular tiene que escribir lo que ha experimentado en relación con los/as demás participantes.
- Paso 6: Junto al dedo meñique debe escribir un breve comentario sobre su participación en la sesión.

**15 minutos: Respuesta a las preguntas abiertas y conclusión de la sesión.**






Actividad n.º 19	
Nombre de la actividad	<i>Apoyo al grupo en la organización de actividades</i>
Tipo de actividad	<input checked="" type="checkbox"/> Trabajo en grupo <input type="checkbox"/> Trabajo individual
Duración	<i>7 horas</i>
N.º de participantes	<i>Quienes necesiten o quieran tener un apoyo específico en el ámbito de las competencias relacionadas con la organización de actividades</i>
Objetivos de aprendizaje	 <ul style="list-style-type: none"> <li>Gestionar y organizar las actividades</li> <li>Cooperar y fomentar la colaboración</li> <li>Gestionar la información matemática y presupuestaria</li> </ul>
Materiales	<i>Pizarra, bolígrafos, lápices de colores, plantillas proporcionadas (o pueden crear las suyas propias), huevos, tubos de cartón, cajas, recortes de papel, bolas de algodón, gomas elásticas, cinta adhesiva, pegamento, palitos de helado, pajitas, smartphone u ordenador con conexión a Internet, cinta métrica</i>
Descripción	
<ul style="list-style-type: none"> <li>– <b>15 minutos:</b> Presentación del programa de formación del día y repaso de las actividades previas relacionadas con estas competencias.</li> <li>– <b>80 minutos:</b> Escenario de juego de rol.             <ul style="list-style-type: none"> <li>○ Paso 1: Se divide a las personas participantes en 2 grupos.</li> <li>○ Paso 2: Un grupo actuará como una pequeña empresa de decoraciones de madera y el otro grupo actuará como una empresa que quiere contratar sus servicios.</li> <li>○ Paso 3: El grupo que represente a la empresa de decoraciones tendrá que preparar una presentación oral que puede ir acompañada de información, gráficos y/o imágenes en un rotafolio, informando sobre los/as profesionales con quienes cuentan, la experiencia que tienen, cuánto costarían sus servicios, etc. Todos los miembros del grupo tienen que participar presentando su papel en la empresa de decoraciones.</li> </ul> </li> </ul>	

- Paso 4: El grupo que representa a la empresa contratante tendrá que actuar como si fueran entrevistadores/as haciendo una ronda de entrevistas para decidir a qué empresa contratar, por lo que tendrán que hacer preguntas a la empresa de decoración sobre sus servicios, costes, etc., así como informar sobre el presupuesto que tienen.
- Paso 5: La empresa contratante y la empresa de decoración tienen que llegar a un acuerdo.
- Paso 6: Se realiza una ronda de reflexión y retroalimentación para intercambiar opiniones sobre el propósito de esta actividad y lo que han aprendido.
- **15 minutos: Descanso breve.**
- **80 minutos: ¡Organicémonos!**
  - Paso 1: Las personas participantes se dividen en los grupos de la actividad anterior.
  - Paso 2: Ambos grupos, por separado, tienen que ponerse en el papel de una pequeña empresa de adornos de madera que tiene que decorar con adornos navideños hechos a mano 2 salas para las comidas de Navidad de una empresa multinacional, una el viernes y otra el sábado. Además, tienen que montar un puesto de pequeños adornos de madera como detalle en una boda el sábado por la tarde.
  - Paso 3: Tienen que planificar cómo preparar su trabajo de base y completar con éxito su trabajo para los 3 eventos.
  - Paso 4: Teniendo en cuenta los datos disponibles sobre los eventos y recordando los pasos seguidos en los ciclos anteriores, tienen que enumerar las tareas que hay que hacer durante su semana, y distribuirlas de forma sensata a lo largo de los días y de la semana, teniendo siempre en cuenta el grado de importancia y urgencia de cada tarea y el tiempo que estiman que llevará cada una de ellas. Para ello, pueden utilizar las plantillas proporcionadas.
  - Paso 5: Presentarán su plan al otro grupo.
- **15 minutos: Descanso breve.**
- **80 minutos: ¡Colaboremos!**
  - Paso 1: Las personas participantes se dividen en los grupos de la actividad anterior.
  - Paso 2: Cada grupo recibirá los siguientes materiales → 1 huevo cada uno, tubos de cartón, cajas, recortes de papel, bolas de algodón, bandas elásticas, cinta adhesiva, pegamento, palitos de helado y pajitas.
  - Paso 3: Utilizando sólo los materiales nombrados en el paso anterior, cada grupo tiene que crear un contenedor o estructura para proteger el huevo y que no se rompa.
  - Paso 4: Cada grupo tiene que dejar caer su contenedor/estructura con el huevo dentro desde la misma altura (unos 3 metros).

- Paso 5: Ambos grupos se reúnen en un círculo y discuten los resultados de la actividad, si funcionó o no, cómo fue el trabajo en grupo, cuáles fueron los beneficios o las dificultades de trabajar en equipo, etc.
  - **20 minutos: Descanso breve.**
  - **80 minutos: ¡Hagamos matemáticas!**
    - Paso 1: Las personas participantes se dividen en los grupos de la actividad anterior.
    - Paso 2: Cada grupo tiene que calcular, según los precios del mercado o de la tienda de bricolaje de su elección, cuántos metros de celosía necesitarían para un terreno del tamaño de la habitación en la que se encuentran, y luego cuál sería el coste.
    - Paso 3: A continuación, cada grupo tiene que hacer lo mismo que en el paso anterior, pero esta vez con zócalos para una parcela equivalente a 2,5 habitaciones como en la que se encuentran.
    - Paso 4: Suponiendo que tuvieran 1500 euros para los 2 pasos anteriores y según los precios con los que han trabajado, tienen que calcular cuánto han costado los materiales que han necesitado.
    - Paso 5: Los dos grupos se reúnen en un círculo y debaten los resultados. ¿Hubo demasiado dinero? ¿Hubo demasiado poco dinero? ¿Cómo se podría reajustar el presupuesto para equilibrarlo?
  - **20 minutos: Reflexión sobre la participación personal y la satisfacción con los resultados.**
    - **Participación personal:**
      - Paso 1: Cada participante toma una hoja de papel y dibuja el contorno de su mano.
      - Paso 2: Junto al pulgar tiene que escribir lo que le gusta.
      - Paso 3: Junto al dedo índice tiene que escribir lo que le gustaría destacar.
      - Paso 4: Junto al dedo corazón tiene que escribir lo que no le ha gustado.
      - Paso 5: Junto al dedo anular tiene que escribir lo que ha experimentado en relación con los/as demás participantes.
      - Paso 6: Junto al dedo meñique debe escribir un breve comentario sobre su participación en la sesión.
- 15 minutos: Respuesta a las preguntas abiertas y conclusión de la sesión.**

**Fuentes**

Actividad ¡Colaboremos!: [Drop the egg](#)

Actividad n.º 20	
Nombre de la actividad	<i>Apoyo grupal a las competencias lingüísticas</i>
Tipo de actividad	<input checked="" type="checkbox"/> Trabajo en grupo <input type="checkbox"/> Trabajo individual
Duración	<i>7 horas</i>
N.º de participantes	<i>Quienes necesiten o quieran tener un apoyo específico en el ámbito de los conocimientos lingüísticos</i>
Objetivos de aprendizaje	<ul style="list-style-type: none"> <li> Utilizar la comunicación oral</li> <li> Desarrollar la capacidad de lectura</li> <li> Utilizar la comunicación escrita</li> <li> Utilizar los recursos digitales</li> <li> Conocer las normas sociales y culturales</li> </ul>
Materiales	<i>Sillas, agua, vasos, pan, bolígrafos, papel, material de lectura</i>
Descripción	
<ul style="list-style-type: none"> <li>– <b>15 minutos:</b> Presentación del programa de formación del día y repaso de las actividades previas relacionadas con estas competencias.</li> <li>– <b>80 minutos:</b> Escenario de juego de rol.             <ul style="list-style-type: none"> <li>○ Paso 1: Se divide a las personas participantes en 2 grupos.</li> <li>○ Paso 2: Un grupo se quedará en la sala y otro saldrá al exterior. El grupo que se quede dentro asumirá el papel de los/as habitantes de la isla de Albatros, y el grupo que salga al exterior asumirá el papel de los/as turistas que llegan a la isla.</li> <li>○ Paso 3: El personal formador da al grupo que representa a los/as habitantes de Albatros la siguiente información: «En la cultura de Albatros el suelo se considera sagrado. En la jerarquía social las mujeres están por encima de los hombres, son consideradas sagradas, por lo que sólo las mujeres pueden tocar la tierra sagrada descalzas. Los hombres, en cambio, no pueden tocar lo que viene de la tierra, por lo que los alimentan las mujeres, que pueden tocar la comida y el agua. Las mujeres se arrodillan junto al líder porque son las únicas</li> </ul> </li> </ul>	

que pueden estar en contacto con la tierra sagrada. Los habitantes de Albatros no hablan, pero el sonido “Shhh” es una señal para indicar un comportamiento inadecuado, “Mmmh” es una señal positiva de comportamiento adecuado, y chasquear la lengua es una indicación para ordenar que se haga algo».

- Paso 3: El grupo que representa a los/as habitantes de Albatros se reparte los papeles, habrá un hombre como líder, que se sentará en una silla, el resto de los hombres se situarán cerca de él y las mujeres se sentarán en el suelo.
- Paso 4: Entonces entrará el grupo que se quedó fuera y, sin conocer toda la información que se ha proporcionado al grupo que se quedó dentro, se encuentran con la escena.
- Paso 5: Una de las mujeres nativas indica sin hablar que los turistas masculinos se sienten en las sillas y las mujeres en el suelo; asimismo, una mujer nativa ofrece agua a los turistas sosteniendo el vaso a los varones y entregando el vaso a las mujeres para que beban solas, y el mismo proceso se repite con el pan; finalmente, algunos nativos eligen a la turista con los pies más grandes y le indican que se siente en el suelo junto al líder.
- Paso 6: Una vez terminada la escena, todos los participantes se reúnen en círculo y se inicia una ronda de reflexión. ¿Qué ha pasado? ¿Cómo se sienten los hombres? ¿Y las mujeres? ¿Cuáles son sus observaciones?
- Paso 7: A continuación, el personal formador explica cómo funciona la cultura de Albatros y comienza otra ronda de reflexión. ¿Se ha sentido alguien discriminado/a? ¿Podemos juzgar a otras culturas? ¿Nos gusta tener en cuenta otras normas sociales que las nuestras?

– **15 minutos: Descanso breve.**

– **80 minutos: ¡Vamos a leer!**

- Paso 1: Las personas participantes se dividen en 3 grupos de 4 personas.
- Paso 2: El personal formador da a leer un texto a cada grupo (puede ser el mismo), preferiblemente relacionado con el tema del taller.
- Paso 3: Para empezar, el/la participante 1 lee en voz alta el primer texto. Cuando haya terminado, el/la participante 2 tiene que explicar o resumir la lectura. Los/as participantes 3 y 4 se encargan de evaluar la contribución del/de la participante 2 y de corregirla, si es necesario. En el siguiente turno, el/la participante 2 lee el siguiente trozo de texto en voz alta, el/la participante 3 resume o explica lo que acaba de decir, y los/as participantes 4 y 1 lo corrigen o completan, y así sucesivamente hasta que el texto esté terminado y leído por todas las personas.
- Paso 4: Todo el grupo se reúne para una ronda de reflexión. ¿Ha sido fácil o difícil? ¿Ha habido problemas de comprensión lectora? ¿Hemos prestado suficiente atención al leer o escuchar a los demás?

- **15 minutos: Descanso breve.**
- **80 minutos: ¡Vamos a escribir!**
  - Paso 1: Las personas participantes se dividen en los grupos de la actividad anterior.
  - Paso 2: Las personas participantes practicarán la escritura colaborativa escribiendo en grupo una historia relacionada con el tema del taller. Para ello, el/la participante 1 comenzará narrando la primera parte, mientras que el/la participante 2 escribirá; luego el/la participante 2 continuará con la narración y el/la participante 3 se encargará de escribir, y así sucesivamente.
  - Paso 3: Una vez terminada la historia, cada grupo tendrá que revisar el texto para asegurarse de que está escrito correctamente y de que la historia tiene sentido y fluye.
  - Paso 4: Todo el grupo se reúne para una ronda de reflexión. ¿Ha sido fácil o difícil? ¿Ha habido problemas a la hora de escribir lo que se narra? ¿Ha sido posible que sus textos colaborativos fueran coherentes?
- **20 minutos: Descanso breve.**
- **80 minutos: ¡Vamos al escenario!**
  - Paso 1: Las personas participantes tienen unos minutos para preparar un discurso de 5 minutos sobre su paso por el taller.
  - Paso 2: Cada participante, individualmente, contará su historia oralmente delante de todo el grupo mientras el grupo practica la escucha activa.
  - Paso 3: Se abre una ronda de reflexión final y las personas participantes pueden hacerse preguntas sobre sus intervenciones.
- **20 minutos: Reflexión sobre la participación personal y la satisfacción con los resultados.**
  - **Participación personal:**
    - Paso 1: Cada participante toma una hoja de papel y dibuja el contorno de su mano.
    - Paso 2: Junto al pulgar tiene que escribir lo que le gusta.
    - Paso 3: Junto al dedo índice tiene que escribir lo que le gustaría destacar.
    - Paso 4: Junto al dedo corazón tiene que escribir lo que no le ha gustado.
    - Paso 5: Junto al dedo anular tiene que escribir lo que ha experimentado en relación con los/as demás participantes.
    - Paso 6: Junto al dedo meñique debe escribir un breve comentario sobre su participación en la sesión.

**15 minutos: Respuesta a las preguntas abiertas y conclusión de la sesión.**

Fuentes

Escenario de juego de rol: [Albatros Culture](#)


¡Vamos a leer! [Shared reading](#)



## Coaching individual

### Actividades de aprendizaje

#### Actividad n.º 21 + 22 + 23

Nombre de la actividad	<i>Orientación profesional</i>
Tipo de actividad	<input type="checkbox"/> Trabajo en grupo <input checked="" type="checkbox"/> Trabajo individual
Duración	<i>Un total de hasta 2 horas por participante, en total 20 horas por organización</i>
N.º de participantes	<i>Participantes que, a título individual, necesitan orientación profesional</i>
Objetivos de aprendizaje	 <b>Construir la propia trayectoria profesional</b>
Materiales	<i>Dispositivo conectado a Internet, hojas de papel, bolígrafos</i>

#### Descripción

El personal formador debe evaluar las necesidades de cada participante de forma individual para que al final de la actividad sepan hacer lo siguiente:

- Redactar un currículum.
- Escribir una carta de motivación.
- Prepararse para una entrevista de trabajo.
- Conocer las posibilidades de formación continua y cualificación profesional.
- Navegar por los portales de búsqueda de empleo.

## Clausura

### Actividades de aprendizaje

#### Actividad n.º 24

Nombre de la actividad	<i>Celebración del fin de la formación</i>
Tipo de actividad	<input checked="" type="checkbox"/> Trabajo en grupo <input type="checkbox"/> Trabajo individual
Duración	<i>1 hora</i>
N.º de participantes	<i>12 participantes</i>
Objetivos de aprendizaje	-
Materiales	-
<b>Descripción</b>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>– <b>5 minutos: Bienvenida.</b></li> <li>– <b>40 minutos: Discursos.</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>○ <i>Las personas participantes hablan de lo que la formación ha supuesto para ellas y aprovechan para despedirse.</i></li> </ul> </li> <li>– <b>15 minutos: Despedida.</b></li> </ul>	

## Área 3: Jardinería

### Actividades de aprendizaje

#### Actividad n.º 1

Nombre de la actividad	<i>Introducción a este curso</i>
Tipo de actividad	<input checked="" type="checkbox"/> Trabajo en grupo <input type="checkbox"/> Trabajo individual
Duración	<i>3 horas</i>
N.º de participantes	<i>12 participantes</i>
Objetivos de aprendizaje	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <i>Saber en qué consiste esta formación: sus objetivos, sus métodos y su impacto</i></li> <li>• <i>Conocerse mutuamente</i></li> <li>• <i>Crear un sentimiento de pertenencia</i></li> </ul>
Materiales	<p><i>Una pelota</i></p> <p><i>Breve presentación en PowerPoint con información sobre el proyecto.</i></p> <p><i>Breve presentación en PowerPoint con las condiciones de participación y los requisitos formales</i></p> <p><i>Breve presentación en PowerPoint con la lista de formaciones y lugares de trabajo adecuados después de los talleres</i></p> <p><i>Bolígrafos, lápices, rotuladores, papel, rotafolio, notas adhesivas</i></p>
<b>Descripción</b>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>– <b>15 minutos:</b> Bienvenida y presentación del programa de formación del día.</li> <li>– <b>20 minutos:</b> Ejercicio de bienvenida → Cadena de nombres.             <ul style="list-style-type: none"> <li>○ Paso 1: Se hace un círculo con todas las personas participantes.</li> <li>○ Paso 2: El personal formador coge una pelota, dice su nombre y se la pasa a la persona de su derecha.</li> <li>○ Paso 3: Esta persona tiene que repetir el nombre de la persona anterior y decir su propio nombre, y pasar el balón a la siguiente persona.</li> </ul> </li> </ul>	

- Paso 4: La siguiente persona dice su nombre y el de las 2 personas anteriores, y así sucesivamente.
- Paso 5: Para crear un sentimiento de grupo, se puede sugerir que se ayuden mutuamente con los nombres que no recuerdan.
- Paso 6: Una vez que todas hayan dicho su nombre y la pelota haya vuelto al personal formador, se lanzará la pelota al azar a un/a alumno/a, que tendrá que decir su nombre y el de la persona que lanzó la pelota.
- Paso 7: El/a alumno/a lanza la pelota a otra persona para que continúe la actividad hasta que todas la hayan realizado.
- **30 minutos: Breve presentación del proyecto por parte del personal formador con un PowerPoint → de qué trata el proyecto, cuáles son sus objetivos, cómo se conseguirán, cuál será su impacto.**
- **15 minutos: Descanso breve.**
- **20 minutos: Breve presentación del personal formador con un PowerPoint de las condiciones de participación y los requisitos formales.**
- **50 minutos: Actividad práctica para tomar conciencia de las propias habilidades → Árbol de las habilidades.**
  - Paso 1: Se pide a las personas participantes que piensen en una experiencia de aprendizaje que hayan tenido, ya sea a través de la educación formal o de experiencias vitales que les hayan impactado, y que dediquen unos minutos a pensar en ella.
  - Paso 2: Hacen individualmente una lista de lo que esa experiencia ha significado para ellas, lo que han aprendido y las nuevas habilidades que han adquirido gracias a ella.
  - Paso 3: A continuación, dibujan un árbol en un papel con tantas ramas como nuevas habilidades y cosas hayan aprendido.
  - Paso 4: Una vez hecho esto, pegan notas adhesivas de colores con estas anotaciones en cada rama o hacen un dibujo que represente cada rama. Ya han creado su *árbol de habilidades*.
  - Paso 5: Por último, explican en voz alta sus aprendizajes y habilidades adquiridas para que todas las personas presentes conozcan un poco de su trayectoria.
- **15 minutos: Breve presentación del personal formador con un Power Point → lista de formaciones y lugares de trabajo adecuados después de los talleres.**
- **15 minutos: Respuesta a las preguntas abiertas y evaluación de la jornada.**
  - Paso 1: Hay varios objetos en las esquinas de la sala:
    - Una maleta (dibujada en papel) de pie en rotafolio o colgada en la pared en una esquina que indica «Me llevo esto a casa».
    - Un gran signo de interrogación en otra esquina que dice «Preguntas sin respuesta».

- Una bombilla en otra esquina que pone «Ideas, sugerencias...».
- Un cubo de basura en otra esquina con el texto «Dejo esto aquí».
- Paso 2: Se pide a las personas participantes que piensen en estas cosas y que anoten sus respuestas en los papeles.
- Paso 3: El personal formador recogerá las notas adhesivas y las leerá en voz alta para iniciar un debate.






Fuentes

Actividad de evaluación: [Toolbox — For Training and Youth Work](#)









## Ciclo 1

### Actividades de aprendizaje

#### Actividad n.º 2

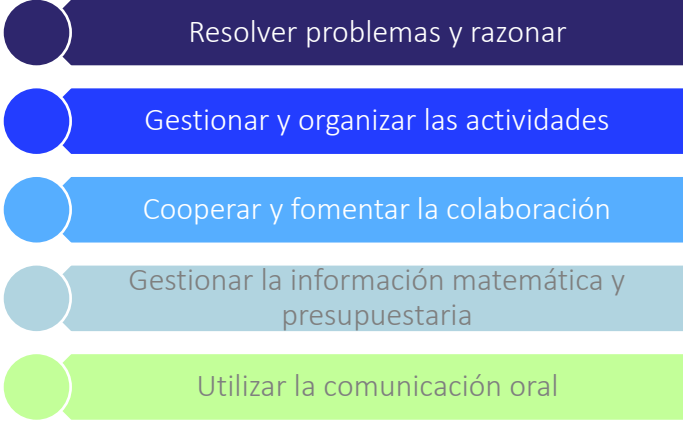
Nombre de la actividad	<i>Preparación y toma de decisiones: nivel básico</i>
Tipo de actividad	<input checked="" type="checkbox"/> Trabajo en grupo <input type="checkbox"/> Trabajo individual
Duración	<i>3 horas</i>
N.º de participantes	<i>12 participantes en total, en 3 grupos de 4 personas cada uno</i>
Objetivos de aprendizaje	<ul style="list-style-type: none"> <li> Gestionar la información y el conocimiento</li> <li> Gestionar y organizar las actividades</li> <li> Cooperar y fomentar la colaboración</li> <li> Utilizar la comunicación oral</li> <li> Desarrollar la capacidad de lectura</li> <li> Utilizar los recursos digitales</li> </ul>
Materiales	<i>Bolígrafos, lápices, rotuladores, papel, rotafolio, notas adhesivas, ordenadores o smartphones con conexión a Internet</i>
<b>Descripción</b>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>– <b>15 minutos:</b> Presentación del programa de formación del día y repaso de la sesión anterior.</li> <li>– <b>60 minutos:</b> Tareas básicas para empezar un jardín desde cero.             <ul style="list-style-type: none"> <li>○ Paso 1: Las personas participantes se dividen en 3 pequeños grupos de 4 personas.</li> </ul> </li> </ul>	

- Paso 2: Los grupos tienen que investigar, utilizando Internet, cuáles son las tareas básicas para empezar un jardín desde cero.
- Paso 3: Cada grupo tendrá que acordar y decidir un curso de acción.
- **15 minutos: Descanso breve.**
- **20 minutos: Breve presentación del curso de acción por parte de cada grupo a los/as demás participantes. Si es posible, combine la presentación oral con un breve PowerPoint.**
- **60 minutos: Debate y reflexión sobre la participación personal y la satisfacción con los resultados.**
  - **Debate:**
    - Paso 1: Pedimos al grupo de 12 participantes que dibujen un jardín con muchos elementos diferentes, todos los que quieran (árboles, arbustos, tijeras de podar, macetas, etc.).
    - Paso 2: Cada participante tiene una nota adhesiva con su nombre y puede colocarla en un lugar simbólico del dibujo, representativo de su impresión del día, por ejemplo, una bolsa de semillas, porque ya ha plantado las suyas para iniciar su aprendizaje, etc.
    - Paso 3: Así, se inicia la reflexión en grupo y cada uno comparte el motivo de su elección.
  - **Participación personal:**
    - Paso 1: Cada participante toma una hoja de papel y dibuja el contorno de su mano.
    - Paso 2: Junto al pulgar tiene que escribir lo que le gusta.
    - Paso 3: Junto al dedo índice tiene que escribir lo que le gustaría destacar.
    - Paso 4: Junto al dedo corazón tiene que escribir lo que no le ha gustado.
    - Paso 5: Junto al dedo anular tiene que escribir lo que ha experimentado en relación con los/as demás participantes.
    - Paso 6: Junto al dedo meñique debe escribir un breve comentario sobre su participación en la sesión.
- **10 minutos: Respuesta a las preguntas abiertas y conclusión de la sesión.**

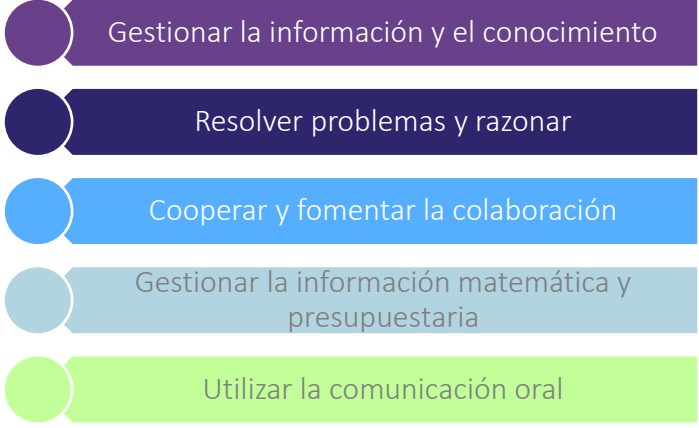
Actividad n.º 3	
Nombre de la actividad	<i>Preparación y organización del material: nivel básico</i>
Tipo de actividad	<input checked="" type="checkbox"/> Trabajo en grupo <input type="checkbox"/> Trabajo individual
Duración	<i>3 horas</i>
N.º de participantes	<i>12 participantes en total, en 3 grupos de 4 personas cada uno</i>
Objetivos de aprendizaje	<ul style="list-style-type: none"> <li> Gestionar la información y el conocimiento</li> <li> Gestionar y organizar las actividades</li> <li> Cooperar y fomentar la colaboración</li> <li> Gestionar la información matemática y presupuestaria</li> <li> Utilizar la comunicación oral</li> <li> Desarrollar la capacidad de lectura</li> <li> Utilizar la comunicación escrita</li> <li> Utilizar los recursos digitales</li> </ul>
Materiales	<i>Bolígrafos, lápices, rotuladores, papel, rotafolio, notas adhesivas, ordenadores o smartphones con conexión a Internet</i>
Descripción	
<ul style="list-style-type: none"> <li>– <b>15 minutos:</b> Presentación del programa de formación del día y repaso de la sesión anterior.</li> <li>– <b>60 minutos:</b> Planificar cómo deshacerse de las malas hierbas y empezar a podar.             <ul style="list-style-type: none"> <li>○ Paso 1: Las personas participantes se dividen en los grupos de la sesión anterior.</li> <li>○ Paso 2: Los grupos reciben el presupuesto total del que disponen, así como información sobre el equipamiento y el espacio del que disponen.</li> </ul> </li> </ul>	



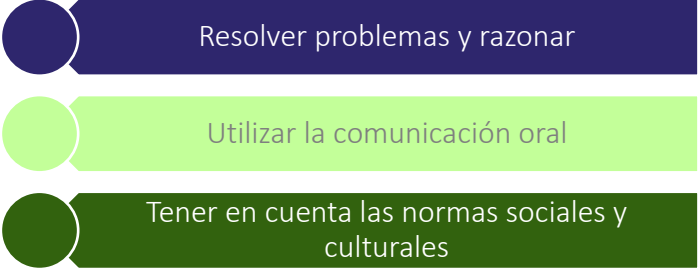
- Paso 3: Los grupos tienen que investigar, a través de Internet, cuánto cuestan las herramientas y/o productos para el control de las malas hierbas y la poda.
- Paso 4: Cada grupo tendrá que readaptar, si es necesario, el curso de acción que había previsto para respetar el presupuesto asignado.
- Paso 5: Los grupos elaborarán una lista de la compra con todo lo necesario para empezar.
- **15 minutos: Descanso breve.**
- **60 minutos: Breve presentación de su plan por parte de cada grupo a los/as demás participantes.**
  - Paso 1: Las personas participantes crearán una presentación de la lista de la compra, utilizando imágenes de todo lo que necesitarán.
  - Paso 2: Cada grupo presentará oralmente su planificación y su lista de la compra visual a los demás grupos.
  - Paso 3: Habrá una ronda de comentarios constructivos entre todas las personas participantes para ayudarse mutuamente e incorporar las mejoras propuestas o alternativas.
- **20 minutos: Reflexión sobre la participación personal y la satisfacción con los resultados.**
  - **Participación personal:**
    - Paso 1: Cada participante toma una hoja de papel y dibuja el contorno de su mano.
    - Paso 2: Junto al pulgar tiene que escribir lo que le gusta.
    - Paso 3: Junto al dedo índice tiene que escribir lo que le gustaría destacar.
    - Paso 4: Junto al dedo corazón tiene que escribir lo que no le ha gustado.
    - Paso 5: Junto al dedo anular tiene que escribir lo que ha experimentado en relación con los/as demás participantes.
    - Paso 6: Junto al dedo meñique debe escribir un breve comentario sobre su participación en la sesión.
- **10 minutos: Respuesta a las preguntas abiertas y conclusión de la sesión.**

Actividad n.º 4	
Nombre de la actividad	<i>Organización del material: nivel básico</i>
Tipo de actividad	<input checked="" type="checkbox"/> Trabajo en grupo <input type="checkbox"/> Trabajo individual
Duración	<i>3 horas</i>
N.º de participantes	<i>12 participantes en total, en 3 grupos de 4 personas cada uno</i>
Objetivos de aprendizaje	 <ul style="list-style-type: none"> <li>Resolver problemas y razonar</li> <li>Gestionar y organizar las actividades</li> <li>Cooperar y fomentar la colaboración</li> <li>Gestionar la información matemática y presupuestaria</li> <li>Utilizar la comunicación oral</li> </ul>
Materiales	<i>Planificación y lista de la compra de la sesión anterior</i> <i>Papel, bolígrafos</i>
Descripción	
<ul style="list-style-type: none"> <li>– <b>15 minutos: Presentación del programa de formación del día y repaso de la sesión anterior.</b></li> <li>– <b>90 minutos: Hora de comprar.</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>○ Paso 1: Las personas participantes se dividen en los grupos de la sesión anterior.</li> <li>○ Paso 2: Cada grupo es responsable de comprar y organizar los utensilios y productos necesarios según la lista de la compra y el presupuesto.</li> </ul> </li> <li>– <b>50 minutos: Cómo afrontar los problemas.</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>○ Paso 1: Una vez de vuelta en el lugar de la formación, tiene lugar una ronda de consultas en la que cada grupo discute los problemas que ha encontrado, por ejemplo, la falta de una herramienta.</li> </ul> </li> </ul>	

- Paso 2: Si efectivamente se han enfrentado a algún imprevisto, ¿cómo lo han afrontado?
- Paso 3: En el caso de que hayan encontrado todo lo que necesitaban, tienen que actuar y reflexionar sobre las deficiencias en un juego de rol.
- **15 minutos: Reflexión sobre la participación personal y la satisfacción con los resultados.**
  - **Participación personal:**
    - Paso 1: Cada participante toma una hoja de papel y dibuja el contorno de su mano.
    - Paso 2: Junto al pulgar tiene que escribir lo que le gusta.
    - Paso 3: Junto al dedo índice tiene que escribir lo que le gustaría destacar.
    - Paso 4: Junto al dedo corazón tiene que escribir lo que no le ha gustado.
    - Paso 5: Junto al dedo anular tiene que escribir lo que ha experimentado en relación con los/as demás participantes.
    - Paso 6: Junto al dedo meñique debe escribir un breve comentario sobre su participación en la sesión.
- 5. 10 minutos: Respuesta a las preguntas abiertas y conclusión de la sesión.**

Actividad n.º 5	
Nombre de la actividad	<i>Trabajar en los resultados: nivel básico</i>
Tipo de actividad	<input checked="" type="checkbox"/> Trabajo en grupo <input type="checkbox"/> Trabajo individual
Duración	<i>3 horas</i>
N.º de participantes	<i>12 participantes en total, en 3 grupos de 4 personas cada uno</i>
Objetivos de aprendizaje	
Materiales	<i>Lista de herramientas y productos adquiridos en la sesión anterior</i> <i>Papel, bolígrafos</i>
Descripción	
<ul style="list-style-type: none"> <li>– <b>15 minutos:</b> Presentación del programa de formación del día y repaso de la sesión anterior.</li> <li>– <b>90 minutos: ¡Hora de la jardinería!</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>○ Paso 1: Las personas participantes se dividen en los grupos de la sesión anterior.</li> <li>○ Paso 2: Los grupos se reparten las tareas de la forma más eficiente posible, ya que disponen de 90 minutos para preparar el terreno.</li> <li>○ Paso 3: Preparan el terreno y dejan todo recogido.</li> </ul> </li> <li>– <b>15 minutos:</b> Descanso breve.</li> <li>– <b>30 minutos: ¡Hora de inspeccionar!</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>○ Paso 1: Todos los grupos evalúan las parcelas de los demás para ver cuál es la más clara y preparada.</li> </ul> </li> </ul>	

- Paso 2: Todos los grupos dicen algo positivo sobre cada parcela.
- Paso 3: ¿Han surgido problemas durante la jardinería? ¡Vamos a buscar soluciones juntos/as!
- **20 minutos: Reflexión sobre la participación personal y la satisfacción con los resultados.**
  - **Participación personal:**
    - Paso 1: Cada participante toma una hoja de papel y dibuja el contorno de su mano.
    - Paso 2: Junto al pulgar tiene que escribir lo que le gusta.
    - Paso 3: Junto al dedo índice tiene que escribir lo que le gustaría destacar.
    - Paso 4: Junto al dedo corazón tiene que escribir lo que no le ha gustado.
    - Paso 5: Junto al dedo anular tiene que escribir lo que ha experimentado en relación con los/as demás participantes.
    - Paso 6: Junto al dedo meñique debe escribir un breve comentario sobre su participación en la sesión.
- **10 minutos: Respuesta a las preguntas abiertas y conclusión de la sesión.**







Actividad n.º 6	
Nombre de la actividad	<i>Reflexión guiada y sugerencias de mejora: nivel básico</i>
Tipo de actividad	<input checked="" type="checkbox"/> Trabajo en grupo <input type="checkbox"/> Trabajo individual
Duración	<i>3 horas</i>
N.º de participantes	<i>12 participantes en total, en 3 grupos de 4 personas cada uno</i>
Objetivos de aprendizaje	 <ul style="list-style-type: none"> <li>Resolver problemas y razonar</li> <li>Utilizar la comunicación oral</li> <li>Tener en cuenta las normas sociales y culturales</li> </ul>
Materiales	<i>Bolígrafos, lápices, rotuladores, papel, rotafolio</i>
Descripción	
<ul style="list-style-type: none"> <li>– <b>15 minutos: Presentación del programa de formación del día y repaso de la sesión anterior.</b></li> <li>– <b>40 minutos: Sus éxitos.</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>○ Paso 1: Las personas participantes se dividen en los grupos de la sesión anterior.</li> <li>○ Paso 2: Cada grupo se sienta en círculo para iniciar una ronda de reflexión.</li> <li>○ Paso 3: Se pide a todas las personas que piensen en los éxitos que han tenido en este primer ciclo, tanto individualmente como en grupo, y que los compartan con los demás. A continuación, se debate sobre sus respuestas.</li> <li>○ Paso 4: Concluir esta ronda debatiendo de qué está orgulloso/a cada participante después de este ciclo y, por último, enumerar los puntos fuertes del grupo.</li> </ul> </li> <li>– <b>40 minutos: Sus fallos.</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>○ Paso 1: Sentadas como estaban, se pide a las personas participantes que piensen en los fracasos que han tenido en este primer ciclo, tanto individualmente como en grupo, y que los compartan con los demás. A continuación, se discute sobre sus respuestas.</li> </ul> </li> </ul>	

- Paso 2: Concluir esta ronda discutiendo lo que cada participante lamenta después de este ciclo, y finalmente enumerar los puntos débiles del grupo.
- **15 minutos: Descanso breve.**
- **40 minutos: Su potencial.**
  - Paso 1: Sentadas como estaban, se pide a las personas participantes que piensen en los fracasos que han tenido en este primer ciclo, tanto individualmente como en grupo, y que los compartan con los demás. A continuación, se discute sobre sus respuestas.
  - Paso 2: Concluir esta ronda discutiendo lo que cada participante ha aprendido después de este ciclo, y finalmente enumerar las mejoras que el grupo haría.
- **20 minutos: Reflexión sobre la participación personal y la satisfacción con los resultados.**
  - **Participación personal:**
    - Paso 1: Cada participante toma una hoja de papel y dibuja el contorno de su mano.
    - Paso 2: Junto al pulgar tiene que escribir lo que le gusta.
    - Paso 3: Junto al dedo índice tiene que escribir lo que le gustaría destacar.
    - Paso 4: Junto al dedo corazón tiene que escribir lo que no le ha gustado.
    - Paso 5: Junto al dedo anular tiene que escribir lo que ha experimentado en relación con los/as demás participantes.
    - Paso 6: Junto al dedo meñique debe escribir un breve comentario sobre su participación en la sesión.
- **10 minutos: Respuesta a las preguntas abiertas y conclusión del ciclo 1.**

## Ciclo 2

### Actividades de aprendizaje

#### Actividad n.º 7

Nombre de la actividad	<i>Preparación y toma de decisiones: nivel intermedio</i>
Tipo de actividad	<input checked="" type="checkbox"/> Trabajo en grupo <input type="checkbox"/> Trabajo individual
Duración	<i>3 horas</i>
N.º de participantes	<i>12 participantes en total, en 2 grupos de 6 personas cada uno</i>
Objetivos de aprendizaje	<ul style="list-style-type: none"> <li> Gestionar la información y el conocimiento</li> <li> Gestionar y organizar las actividades</li> <li> Cooperar y fomentar la colaboración</li> <li> Utilizar la comunicación oral</li> <li> Desarrollar la capacidad de lectura</li> <li> Utilizar los recursos digitales</li> </ul>
Materiales	<i>Bolígrafos, lápices, rotuladores, papel, rotafolio, notas adhesivas, ordenadores o smartphones con conexión a Internet. 12 globos de 3 colores diferentes (4 para cada color)</i>









#### Descripción

- **15 minutos:** Presentación del programa de formación del día y repaso de la sesión anterior.
- **60 minutos:** Planificación y creación de un huerto.
  - Paso 1: Las personas participantes se dividen en 2 grupos de 6 personas.
  - Paso 2: Los grupos tienen que investigar cómo crear un huerto y qué necesitarían.

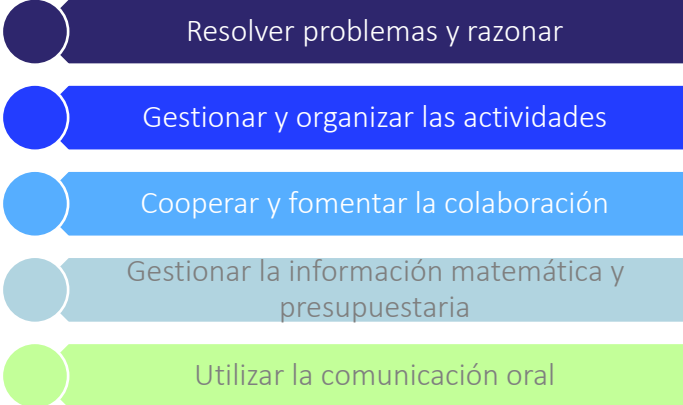


- Paso 3: Cada grupo tendrá que decidir un diseño de huerto, teniendo en cuenta la zona en la que se encuentra y la época del año.
- **15 minutos: Descanso breve.**
- **20 minutos: Breve presentación del diseño del huerto por parte de cada grupo a los demás participantes. Si es posible, combine la presentación con un breve PowerPoint.**
- **60 minutos: Debate y reflexión sobre la participación personal y la satisfacción con los resultados.**
  - **Debate:**
    - Paso 1: El personal formador trae 12 globos, uno por persona, de manera que hay 4 globos de 3 colores diferentes.
    - Paso 2: Se entregan los globos a las personas participantes, se les pide que los inflen y que los suelten en medio de la sala.
    - Paso 3: Se pone música mientras recorren la sala y se detiene al cabo de un rato.
    - Paso 4: Cada persona coge un globo y se reagrupa con los/as participantes que tengan el mismo color de globo.
    - Paso 5: En esos grupos, se pide a las personas participantes que respondan a una serie de preguntas:
      - ¿Está satisfecho/a con lo que su grupo quiere crear?
      - ¿Está seguro/a de que será posible con el presupuesto que tiene?
      - ¿Cree que el nivel de dificultad ha aumentado en comparación con el primer ciclo?
      - ¿El hecho de estar en un grupo nuevo con personas diferentes aumenta la dificultad?
    - Paso 6: Se reúne el grupo de 12 participantes y se realiza una reflexión y debate general.
  - **Participación personal:**
    - Paso 1: Cada participante toma una hoja de papel y dibuja el contorno de su mano.
    - Paso 2: Junto al pulgar tiene que escribir lo que le gusta.
    - Paso 3: Junto al dedo índice tiene que escribir lo que le gustaría destacar.
    - Paso 4: Junto al dedo corazón tiene que escribir lo que no le ha gustado.
    - Paso 5: Junto al dedo anular tiene que escribir lo que ha experimentado en relación con los/as demás participantes.
    - Paso 6: Junto al dedo meñique debe escribir un breve comentario sobre su participación en la sesión.

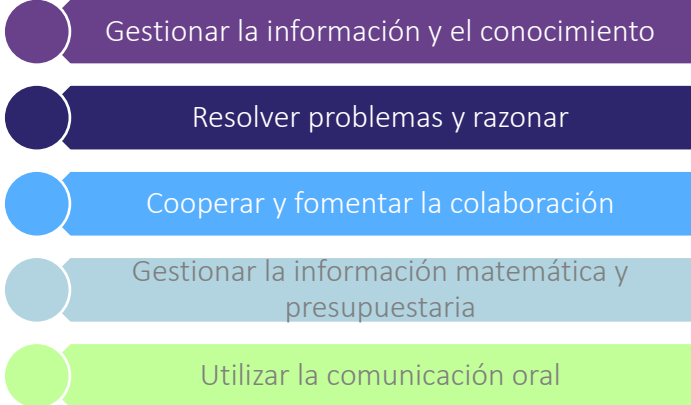
**6. 10 minutos: Respuesta a las preguntas abiertas y conclusión de la sesión.**

Actividad n.º 8	
Nombre de la actividad	<i>Preparación y organización del material: nivel intermedio</i>
Tipo de actividad	<input checked="" type="checkbox"/> Trabajo en grupo <input type="checkbox"/> Trabajo individual
Duración	<i>3 horas</i>
N.º de participantes	<i>12 participantes en total, en 2 grupos de 6 personas cada uno</i>
Objetivos de aprendizaje	<ul style="list-style-type: none"> <li> Gestionar la información y el conocimiento</li> <li> Gestionar y organizar las actividades</li> <li> Cooperar y fomentar la colaboración</li> <li> Gestionar la información matemática y presupuestaria</li> <li> Utilizar la comunicación oral</li> <li> Desarrollar la capacidad de lectura</li> <li> Utilizar la comunicación escrita</li> <li> Utilizar los recursos digitales</li> </ul>
Materiales	<i>Bolígrafos, lápices, rotuladores, papel, rotafolio, notas adhesivas, ordenadores o smartphones con conexión a Internet</i>
Descripción	
<ul style="list-style-type: none"> <li>– <b>15 minutos:</b> Presentación del programa de formación del día y repaso de la sesión anterior.</li> <li>– <b>60 minutos:</b> Planificar el cultivo de un huerto.             <ul style="list-style-type: none"> <li>○ Paso 1: Las personas participantes se dividen en los grupos de la sesión anterior.</li> <li>○ Paso 2: Los grupos reciben el presupuesto total del que disponen, así como información sobre el equipamiento y el espacio del que disponen.</li> </ul> </li> </ul>	

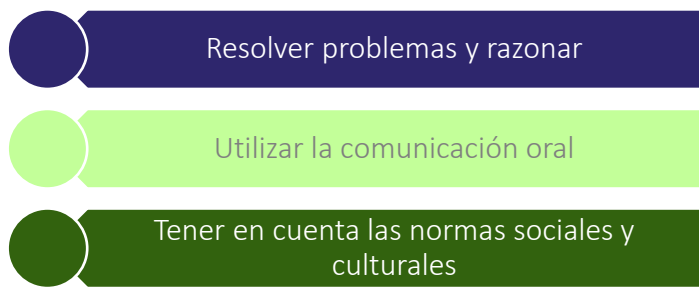
- Paso 3: Los grupos tienen que investigar, utilizando Internet, cuánto costarán las herramientas, las semillas y las plantas para el huerto. Hay que recordar tener en cuenta la zona geográfica y la época del año.
- Paso 4: Cada grupo tendrá que readaptar, si es necesario, el plan que tenía previsto preparar para respetar el presupuesto asignado.
- Paso 5: Los grupos elaborarán una lista de la compra con todo lo necesario para preparar el huerto.
- **15 minutos: Descanso breve.**
- **60 minutos: Breve presentación de su plan por parte de cada grupo a los/as demás participantes.**
  - Paso 1: Las personas participantes crearán una presentación de la lista de la compra, utilizando imágenes de todo lo que necesitarán.
  - Paso 2: Cada grupo presentará oralmente su planificación y su lista de la compra visual a los demás grupos.
  - Paso 3: Habrá una ronda de comentarios constructivos entre todas las personas participantes para ayudarse mutuamente e incorporar las mejoras propuestas.
- **20 minutos: Reflexión sobre la participación personal y la satisfacción con los resultados.**
  - **Participación personal:**
    - Paso 1: Cada participante toma una hoja de papel y dibuja el contorno de su mano.
    - Paso 2: Junto al pulgar tiene que escribir lo que le gusta.
    - Paso 3: Junto al dedo índice tiene que escribir lo que le gustaría destacar.
    - Paso 4: Junto al dedo corazón tiene que escribir lo que no le ha gustado.
    - Paso 5: Junto al dedo anular tiene que escribir lo que ha experimentado en relación con los/as demás participantes.
    - Paso 6: Junto al dedo meñique debe escribir un breve comentario sobre su participación en la sesión.
- **10 minutos: Respuesta a las preguntas abiertas y conclusión de la sesión.**

Actividad n.º 9	
Nombre de la actividad	<i>Organización del material: nivel intermedio</i>
Tipo de actividad	<input checked="" type="checkbox"/> Trabajo en grupo <input type="checkbox"/> Trabajo individual
Duración	<i>3 horas</i>
N.º de participantes	<i>12 participantes en total, en 2 grupos de 6 personas cada uno</i>
Objetivos de aprendizaje	 <ul style="list-style-type: none"> <li>Resolver problemas y razonar</li> <li>Gestionar y organizar las actividades</li> <li>Cooperar y fomentar la colaboración</li> <li>Gestionar la información matemática y presupuestaria</li> <li>Utilizar la comunicación oral</li> </ul>
Materiales	<i>Planificación y lista de la compra de la sesión anterior</i> <i>Papel, bolígrafos</i>
Descripción	
<ul style="list-style-type: none"> <li>– <b>15 minutos: Presentación del programa de formación del día y repaso de la sesión anterior.</b></li> <li>– <b>90 minutos: Hora de comprar.</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>○ Paso 1: Las personas participantes se dividen en los grupos de la sesión anterior.</li> <li>○ Paso 2: Cada grupo es responsable de comprar y organizar las herramientas, semillas y plantas necesarias según la lista de la compra y el presupuesto.</li> </ul> </li> <li>– <b>50 minutos: Cómo afrontar los problemas.</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>○ Paso 1: Una vez de vuelta en el lugar de la formación, tiene lugar una ronda de consultas en la que cada grupo discute los problemas que ha encontrado, por ejemplo, la falta de una herramienta.</li> <li>○ Paso 2: Si efectivamente se han enfrentado a algún imprevisto, ¿cómo lo han afrontado?</li> </ul> </li> </ul>	

- Paso 3: En el caso de que hayan encontrado todo lo que necesitaban, tienen que actuar y reflexionar sobre las deficiencias en un juego de rol.
- **15 minutos: Reflexión sobre la participación personal y la satisfacción con los resultados.**
  - **Participación personal:**
    - Paso 1: Cada participante toma una hoja de papel y dibuja el contorno de su mano.
    - Paso 2: Junto al pulgar tiene que escribir lo que le gusta.
    - Paso 3: Junto al dedo índice tiene que escribir lo que le gustaría destacar.
    - Paso 4: Junto al dedo corazón tiene que escribir lo que no le ha gustado.
    - Paso 5: Junto al dedo anular tiene que escribir lo que ha experimentado en relación con los/as demás participantes.
    - Paso 6: Junto al dedo meñique debe escribir un breve comentario sobre su participación en la sesión.
- **10 minutos: Respuesta a las preguntas abiertas y conclusión de la sesión.**

Actividad n.º 10	
Nombre de la actividad	<i>Trabajar en los resultados: nivel intermedio</i>
Tipo de actividad	<input checked="" type="checkbox"/> Trabajo en grupo <input type="checkbox"/> Trabajo individual
Duración	<i>3 horas</i>
N.º de participantes	<i>12 participantes en total, en 2 grupos de 6 personas cada uno</i>
Objetivos de aprendizaje	 <ul style="list-style-type: none"> <li>Gestionar la información y el conocimiento</li> <li>Resolver problemas y razonar</li> <li>Cooperar y fomentar la colaboración</li> <li>Gestionar la información matemática y presupuestaria</li> <li>Utilizar la comunicación oral</li> </ul>
Materiales	<i>Lista de herramientas, semillas y plantas compradas en la sesión anterior</i> <i>Papel, bolígrafos</i>
Descripción	
<ul style="list-style-type: none"> <li>– <b>15 minutos:</b> Presentación del programa de formación del día y repaso de la sesión anterior.</li> <li>– <b>90 minutos: ¡Es la hora de la jardinería!</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>○ Paso 1: Las personas participantes se dividen en los grupos de la sesión anterior.</li> <li>○ Paso 2: Los grupos se reparten las tareas de la manera más eficiente posible, ya que tienen 90 minutos para plantar todo.</li> <li>○ Paso 3: Distribuyen las semillas y plantas según su plan y dejan todo recogido.</li> </ul> </li> <li>– <b>15 minutos:</b> Descanso breve.</li> <li>– <b>30 minutos: ¡Hora de inspeccionar!</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>○ Paso 1: Todos los grupos evalúan las parcelas de los demás para ver cómo se ha plantado todo según el plan.</li> <li>○ Paso 2: Todos los grupos dicen algo positivo sobre cada parcela.</li> </ul> </li> </ul>	

- Paso 3: ¿Han surgido problemas durante la jardinería? ¡Vamos a buscar soluciones juntos/as!
- **20 minutos: Reflexión sobre la participación personal y la satisfacción con los resultados.**
  - **Participación personal:**
    - Paso 1: Cada participante toma una hoja de papel y dibuja el contorno de su mano.
    - Paso 2: Junto al pulgar tiene que escribir lo que le gusta.
    - Paso 3: Junto al dedo índice tiene que escribir lo que le gustaría destacar.
    - Paso 4: Junto al dedo corazón tiene que escribir lo que no le ha gustado.
    - Paso 5: Junto al dedo anular tiene que escribir lo que ha experimentado en relación con los/as demás participantes.
    - Paso 6: Junto al dedo meñique debe escribir un breve comentario sobre su participación en la sesión.
- **10 minutos: Respuesta a las preguntas abiertas y conclusión de la sesión.**

Actividad n.º 11	
Nombre de la actividad	<i>Reflexión guiada y sugerencias de mejora: nivel intermedio</i>
Tipo de actividad	<input checked="" type="checkbox"/> Trabajo en grupo <input type="checkbox"/> Trabajo individual
Duración	<i>3 horas</i>
N.º de participantes	<i>12 participantes en total, en 2 grupos de 6 personas cada uno</i>
Objetivos de aprendizaje	 <ul style="list-style-type: none"> <li>Resolver problemas y razonar</li> <li>Utilizar la comunicación oral</li> <li>Tener en cuenta las normas sociales y culturales</li> </ul>
Materiales	<i>Bolígrafos, lápices, rotuladores, papel, rotafolio</i>
Descripción	
<ul style="list-style-type: none"> <li>– <b>15 minutos: Presentación del programa de formación del día y repaso de la sesión anterior.</b></li> <li>– <b>40 minutos: Sus éxitos.</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>○ Paso 1: Las personas participantes se dividen en los grupos de la sesión anterior.</li> <li>○ Paso 2: Cada grupo se sienta en círculo para iniciar una ronda de reflexión.</li> <li>○ Paso 3: Se pide a todas las personas que piensen en los éxitos que han tenido en este segundo ciclo, tanto individualmente como en grupo, y que los compartan con los demás. A continuación, se debate sobre sus respuestas.</li> <li>○ Paso 4: Concluir esta ronda debatiendo de qué está orgulloso/a cada participante después de este ciclo y, por último, enumerar los puntos fuertes del grupo.</li> </ul> </li> <li>– <b>40 minutos: Sus fallos.</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>○ Paso 1: Sentadas como estaban, se pide a las personas participantes que piensen en los fracasos que han tenido en este segundo ciclo, tanto individualmente como en grupo, y que los compartan con los demás. A continuación, se discute sobre sus respuestas.</li> </ul> </li> </ul>	








- Paso 2: Concluir esta ronda discutiendo lo que cada participante lamenta después de este ciclo, y finalmente enumerar los puntos débiles del grupo.
- **15 minutos: Descanso breve.**
- **40 minutos: Su potencial.**
  - Paso 1: Sentadas como estaban, se pide a las personas participantes que piensen en los fracasos que han tenido en este primer ciclo, tanto individualmente como en grupo, y que los compartan con los demás. A continuación, se discute sobre sus respuestas.
  - Paso 2: Concluir esta ronda discutiendo lo que cada participante ha aprendido después de este ciclo, y finalmente enumerar las mejoras que el grupo haría.
- **20 minutos: Reflexión sobre la participación personal y la satisfacción con los resultados.**
  - **Participación personal:**
    - Paso 1: Cada participante toma una hoja de papel y dibuja el contorno de su mano.
    - Paso 2: Junto al pulgar tiene que escribir lo que le gusta.
    - Paso 3: Junto al dedo índice tiene que escribir lo que le gustaría destacar.
    - Paso 4: Junto al dedo corazón tiene que escribir lo que no le ha gustado.
    - Paso 5: Junto al dedo anular tiene que escribir lo que ha experimentado en relación con los/as demás participantes.
    - Paso 6: Junto al dedo meñique debe escribir un breve comentario sobre su participación en la sesión.
- **10 minutos: Respuesta a las preguntas abiertas y conclusión del ciclo 2.**

## Ciclo 3

### Actividades de aprendizaje









#### Actividad n.º 12

Nombre de la actividad	<i>Preparación y toma de decisiones: nivel avanzado</i>
Tipo de actividad	<input type="checkbox"/> Trabajo en grupo <input checked="" type="checkbox"/> Trabajo individual
Duración	<i>3 horas</i>
N.º de participantes	<i>Cada participante de forma individual</i>
Objetivos de aprendizaje	<ul style="list-style-type: none"> <li> Gestionar la información y el conocimiento</li> <li> Gestionar y organizar las actividades</li> <li> Cooperar y fomentar la colaboración</li> <li> Utilizar la comunicación oral</li> <li> Desarrollar la capacidad de lectura</li> <li> Utilizar los recursos digitales</li> </ul>
Materiales	<i>Bolígrafos, lápices, rotuladores, papel, rotafolio, notas adhesivas, ordenadores o smartphones con conexión a Internet</i>

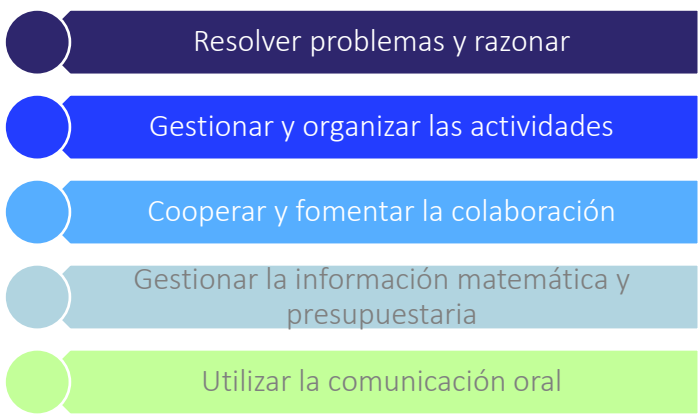
#### Descripción

- **15 minutos:** Presentación del programa de formación del día y repaso de la sesión anterior.
- **60 minutos:** Creación de un diseño floral para un concurso de floristería.
  - Paso 1: Las personas participantes, individualmente, tienen que investigar los posibles diseños florales utilizando Internet, y lo que necesitarían.
  - Paso 2: Cada participante tendrá que decidir un diseño floral para un concurso de floristería, teniendo en cuenta la disponibilidad de las flores en cuestión.

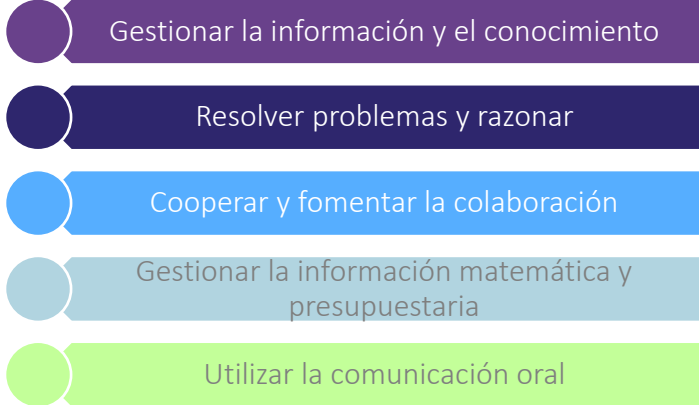
- 15 minutos: Descanso breve.
- 20 minutos: Breve presentación del plan de diseño floral por parte de cada participante a los demás. Si es posible, combine la presentación oral con un breve PowerPoint.
- 60 minutos: Debate y reflexión sobre la participación personal y la satisfacción con los resultados.
  - Debate:
    - Paso 1: El personal formador trae 12 globos, uno por persona, de manera que hay 4 globos de 3 colores diferentes.
    - Paso 2: Se entregan los globos a las personas participantes, se les pide que los inflen y que los suelten en medio de la sala.
    - Paso 3: Se pone música mientras recorren la sala y se detiene al cabo de un rato.
    - Paso 4: Cada persona coge un globo y se reagrupa con los/as participantes que tengan el mismo color de globo.
    - Paso 5: En esos grupos, se pide a las personas participantes que respondan a una serie de preguntas:
      - ¿Está satisfecho/a con lo que su grupo quiere crear?
      - ¿Está seguro/a de que será posible con el presupuesto que tiene?
      - ¿Cree que el nivel de dificultad ha aumentado en comparación con los dos primeros ciclos?
      - ¿El hecho de estar solo/a aumenta la dificultad?
    - Paso 6: Se reúne el grupo de 12 participantes y se realiza una reflexión y debate general.
  - Participación personal:
    - Paso 1: Cada participante toma una hoja de papel y dibuja el contorno de su mano.
    - Paso 2: Junto al pulgar tiene que escribir lo que le gusta.
    - Paso 3: Junto al dedo índice tiene que escribir lo que le gustaría destacar.
    - Paso 4: Junto al dedo corazón tiene que escribir lo que no le ha gustado.
    - Paso 5: Junto al dedo anular tiene que escribir lo que ha experimentado en relación con los/as demás participantes.
    - Paso 6: Junto al dedo meñique debe escribir un breve comentario sobre su participación en la sesión.
- 10 minutos: Respuesta a las preguntas abiertas y conclusión de la sesión.

Actividad n.º 13	
Nombre de la actividad	<i>Preparación y organización del material: nivel avanzado</i>
Tipo de actividad	<input type="checkbox"/> Trabajo en grupo <input checked="" type="checkbox"/> Trabajo individual
Duración	<i>3 horas</i>
N.º de participantes	<i>Cada participante de forma individual</i>
Objetivos de aprendizaje	<ul style="list-style-type: none"> <li> Gestionar la información y el conocimiento</li> <li> Gestionar y organizar las actividades</li> <li> Cooperar y fomentar la colaboración</li> <li> Gestionar la información matemática y presupuestaria</li> <li> Utilizar la comunicación oral</li> <li> Desarrollar la capacidad de lectura</li> <li> Utilizar la comunicación escrita</li> <li> Utilizar los recursos digitales</li> </ul>
Materiales	<i>Bolígrafos, lápices, rotuladores, papel, rotafolio, notas adhesivas, ordenadores o smartphones con conexión a Internet</i>
Descripción	
<ul style="list-style-type: none"> <li>– <b>15 minutos:</b> Presentación del programa de formación del día y repaso de la sesión anterior.</li> <li>– <b>60 minutos:</b> Planificación de la creación de un diseño floral para un concurso de floristería.             <ul style="list-style-type: none"> <li>○ Paso 1: Las personas participantes, de forma individual, reciben el presupuesto total del que disponen (el mismo para todas), así como información sobre el equipamiento y el espacio del que disponen.</li> </ul> </li> </ul>	

- Paso 2: Tienen que investigar, a través de Internet, cuánto costarán las flores y las herramientas para el diseño floral.
- Paso 3: Cada participante tendrá que readaptar, si es necesario, el diseño floral que tenía previsto preparar para respetar el presupuesto asignado.
- Paso 4: Cada participante elaborará una lista de la compra con todo lo que necesita para preparar el diseño floral.
- **15 minutos: Descanso breve.**
- **60 minutos: Breve presentación de su plan por parte de cada participante a los/as demás.**
  - Paso 1: Las personas participantes, individualmente, crearán una presentación de la lista de la compra, utilizando imágenes de todo lo que necesitarán.
  - Paso 2: Cada participante presentará oralmente su plan y su lista de la compra visual a las demás.
  - Paso 3: Habrá una ronda de comentarios constructivos entre todas las personas participantes para ayudarse mutuamente e incorporar las mejoras propuestas.
- **20 minutos: Reflexión sobre la participación personal y la satisfacción con los resultados.**
  - **Participación personal:**
    - Paso 1: Cada participante toma una hoja de papel y dibuja el contorno de su mano.
    - Paso 2: Junto al pulgar tiene que escribir lo que le gusta.
    - Paso 3: Junto al dedo índice tiene que escribir lo que le gustaría destacar.
    - Paso 4: Junto al dedo corazón tiene que escribir lo que no le ha gustado.
    - Paso 5: Junto al dedo anular tiene que escribir lo que ha experimentado en relación con los/as demás participantes.
    - Paso 6: Junto al dedo meñique debe escribir un breve comentario sobre su participación en la sesión.
- **10 minutos: Respuesta a las preguntas abiertas y conclusión de la sesión.**

Actividad n.º 14	
Nombre de la actividad	<i>Organización del material: nivel avanzado</i>
Tipo de actividad	<input type="checkbox"/> Trabajo en grupo <input checked="" type="checkbox"/> Trabajo individual
Duración	<i>3 horas</i>
N.º de participantes	<i>Cada participante de forma individual</i>
Objetivos de aprendizaje	 <ul style="list-style-type: none"> <li>Resolver problemas y razonar</li> <li>Gestionar y organizar las actividades</li> <li>Cooperar y fomentar la colaboración</li> <li>Gestionar la información matemática y presupuestaria</li> <li>Utilizar la comunicación oral</li> </ul>
Materiales	<i>Planificación y lista de la compra de la sesión anterior</i> <i>Papel, bolígrafos</i>
Descripción	
<ul style="list-style-type: none"> <li>– <b>15 minutos: Presentación del programa de formación del día y repaso de la sesión anterior.</b></li> <li>– <b>90 minutos: Hora de comprar.</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>○ Paso 1: Cada participante es responsable de comprar y organizar las flores y herramientas necesarias según la lista de la compra y el presupuesto.</li> </ul> </li> <li>– <b>50 minutos: Cómo afrontar los problemas.</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>○ Paso 1: Una vez de vuelta en el lugar de la formación, tiene lugar una ronda de consultas en la que cada participante debate los problemas que ha encontrado, por ejemplo, la falta de un tipo específico de flor.</li> <li>○ Paso 2: Si efectivamente se han enfrentado a algún imprevisto, ¿cómo lo han afrontado?</li> </ul> </li> </ul>	






- Paso 3: En el caso de que hayan encontrado todo lo que necesitaban, tienen que actuar y reflexionar sobre las deficiencias en un juego de rol.
- **15 minutos: Reflexión sobre la participación personal y la satisfacción con los resultados.**
  - **Participación personal:**
    - Paso 1: Cada participante toma una hoja de papel y dibuja el contorno de su mano.
    - Paso 2: Junto al pulgar tiene que escribir lo que le gusta.
    - Paso 3: Junto al dedo índice tiene que escribir lo que le gustaría destacar.
    - Paso 4: Junto al dedo corazón tiene que escribir lo que no le ha gustado.
    - Paso 5: Junto al dedo anular tiene que escribir lo que ha experimentado en relación con los/as demás participantes.
    - Paso 6: Junto al dedo meñique debe escribir un breve comentario sobre su participación en la sesión.
- **10 minutos: Respuesta a las preguntas abiertas y conclusión de la sesión.**

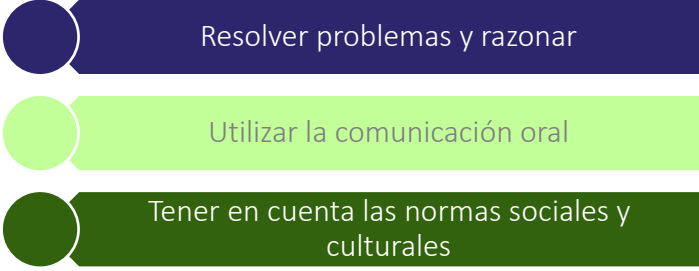
Actividad n.º 15	
Nombre de la actividad	<i>Trabajar en los resultados: nivel avanzado</i>
Tipo de actividad	<input type="checkbox"/> Trabajo en grupo <input checked="" type="checkbox"/> Trabajo individual
Duración	<i>3 horas</i>
N.º de participantes	<i>Cada participante de forma individual</i>
Objetivos de aprendizaje	 <ul style="list-style-type: none"> <li>Gestionar la información y el conocimiento</li> <li>Resolver problemas y razonar</li> <li>Cooperar y fomentar la colaboración</li> <li>Gestionar la información matemática y presupuestaria</li> <li>Utilizar la comunicación oral</li> </ul>
Materiales	<i>Lista de flores y herramientas compradas en la sesión anterior</i> <i>Papel, bolígrafos</i>
Descripción	
<ul style="list-style-type: none"> <li>– <b>15 minutos:</b> Presentación del programa de formación del día y repaso de la sesión anterior.</li> <li>– <b>90 minutos:</b> ¡Hora de crear!             <ul style="list-style-type: none"> <li>○ Paso 1: Cada participante tiene 90 minutos para terminar su diseño floral.</li> </ul> </li> <li>– <b>15 minutos:</b> Descanso breve.</li> <li>– <b>30 minutos:</b> ¡Hora de inspeccionar!             <ul style="list-style-type: none"> <li>○ Paso 1: Todas las personas participantes evalúan los diseños florales de las demás.</li> <li>○ Paso 2: Todas dicen algo positivo sobre cada diseño floral.</li> <li>○ Paso 3: ¿Han surgido problemas durante la creación? ¡Vamos a buscar soluciones juntos/as!</li> </ul> </li> <li>– <b>20 minutos:</b> Reflexión sobre la participación personal y la satisfacción con los resultados.</li> </ul>	



○ **Participación personal:**

- Paso 1: Cada participante toma una hoja de papel y dibuja el contorno de su mano.
  - Paso 2: Junto al pulgar tiene que escribir lo que le gusta.
  - Paso 3: Junto al dedo índice tiene que escribir lo que le gustaría destacar.
  - Paso 4: Junto al dedo corazón tiene que escribir lo que no le ha gustado.
  - Paso 5: Junto al dedo anular tiene que escribir lo que ha experimentado en relación con los/as demás participantes.
  - Paso 6: Junto al dedo meñique debe escribir un breve comentario sobre su participación en la sesión.
- **10 minutos: Respuesta a las preguntas abiertas y conclusión de la sesión.**

Actividad n.º 16	
Nombre de la actividad	<i>Sesión adicional</i>
Tipo de actividad	<input type="checkbox"/> Trabajo en grupo <input checked="" type="checkbox"/> Trabajo individual
Duración	<i>3 horas</i>
N.º de participantes	<i>Personas que no han completado la actividad anterior en el tiempo y la forma adecuados</i>
Objetivos de aprendizaje	<ul style="list-style-type: none"> <li> Gestionar la información y el conocimiento</li> <li> Resolver problemas y razonar</li> <li> Cooperar y fomentar la colaboración</li> <li> Gestionar la información matemática y presupuestaria</li> <li> Utilizar la comunicación oral</li> </ul>
Materiales	<i>Lista de flores y herramientas compradas en la sesión anterior</i> <i>Papel, bolígrafos</i>
Descripción	
<p>Las personas participantes, individualmente, tienen que completar los pasos que no tuvieron tiempo de terminar en la actividad anterior.</p>	

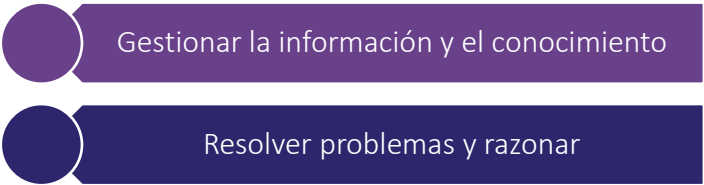
Actividad n.º 17	
Nombre de la actividad	<i>Reflexión guiada y sugerencias de mejora: nivel avanzado</i>
Tipo de actividad	<input type="checkbox"/> Trabajo en grupo <input checked="" type="checkbox"/> Trabajo individual
Duración	<i>3 horas</i>
N.º de participantes	<i>Cada participante de forma individual</i>
Objetivos de aprendizaje	
Materiales	<i>Bolígrafos, lápices, rotuladores, papel, rotafolio</i>
Descripción	
<ul style="list-style-type: none"> <li>– <b>15 minutos: Presentación del programa de formación del día y repaso de la sesión anterior.</b></li> <li>– <b>25 minutos: Sus éxitos.</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>○ Paso 1: Cada participante, individualmente, tiene que pensar en los éxitos que ha tenido en este tercer ciclo.</li> <li>○ Paso 2: A continuación, se pide a cada participante que reflexione detenidamente sobre lo que le enorgullece después de este ciclo.</li> </ul> </li> <li>– <b>25 minutos: Sus fallos.</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>○ Paso 1: Cada participante, individualmente, tiene que pensar en los fallos que ha cometido en este tercer ciclo.</li> <li>○ Paso 2: A continuación, se pide a cada participante que reflexione detenidamente sobre lo que lamenta después de este ciclo.</li> </ul> </li> <li>– <b>25 minutos: Su potencial.</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>○ Paso 1: Cada participante, individualmente, tiene que pensar en lo que haría de forma diferente y cómo afrontaría el ciclo de forma diferente tras analizar sus puntos fuertes y débiles.</li> </ul> </li> </ul>	

- Paso 2: Después, se pide a cada participante que reflexione detenidamente sobre lo que ha aprendido tras este ciclo y que enumere las mejoras que introduciría.
- **15 minutos: Descanso breve.**
- **45 minutos: Su presentación.**
  - Paso 1: Se pide a las personas participantes que se sienten en círculo.
  - Paso 2: Se abre una ronda en la que cada participante, de forma oral, expondrá a los/as demás sus puntos fuertes, sus debilidades y sus fortalezas y potenciales.
  - Paso 3: Por último, se fomenta un debate entre las personas participantes para llegar a sus conclusiones.
- **20 minutos: Reflexión sobre la participación personal y la satisfacción con los resultados.**
  - **Participación personal:**
    - Paso 1: Cada participante toma una hoja de papel y dibuja el contorno de su mano.
    - Paso 2: Junto al pulgar tiene que escribir lo que le gusta.
    - Paso 3: Junto al dedo índice tiene que escribir lo que le gustaría destacar.
    - Paso 4: Junto al dedo corazón tiene que escribir lo que no le ha gustado.
    - Paso 5: Junto al dedo anular tiene que escribir lo que ha experimentado en relación con los/as demás participantes.
    - Paso 6: Junto al dedo meñique debe escribir un breve comentario sobre su participación en la sesión.
- **10 minutos: Respuesta a las preguntas abiertas y conclusión del ciclo 3.**

## Coaching en grupo

### Actividades de aprendizaje

#### Actividad n.º 18

Nombre de la actividad	<i>Apoyo grupal a las habilidades de reflexión</i>
Tipo de actividad	<input checked="" type="checkbox"/> Trabajo en grupo <input type="checkbox"/> Trabajo individual
Duración	<i>4 horas</i>
N.º de participantes	<i>Quienes necesiten o quieran tener un apoyo específico en el ámbito de las capacidades de reflexión</i>
Objetivos de aprendizaje	
Materiales	<i>Una noticia, acceso a Internet, ordenador o smartphone, papel, bolígrafos, lápices, rotafolio</i>

#### Descripción

- **20 minutos:** Presentación del programa de formación del día y repaso de las actividades previas relacionadas con estas competencias.
- **85 minutos:** Escenario de juego de rol.
  - Paso 1: Se divide a las personas participantes en 2 grupos.
  - Paso 2: Cada grupo tendrá que plantear un problema y preparar un escenario de juego de rol relacionado con el trabajo que se ha realizado durante el taller para que el otro grupo lo represente (por ejemplo, no se pudo encontrar un tipo específico de flor para un ramo pedido por un cliente).
  - Paso 3: A su vez, cada grupo representará su escenario de juego de rol, que sólo tendrá éxito si el problema planteado se resuelve satisfactoriamente.
  - Paso 4: Se realiza una ronda de reflexión y retroalimentación en la que los dos grupos se ponen en el papel del otro grupo y cuentan cómo habrían actuado ante el problema que propusieron.
- **15 minutos:** Descanso breve.

– **85 minutos: ¡Infórmese!**

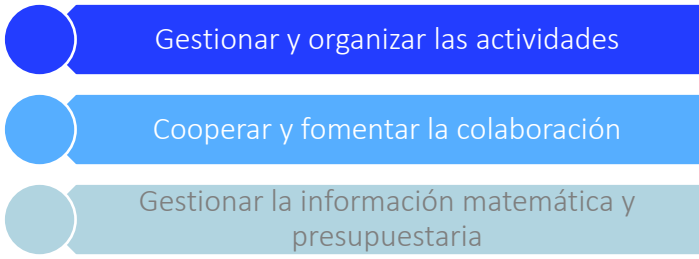
- Paso 1: Las personas participantes se dividen en los grupos de la actividad anterior.
- Paso 2: Cada grupo busca una noticia (pueden ser verdaderas o falsas) para que el otro grupo investigue.
- Paso 3: Cada grupo tiene que llegar a una conclusión tras buscar razones en contra y razones a favor de la veracidad de la noticia.
- Paso 4: A continuación, cada grupo desarrollará métodos eficaces para investigar y detectar si una noticia es verdadera o falsa.
- Paso 5: Cada grupo explica al resto sus resultados y su conclusión final. En su explicación deben explicar cómo han llegado a esa conclusión: ¿Qué pensaron al principio? ¿Qué pruebas encontraron para su conclusión? ¿Hay alguna prueba en contra?
- Paso 6: Después de que cada grupo haya expuesto su conclusión final y sus razones a favor y en contra, habrá un debate positivo entre el gran grupo.

– **20 minutos: Reflexión sobre la participación personal y la satisfacción con los resultados.**

○ **Participación personal:**

- Paso 1: Cada participante toma una hoja de papel y dibuja el contorno de su mano.
- Paso 2: Junto al pulgar tiene que escribir lo que le gusta.
- Paso 3: Junto al dedo índice tiene que escribir lo que le gustaría destacar.
- Paso 4: Junto al dedo corazón tiene que escribir lo que no le ha gustado.
- Paso 5: Junto al dedo anular tiene que escribir lo que ha experimentado en relación con los/as demás participantes.
- Paso 6: Junto al dedo meñique debe escribir un breve comentario sobre su participación en la sesión.

**15 minutos: Respuesta a las preguntas abiertas y conclusión de la sesión.**

Actividad n.º 19	
Nombre de la actividad	<i>Apoyo al grupo en la organización de actividades</i>
Tipo de actividad	<input checked="" type="checkbox"/> Trabajo en grupo <input type="checkbox"/> Trabajo individual
Duración	<i>7 horas</i>
N.º de participantes	<i>Quienes necesiten o quieran tener un apoyo específico en el ámbito de las competencias relacionadas con la organización de actividades</i>
Objetivos de aprendizaje	
Materiales	<i>Pizarra, bolígrafos, lápices de colores, plantillas proporcionadas (o pueden crear las suyas propias), huevos, tubos de cartón, cajas, recortes de papel, bolas de algodón, gomas elásticas, cinta adhesiva, pegamento, palitos de helado, pajitas, smartphone u ordenador con conexión a Internet, cinta métrica</i>
Descripción	
<ul style="list-style-type: none"> <li>– <b>15 minutos: Presentación del programa de formación del día y repaso de las actividades previas relacionadas con estas competencias.</b></li> <li>– <b>80 minutos: Escenario de juego de rol.</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>○ Paso 1: Se divide a las personas participantes en 2 grupos.</li> <li>○ Paso 2: Un grupo actuará como una floristería y el otro como una empresa que quiere contratar sus servicios.</li> <li>○ Paso 3: El grupo que represente a la floristería tendrá que preparar una presentación oral que puede ir acompañada de información, gráficos y/o imágenes en un rotafolio, informando sobre los/as profesionales con quienes cuentan, la experiencia que tienen, cuánto costarían sus servicios, etc. Todos los miembros del grupo tienen que participar presentando su papel en la floristería.</li> <li>○ Paso 4: El grupo que representa a la empresa contratante tendrá que actuar como si fueran entrevistadores/as haciendo una ronda de entrevistas para</li> </ul> </li> </ul>	

decidir a qué empresa contratar, por lo que tendrán que hacer preguntas a la floristería sobre sus servicios, costes, etc., así como informar sobre el presupuesto que tienen.

- Paso 5: La empresa contratante y la floristería tienen que llegar a un acuerdo.
- Paso 6: Se realiza una ronda de reflexión y retroalimentación para intercambiar opiniones sobre el propósito de esta actividad y lo que han aprendido.

– **15 minutos: Descanso breve.**

– **80 minutos: ¡Organicémonos!**

- Paso 1: Las personas participantes se dividen en los grupos de la actividad anterior.
- Paso 2: Ambos grupos, por separado, tienen que ponerse en el papel de una floristería que tiene que decorar una iglesia con flores para una boda el domingo por la mañana, preparar 12 ramos para una entrega de premios el viernes por la noche y mantener la floristería abierta para los clientes de lunes a viernes a tiempo completo.
- Paso 3: Tienen que planificar su semana y ser capaces de hacer su trabajo y atender sus obligaciones con éxito.
- Paso 4: Teniendo en cuenta los datos disponibles sobre los eventos y recordando los pasos seguidos en los ciclos anteriores, tienen que enumerar las tareas que hay que hacer durante su semana, y distribuirlas de forma sensata a lo largo de los días y de la semana, teniendo siempre en cuenta el grado de importancia y urgencia de cada tarea y el tiempo que estiman que llevará cada una de ellas. Para ello, pueden utilizar las plantillas proporcionadas.
- Paso 5: Presentarán su plan al otro grupo.

– **15 minutos: Descanso breve.**

– **80 minutos: ¡Colaboremos!**

- Paso 1: Las personas participantes se dividen en los grupos de la actividad anterior.
- Paso 2: Cada grupo recibirá los siguientes materiales → 1 huevo cada uno, tubos de cartón, cajas, recortes de papel, bolas de algodón, bandas elásticas, cinta adhesiva, pegamento, palitos de helado y pajitas.
- Paso 3: Utilizando sólo los materiales nombrados en el paso anterior, cada grupo tiene que crear un contenedor o estructura para proteger el huevo y que no se rompa.
- Paso 4: Cada grupo tiene que dejar caer su contenedor/estructura con el huevo dentro desde la misma altura (unos 3 metros).
- Paso 5: Ambos grupos se reúnen en un círculo y discuten los resultados de la actividad, si funcionó o no, cómo fue el trabajo en grupo, cuáles fueron los beneficios o las dificultades de trabajar en equipo, etc.








- **20 minutos: Descanso breve.**
- **80 minutos: ¡Hagamos matemáticas!**
  - Paso 1: Las personas participantes se dividen en los grupos de la actividad anterior.
  - Paso 2: Cada grupo tiene que calcular, según los precios del mercado o de la floristería de su elección, cuántas flores de cada tipo necesitarían para hacer 17 centros de mesa con media docena de rosas blancas, media docena de rosas amarillas, una docena y media de tulipanes naranjas, una docena de claveles rojos y media docena de margaritas, y luego cuál sería el coste.
  - Paso 3: A continuación, cada grupo tiene que hacer lo mismo que en el paso anterior, pero esta vez con 23 ramos de flores, 12 de ellos con media docena de rosas blancas y media docena de rosas amarillas, y 11 de ellos con media docena de tulipanes naranjas y media docena de tulipanes morados.
  - Paso 4: Suponiendo que tenían 1500 euros para los 2 pasos anteriores y según los precios con los que han trabajado, tienen que calcular cuánto han costado las flores que han necesitado.
  - Paso 5: Los dos grupos se reúnen en un círculo y debaten los resultados. ¿Hubo demasiado dinero? ¿Hubo demasiado poco dinero? ¿Cómo se podría reajustar el presupuesto para equilibrarlo?
- **20 minutos: Reflexión sobre la participación personal y la satisfacción con los resultados.**
  - **Participación personal:**
    - Paso 1: Cada participante toma una hoja de papel y dibuja el contorno de su mano.
    - Paso 2: Junto al pulgar tiene que escribir lo que le gusta.
    - Paso 3: Junto al dedo índice tiene que escribir lo que le gustaría destacar.
    - Paso 4: Junto al dedo corazón tiene que escribir lo que no le ha gustado.
    - Paso 5: Junto al dedo anular tiene que escribir lo que ha experimentado en relación con los/as demás participantes.
    - Paso 6: Junto al dedo meñique debe escribir un breve comentario sobre su participación en la sesión.

**15 minutos: Respuesta a las preguntas abiertas y conclusión de la sesión.**

**Fuentes**

Actividad ¡Colaboremos!: [Drop the egg](#)

Actividad n.º 20	
Nombre de la actividad	<i>Apoyo grupal a las competencias lingüísticas</i>
Tipo de actividad	<input checked="" type="checkbox"/> Trabajo en grupo <input type="checkbox"/> Trabajo individual
Duración	<i>7 horas</i>
N.º de participantes	<i>Quienes necesiten o quieran tener un apoyo específico en el ámbito de los conocimientos lingüísticos</i>
Objetivos de aprendizaje	<ul style="list-style-type: none"> <li> Utilizar la comunicación oral</li> <li> Desarrollar la capacidad de lectura</li> <li> Utilizar la comunicación escrita</li> <li> Utilizar los recursos digitales</li> <li> Conocer las normas sociales y culturales</li> </ul>
Materiales	<i>Sillas, agua, vasos, pan, bolígrafos, papel, material de lectura</i>
Descripción	
<ul style="list-style-type: none"> <li>– <b>15 minutos: Presentación del programa de formación del día y repaso de las actividades previas relacionadas con estas competencias.</b></li> <li>– <b>80 minutos: Escenario de juego de rol.</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>○ Paso 1: Se divide a las personas participantes en 2 grupos.</li> <li>○ Paso 2: Un grupo se quedará en la sala y otro saldrá al exterior. El grupo que se quede dentro asumirá el papel de los/as habitantes de la isla de Albatros, y el grupo que salga al exterior asumirá el papel de los/as turistas que llegan a la isla.</li> <li>○ Paso 3: El personal formador da al grupo que representa a los/as habitantes de Albatros la siguiente información: «En la cultura de Albatros el suelo se considera sagrado. En la jerarquía social las mujeres están por encima de los hombres, son consideradas sagradas, por lo que sólo las mujeres pueden tocar la tierra sagrada descalzas. Los hombres, en cambio, no pueden tocar lo que viene de la tierra, por lo que los alimentan las mujeres, que pueden tocar la comida y el agua. Las mujeres se arrodillan junto al líder porque son las únicas que pueden estar en contacto con la tierra sagrada. Los habitantes de Albatros</li> </ul> </li> </ul>	

no hablan, pero el sonido “Shhh” es una señal para indicar un comportamiento inadecuado, “Mmmh” es una señal positiva de comportamiento adecuado, y chasquear la lengua es una indicación para ordenar que se haga algo».

- Paso 3: El grupo que representa a los/as habitantes de Albatros se reparte los papeles, habrá un hombre como líder, que se sentará en una silla, el resto de los hombres se situarán cerca de él y las mujeres se sentarán en el suelo.
  - Paso 4: Entonces entrará el grupo que se quedó fuera y, sin conocer toda la información que se ha proporcionado al grupo que se quedó dentro, se encuentran con la escena.
  - Paso 5: Una de las mujeres nativas indica sin hablar que los turistas masculinos se sienten en las sillas y las mujeres en el suelo; asimismo, una mujer nativa ofrece agua a los turistas sosteniendo el vaso a los varones y entregando el vaso a las mujeres para que beban solas, y el mismo proceso se repite con el pan; finalmente, algunos nativos eligen a la turista con los pies más grandes y le indican que se siente en el suelo junto al líder.
  - Paso 6: Una vez terminada la escena, todos los participantes se reúnen en círculo y se inicia una ronda de reflexión. ¿Qué ha pasado? ¿Cómo se sienten los hombres? ¿Y las mujeres? ¿Cuáles son sus observaciones?
  - Paso 7: A continuación, el personal formador explica cómo funciona la cultura de Albatros y comienza otra ronda de reflexión. ¿Se ha sentido alguien discriminado/a? ¿Podemos juzgar a otras culturas? ¿Nos gusta tener en cuenta otras normas sociales que las nuestras?
- **15 minutos: Descanso breve.**
- **80 minutos: ¡Vamos a leer!**
- Paso 1: Las personas participantes se dividen en 3 grupos de 4 personas.
  - Paso 2: El personal formador da a leer un texto a cada grupo (puede ser el mismo), preferiblemente relacionado con el tema del taller.
  - Paso 3: Para empezar, el/la participante 1 lee en voz alta el primer texto. Cuando haya terminado, el/la participante 2 tiene que explicar o resumir la lectura. Los/as participantes 3 y 4 se encargan de evaluar la contribución del/de la participante 2 y de corregirla, si es necesario. En el siguiente turno, el/la participante 2 lee el siguiente trozo de texto en voz alta, el/la participante 3 resume o explica lo que acaba de decir, y los/as participantes 4 y 1 lo corrigen o completan, y así sucesivamente hasta que el texto esté terminado y leído por todas las personas.
  - Paso 4: Todo el grupo se reúne para una ronda de reflexión. ¿Ha sido fácil o difícil? ¿Ha habido problemas de comprensión lectora? ¿Hemos prestado suficiente atención al leer o escuchar a los demás?
- **15 minutos: Descanso breve.**

– **80 minutos: ¡Vamos a escribir!**

- Paso 1: Las personas participantes se dividen en los grupos de la actividad anterior.
- Paso 2: Las personas participantes practicarán la escritura colaborativa escribiendo en grupo una historia relacionada con el tema del taller. Para ello, el/la participante 1 comenzará narrando la primera parte, mientras que el/la participante 2 escribirá; luego el/la participante 2 continuará con la narración y el/la participante 3 se encargará de escribir, y así sucesivamente.
- Paso 3: Una vez terminada la historia, cada grupo tendrá que revisar el texto para asegurarse de que está escrito correctamente y de que la historia tiene sentido y fluye.
- Paso 4: Todo el grupo se reúne para una ronda de reflexión. ¿Ha sido fácil o difícil? ¿Ha habido problemas a la hora de escribir lo que se narra? ¿Ha sido posible que sus textos colaborativos fueran coherentes?

– **20 minutos: Descanso breve.**

– **80 minutos: ¡Vamos al escenario!**

- Paso 1: Las personas participantes tienen unos minutos para preparar un discurso de 5 minutos sobre su paso por el taller.
- Paso 2: Cada participante, individualmente, contará su historia oralmente delante de todo el grupo mientras el grupo practica la escucha activa.
- Paso 3: Se abre una ronda de reflexión final y las personas participantes pueden hacerse preguntas sobre sus intervenciones.

– **20 minutos: Reflexión sobre la participación personal y la satisfacción con los resultados.**

○ **Participación personal:**

- Paso 1: Cada participante toma una hoja de papel y dibuja el contorno de su mano.
- Paso 2: Junto al pulgar tiene que escribir lo que le gusta.
- Paso 3: Junto al dedo índice tiene que escribir lo que le gustaría destacar.
- Paso 4: Junto al dedo corazón tiene que escribir lo que no le ha gustado.
- Paso 5: Junto al dedo anular tiene que escribir lo que ha experimentado en relación con los/as demás participantes.
- Paso 6: Junto al dedo meñique debe escribir un breve comentario sobre su participación en la sesión.

**15 minutos: Respuesta a las preguntas abiertas y conclusión de la sesión.**

**Fuentes**


Escenario de juego de rol: [Albatros Culture](#)

Let's read! [Shared reading](#)

## Coaching individual

### Actividades de aprendizaje

#### Actividad n.º 21 + 22 + 23

Nombre de la actividad	<i>Orientación profesional</i>
Tipo de actividad	<input type="checkbox"/> Trabajo en grupo <input checked="" type="checkbox"/> Trabajo individual
Duración	<i>Un total de hasta 2 horas por participante, en total 20 horas por organización</i>
N.º de participantes	<i>Participantes que, a título individual, necesitan orientación profesional</i>
Objetivos de aprendizaje	 <span>Construir la propia trayectoria profesional</span>
Materiales	<i>Dispositivo conectado a Internet, hojas de papel, bolígrafos</i>
<b>Descripción</b>	
<p>El personal formador debe evaluar las necesidades de cada participante de forma individual para que al final de la actividad sepan hacer lo siguiente:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– Redactar un currículum.</li> <li>– Escribir una carta de motivación.</li> <li>– Prepararse para una entrevista de trabajo.</li> <li>– Conocer las posibilidades de formación continua y cualificación profesional.</li> <li>– Navegar por los portales de búsqueda de empleo.</li> </ul>	

## Clausura

### Actividades de aprendizaje

#### Actividad n.º 24

Nombre de la actividad	<i>Celebración del fin de la formación</i>
Tipo de actividad	<input checked="" type="checkbox"/> Trabajo en grupo <input type="checkbox"/> Trabajo individual
Duración	<i>1 hora</i>
N.º de participantes	<i>12 participantes</i>
Objetivos de aprendizaje	-
Materiales	-
<b>Descripción</b>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>- 5 minutos: Bienvenida.</li> <li>- 40 minutos: Discursos.             <ul style="list-style-type: none"> <li>o <i>Las personas participantes hablan de lo que la formación ha supuesto para ellas y aprovechan para despedirse.</i></li> </ul> </li> <li>- 15 minutos: Despedida.</li> </ul>	

## Área 4: Arte

### Actividades de aprendizaje

#### Actividad n.º 1

Nombre de la actividad	<i>Introducción a este curso</i>
Tipo de actividad	<input checked="" type="checkbox"/> Trabajo en grupo <input type="checkbox"/> Trabajo individual
Duración	<i>3 horas</i>
N.º de participantes	<i>12 participantes</i>
Objetivos de aprendizaje	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <i>Saber en qué consiste esta formación: sus objetivos, sus métodos y su impacto</i></li> <li>• <i>Conocerse mutuamente</i></li> <li>• <i>Crear un sentimiento de pertenencia</i></li> </ul>
Materiales	<p><i>Una pelota</i></p> <p><i>Breve presentación en PowerPoint con información sobre el proyecto.</i></p> <p><i>Breve presentación en PowerPoint con las condiciones de participación y los requisitos formales</i></p> <p><i>Breve presentación en PowerPoint con la lista de formaciones y lugares de trabajo adecuados después de los talleres</i></p> <p><i>Bolígrafos, lápices, rotuladores, papel, rotafolio, notas adhesivas</i></p>
<b>Descripción</b>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>– <b>15 minutos:</b> Bienvenida y presentación del programa de formación del día.</li> <li>– <b>20 minutos:</b> Ejercicio de bienvenida → Cadena de nombres.             <ul style="list-style-type: none"> <li>○ Paso 1: Se hace un círculo con todas las personas participantes.</li> <li>○ Paso 2: El personal formador coge una pelota, dice su nombre y se la pasa a la persona de su derecha.</li> <li>○ Paso 3: Esta persona tiene que repetir el nombre de la persona anterior y decir su propio nombre, y pasar el balón a la siguiente persona.</li> </ul> </li> </ul>	

- Paso 4: La siguiente persona dice su nombre y el de las 2 personas anteriores, y así sucesivamente.
- Paso 5: Para crear un sentimiento de grupo, se puede sugerir que se ayuden mutuamente con los nombres que no recuerdan.
- Paso 6: Una vez que todas hayan dicho su nombre y la pelota haya vuelto al personal formador, se lanzará la pelota al azar a un/a alumno/a, que tendrá que decir su nombre y el de la persona que lanzó la pelota.
- Paso 7: El/a alumno/a lanza la pelota a otra persona para que continúe la actividad hasta que todas la hayan realizado.
- **30 minutos: Breve presentación del proyecto por parte del personal formador con un PowerPoint → de qué trata el proyecto, cuáles son sus objetivos, cómo se conseguirán, cuál será su impacto.**
- **15 minutos: Descanso breve.**
- **20 minutos: Breve presentación del personal formador con un PowerPoint de las condiciones de participación y los requisitos formales.**
- **50 minutos: Actividad práctica para tomar conciencia de las propias habilidades → Árbol de las habilidades.**
  - Paso 1: Se pide a las personas participantes que piensen en una experiencia de aprendizaje que hayan tenido, ya sea a través de la educación formal o de experiencias vitales que les hayan impactado, y que dediquen unos minutos a pensar en ella.
  - Paso 2: Hacen individualmente una lista de lo que esa experiencia ha significado para ellas, lo que han aprendido y las nuevas habilidades que han adquirido gracias a ella.
  - Paso 3: A continuación, dibujan un árbol en un papel con tantas ramas como nuevas habilidades y cosas hayan aprendido.
  - Paso 4: Una vez hecho esto, pegan notas adhesivas de colores con estas anotaciones en cada rama o hacen un dibujo que represente cada rama. Ya han creado su *árbol de habilidades*.
  - Paso 5: Por último, explican en voz alta delante del grupo sus aprendizajes y habilidades adquiridas, para que todos conozcan un poco su trayectoria.
- **15 minutos: Breve presentación del personal formador con un Power Point → lista de formaciones y lugares de trabajo adecuados después de los talleres.**
- **15 minutos: Respuesta a las preguntas abiertas y evaluación de la jornada.**
  - Paso 1: Hay varios objetos en las esquinas de la sala:
    - Una maleta (dibujada en papel) de pie en rotafolio o colgada en la pared en una esquina que indica «Me llevo esto a casa».
    - Un gran signo de interrogación en otra esquina que dice «Preguntas sin respuesta».



- Una bombilla en otra esquina que pone «Ideas, sugerencias...».
- Un cubo de basura en otra esquina con el texto «Dejo esto aquí».
- Paso 2: Se pide a las personas participantes que piensen en estas cosas y que anoten sus respuestas en los papeles.
- Paso 3: El personal formador recogerá las notas adhesivas y las leerá en voz alta para iniciar un debate.







Fuentes

Actividad de evaluación: [Toolbox — For Training and Youth Work](#)









## Ciclo 1

### Actividades de aprendizaje

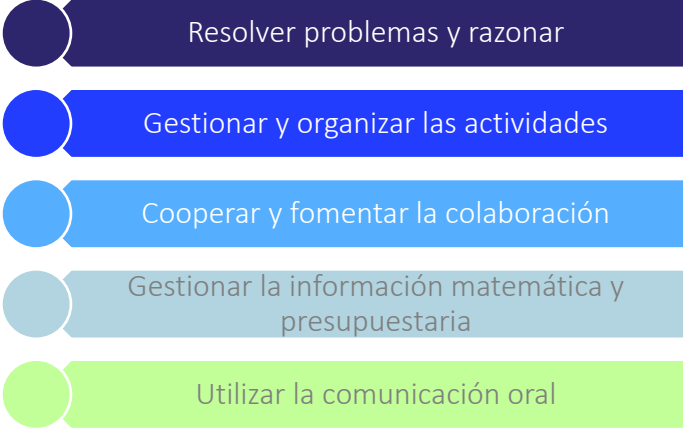
#### Actividad n.º 2

Nombre de la actividad	<i>Preparación y toma de decisiones: nivel básico</i>
Tipo de actividad	<input checked="" type="checkbox"/> Trabajo en grupo <input type="checkbox"/> Trabajo individual
Duración	<i>3 horas</i>
N.º de participantes	<i>12 participantes en total, en 3 grupos de 4 personas cada uno</i>
Objetivos de aprendizaje	<ul style="list-style-type: none"> <li> Gestionar la información y el conocimiento</li> <li> Gestionar y organizar las actividades</li> <li> Cooperar y fomentar la colaboración</li> <li> Utilizar la comunicación oral</li> <li> Desarrollar la capacidad de lectura</li> <li> Utilizar los recursos digitales</li> </ul>
Materiales	<i>Bolígrafos, lápices, rotuladores, papel, rotafolio, notas adhesivas, ordenadores o smartphones con conexión a Internet</i>
<b>Descripción</b>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>– <b>15 minutos:</b> Presentación del programa de formación del día y repaso de la sesión anterior.</li> <li>– <b>60 minutos:</b> Diseñar una pintura acrílica global a partir de pequeños lienzos individuales.             <ul style="list-style-type: none"> <li>○ Paso 1: Las personas participantes se dividen en 3 pequeños grupos de 4 personas.</li> <li>○ Paso 2: Los grupos tienen que investigar, utilizando Internet, qué tipo de diseño pueden crear.</li> </ul> </li> </ul>	

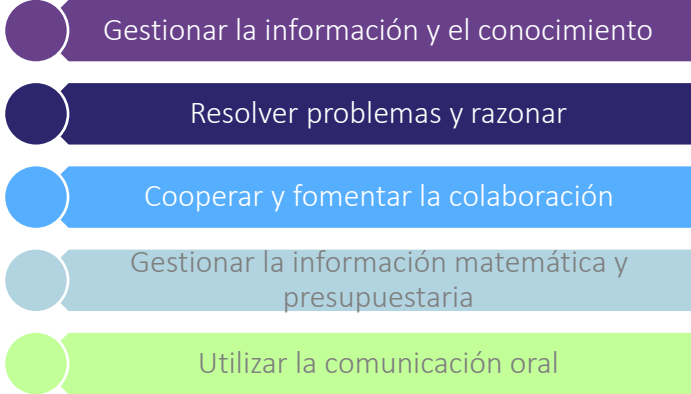
- Paso 3: Cada grupo tendrá que ponerse de acuerdo y decidir qué cuadro global diseñará y qué pequeño lienzo individual pintará cada uno.
- **15 minutos: Descanso breve.**
- **20 minutos: Breve presentación del diseño general por parte de cada grupo a los/as demás participantes. Si es posible, combine la presentación oral con un breve PowerPoint.**
- **60 minutos: Debate y reflexión sobre la participación personal y la satisfacción con los resultados.**
  - **Debate:**
    - Paso 1: Pedimos al grupo de 12 participantes que formen parte de un taller de pintura con muchos elementos diferentes, tantos como quieran (lienzos en blanco, pinceles, etc.).
    - Paso 2: Cada participante tiene una nota adhesiva con su nombre y puede colocarla en un lugar simbólico del dibujo, representativo de su impresión del día, por ejemplo, en un lienzo en blanco porque está listo/a para empezar a crear, etc.
    - Paso 3: Así, se inicia la reflexión en grupo y cada uno comparte el motivo de su elección.
  - **Participación personal:**
    - Paso 1: Cada participante toma una hoja de papel y dibuja el contorno de su mano.
    - Paso 2: Junto al pulgar tiene que escribir lo que le gusta.
    - Paso 3: Junto al dedo índice tiene que escribir lo que le gustaría destacar.
    - Paso 4: Junto al dedo corazón tiene que escribir lo que no le ha gustado.
    - Paso 5: Junto al dedo anular tiene que escribir lo que ha experimentado en relación con los/as demás participantes.
    - Paso 6: Junto al dedo meñique debe escribir un breve comentario sobre su participación en la sesión.
- **10 minutos: Respuesta a las preguntas abiertas y conclusión de la sesión.**

Actividad n.º 3	
Nombre de la actividad	<i>Preparación y organización del material: nivel básico</i>
Tipo de actividad	<input checked="" type="checkbox"/> Trabajo en grupo <input type="checkbox"/> Trabajo individual
Duración	<i>3 horas</i>
N.º de participantes	<i>12 participantes en total, en 3 grupos de 4 personas cada uno</i>
Objetivos de aprendizaje	<ul style="list-style-type: none"> <li> Gestionar la información y el conocimiento</li> <li> Gestionar y organizar las actividades</li> <li> Cooperar y fomentar la colaboración</li> <li> Gestionar la información matemática y presupuestaria</li> <li> Utilizar la comunicación oral</li> <li> Desarrollar la capacidad de lectura</li> <li> Utilizar la comunicación escrita</li> <li> Utilizar los recursos digitales</li> </ul>
Materiales	<i>Bolígrafos, lápices, rotuladores, papel, rotafolio, notas adhesivas, ordenadores o smartphones con conexión a Internet</i>
Descripción	
<ul style="list-style-type: none"> <li>– <b>15 minutos:</b> Presentación del programa de formación del día y repaso de la sesión anterior.</li> <li>– <b>60 minutos:</b> Planificar cómo crear una pintura acrílica global a partir de pequeños lienzos individuales.             <ul style="list-style-type: none"> <li>○ Paso 1: Las personas participantes se dividen en los grupos que se hicieron en la sesión anterior.</li> <li>○ Paso 2: Los grupos reciben el presupuesto total del que disponen, así como información sobre el equipamiento y el espacio que tienen.</li> </ul> </li> </ul>	

- Paso 3: Los grupos tienen que investigar, a través de Internet, cuánto cuestan los materiales que van a necesitar.
- Paso 4: Cada grupo tendrá que readaptar, si es necesario, el diseño que tenía previsto pintar para respetar el presupuesto asignado.
- Paso 5: Los grupos elaborarán una lista de la compra con todo lo que necesitan para crear el cuadro.
- **15 minutos: Descanso breve.**
- **60 minutos: Breve presentación de su plan por parte de cada grupo a los/as demás participantes.**
  - Paso 1: Las personas participantes crearán una presentación de la lista de la compra, utilizando imágenes de todo lo que necesitarán.
  - Paso 2: Cada grupo presentará oralmente su plan y su lista de la compra visual a los demás grupos.
  - Paso 3: Habrá una ronda de comentarios constructivos entre todas las personas participantes para ayudarse mutuamente e incorporar las mejoras propuestas o alternativas.
- **20 minutos: Reflexión sobre la participación personal y la satisfacción con los resultados.**
  - **Participación personal:**
    - Paso 1: Cada participante toma una hoja de papel y dibuja el contorno de su mano.
    - Paso 2: Junto al pulgar tiene que escribir lo que le gusta.
    - Paso 3: Junto al dedo índice tiene que escribir lo que le gustaría destacar.
    - Paso 4: Junto al dedo corazón tiene que escribir lo que no le ha gustado.
    - Paso 5: Junto al dedo anular tiene que escribir lo que ha experimentado en relación con los/as demás participantes.
    - Paso 6: Junto al dedo meñique debe escribir un breve comentario sobre su participación en la sesión.
- **10 minutos: Respuesta a las preguntas abiertas y conclusión de la sesión.**

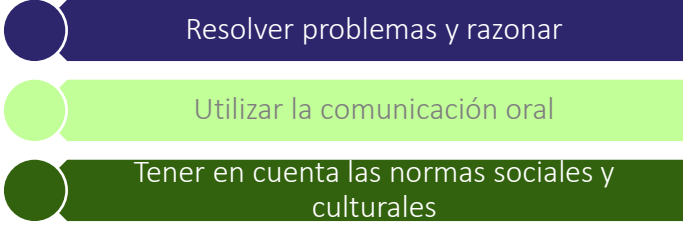
Actividad n.º 4	
Nombre de la actividad	<i>Organización del material: nivel básico</i>
Tipo de actividad	<input checked="" type="checkbox"/> Trabajo en grupo <input type="checkbox"/> Trabajo individual
Duración	<i>3 horas</i>
N.º de participantes	<i>12 participantes en total, en 3 grupos de 4 personas cada uno</i>
Objetivos de aprendizaje	 <ul style="list-style-type: none"> <li>Resolver problemas y razonar</li> <li>Gestionar y organizar las actividades</li> <li>Cooperar y fomentar la colaboración</li> <li>Gestionar la información matemática y presupuestaria</li> <li>Utilizar la comunicación oral</li> </ul>
Materiales	<i>Planificación y lista de la compra de la sesión anterior</i> <i>Papel, bolígrafos</i>
Descripción	
<ul style="list-style-type: none"> <li>– <b>15 minutos: Presentación del programa de formación del día y repaso de la sesión anterior.</b></li> <li>– <b>90 minutos: Hora de comprar.</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>○ Paso 1: Las personas participantes se dividen en los grupos de la sesión anterior.</li> <li>○ Paso 2: Cada grupo es responsable de comprar y organizar los materiales necesarios según la lista de la compra y el presupuesto.</li> </ul> </li> <li>– <b>50 minutos: Cómo afrontar los problemas.</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>○ Paso 1: Una vez de vuelta en el lugar de la formación, tiene lugar una ronda de consultas en la que cada grupo discute los problemas que ha encontrado, por ejemplo, no tener lienzos suficientes.</li> </ul> </li> </ul>	

- Paso 2: Si efectivamente se han enfrentado a algún imprevisto, ¿cómo lo han afrontado?
- Paso 3: En el caso de que hayan encontrado todo lo que necesitaban, tienen que actuar y reflexionar sobre las deficiencias en un juego de rol.
- **15 minutos: Reflexión sobre la participación personal y la satisfacción con los resultados.**
  - **Participación personal:**
    - Paso 1: Cada participante toma una hoja de papel y dibuja el contorno de su mano.
    - Paso 2: Junto al pulgar tiene que escribir lo que le gusta.
    - Paso 3: Junto al dedo índice tiene que escribir lo que le gustaría destacar.
    - Paso 4: Junto al dedo corazón tiene que escribir lo que no le ha gustado.
    - Paso 5: Junto al dedo anular tiene que escribir lo que ha experimentado en relación con los/as demás participantes.
    - Paso 6: Junto al dedo meñique debe escribir un breve comentario sobre su participación en la sesión.
- **10 minutos: Respuesta a las preguntas abiertas y conclusión de la sesión.**

Actividad n.º 5	
Nombre de la actividad	<i>Trabajar en los resultados: nivel básico</i>
Tipo de actividad	<input checked="" type="checkbox"/> Trabajo en grupo <input type="checkbox"/> Trabajo individual
Duración	<i>3 horas</i>
N.º de participantes	<i>12 participantes en total, en 3 grupos de 4 personas cada uno</i>
Objetivos de aprendizaje	 <ul style="list-style-type: none"> <li>Gestionar la información y el conocimiento</li> <li>Resolver problemas y razonar</li> <li>Cooperar y fomentar la colaboración</li> <li>Gestionar la información matemática y presupuestaria</li> <li>Utilizar la comunicación oral</li> </ul>
Materiales	<i>Lista de materiales adquiridos en la sesión anterior</i> <i>Papel, bolígrafos</i>
Descripción	
<ul style="list-style-type: none"> <li>– <b>15 minutos: Presentación del programa de formación del día y repaso de la sesión anterior.</b></li> <li>– <b>90 minutos: ¡Hora de pintar!</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>○ Paso 1: Las personas participantes se dividen en los grupos de la sesión anterior.</li> <li>○ Paso 2: Los grupos se reparten las tareas de la manera más eficiente posible, ya que tienen 90 minutos para terminar la pintura.</li> <li>○ Paso 3: Pintan sus correspondientes lienzos y luego unen la creación para ver el resultado como un todo.</li> </ul> </li> <li>– <b>15 minutos: Descanso breve.</b></li> <li>– <b>30 minutos: ¡Hora de inspeccionar!</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>○ Paso 1: Todos los grupos evalúan las creaciones de los demás para ver cuál está mejor pintada.</li> </ul> </li> </ul>	



- Paso 2: Todos los grupos dicen algo positivo sobre cada cuadro.
- Paso 3: ¿Han surgido problemas durante la pintura? ¡Vamos a buscar soluciones juntos/as!
- **20 minutos: Reflexión sobre la participación personal y la satisfacción con los resultados.**
  - **Participación personal:**
    - Paso 1: Cada participante toma una hoja de papel y dibuja el contorno de su mano.
    - Paso 2: Junto al pulgar tiene que escribir lo que le gusta.
    - Paso 3: Junto al dedo índice tiene que escribir lo que le gustaría destacar.
    - Paso 4: Junto al dedo corazón tiene que escribir lo que no le ha gustado.
    - Paso 5: Junto al dedo anular tiene que escribir lo que ha experimentado en relación con los/as demás participantes.
    - Paso 6: Junto al dedo meñique debe escribir un breve comentario sobre su participación en la sesión.
- **10 minutos: Respuesta a las preguntas abiertas y conclusión de la sesión.**







Actividad n.º 6	
Nombre de la actividad	<i>Reflexión guiada y sugerencias de mejora: nivel básico</i>
Tipo de actividad	<input checked="" type="checkbox"/> Trabajo en grupo <input type="checkbox"/> Trabajo individual
Duración	<i>3 horas</i>
N.º de participantes	<i>12 participantes en total, en 3 grupos de 4 personas cada uno</i>
Objetivos de aprendizaje	
Materiales	<i>Bolígrafos, lápices, rotuladores, papel, rotafolio</i>
Descripción	
<ul style="list-style-type: none"> <li>– <b>15 minutos: Presentación del programa de formación del día y repaso de la sesión anterior.</b></li> <li>– <b>40 minutos: Sus éxitos.</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>○ Paso 1: Las personas participantes se dividen en los grupos de la sesión anterior.</li> <li>○ Paso 2: Cada grupo se sienta en círculo para iniciar una ronda de reflexión.</li> <li>○ Paso 3: Se pide a todas las personas que piensen en los éxitos que han tenido en este primer ciclo, tanto individualmente como en grupo, y que los compartan con los demás. A continuación, se debate sobre sus respuestas.</li> <li>○ Paso 4: Concluir esta ronda debatiendo de qué está orgulloso/a cada participante después de este ciclo y, por último, enumerar los puntos fuertes del grupo.</li> </ul> </li> <li>– <b>40 minutos: Sus fallos.</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>○ Paso 1: Sentadas como estaban, se pide a las personas participantes que piensen en los fracasos que han tenido en este primer ciclo, tanto individualmente como en grupo, y que los compartan con los demás. A continuación, se discute sobre sus respuestas.</li> </ul> </li> </ul>	

- Paso 2: Concluir esta ronda discutiendo lo que cada participante lamenta después de este ciclo, y finalmente enumerar los puntos débiles del grupo.
- **15 minutos: Descanso breve.**
- **40 minutos: Su potencial.**
  - Paso 1: Sentadas como estaban, se pide a las personas participantes que piensen en los fracasos que han tenido en este primer ciclo, tanto individualmente como en grupo, y que los compartan con los demás. A continuación, se discute sobre sus respuestas.
  - Paso 2: Concluir esta ronda discutiendo lo que cada participante ha aprendido después de este ciclo, y finalmente enumerar las mejoras que el grupo haría.
- **20 minutos: Reflexión sobre la participación personal y la satisfacción con los resultados.**
  - **Participación personal:**
    - Paso 1: Cada participante toma una hoja de papel y dibuja el contorno de su mano.
    - Paso 2: Junto al pulgar tiene que escribir lo que le gusta.
    - Paso 3: Junto al dedo índice tiene que escribir lo que le gustaría destacar.
    - Paso 4: Junto al dedo corazón tiene que escribir lo que no le ha gustado.
    - Paso 5: Junto al dedo anular tiene que escribir lo que ha experimentado en relación con los/as demás participantes.
    - Paso 6: Junto al dedo meñique debe escribir un breve comentario sobre su participación en la sesión.
- **10 minutos: Respuesta a las preguntas abiertas y conclusión del ciclo 1.**

## Ciclo 2

### Actividades de aprendizaje








#### Actividad n.º 7

Nombre de la actividad	<i>Preparación y toma de decisiones: nivel intermedio</i>
Tipo de actividad	<input checked="" type="checkbox"/> Trabajo en grupo <input type="checkbox"/> Trabajo individual
Duración	<i>3 horas</i>
N.º de participantes	<i>12 participantes en total, en 2 grupos de 6 personas cada uno</i>
Objetivos de aprendizaje	<ul style="list-style-type: none"> <li> Gestionar la información y el conocimiento</li> <li> Gestionar y organizar las actividades</li> <li> Cooperar y fomentar la colaboración</li> <li> Utilizar la comunicación oral</li> <li> Desarrollar la capacidad de lectura</li> <li> Utilizar los recursos digitales</li> </ul>
Materiales	<i>Bolígrafos, lápices, rotuladores, papel, rotafolio, notas adhesivas, ordenadores o smartphones con conexión a Internet. 12 globos de 3 colores diferentes (4 para cada color)</i>

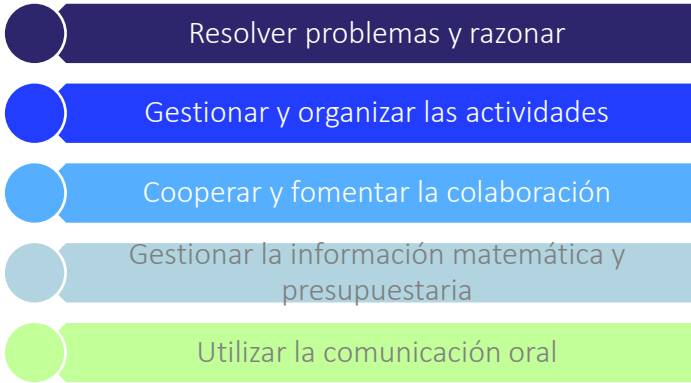
#### Descripción

- **15 minutos:** Presentación del programa de formación del día y repaso de la sesión anterior.
- **60 minutos:** Diseñar un juego de cerámica.
  - Paso 1: Las personas participantes se dividen en 2 grupos de 6 personas.
  - Paso 2: Los grupos tienen que investigar las posibles creaciones a través de Internet, y qué materiales necesitarían.

- Paso 3: Cada grupo tendrá que decidir sobre un juego de cerámica, como un pequeño conjunto de jarrones.
- **15 minutos: Descanso breve.**
- **20 minutos: Breve presentación del conjunto de cerámicas por parte de cada grupo a los demás participantes. Si es posible, combine la presentación oral con un breve PowerPoint.**
- **60 minutos: Debate y reflexión sobre la participación personal y la satisfacción con los resultados.**
  - **Debate:**
    - Paso 1: El personal formador trae 12 globos, uno por persona, de manera que hay 4 globos de 3 colores diferentes.
    - Paso 2: Se entregan los globos a las personas participantes, se les pide que los inflen y que los suelten en medio de la sala.
    - Paso 3: Se pone música mientras recorren la sala y se detiene al cabo de un rato.
    - Paso 4: Cada persona coge un globo y se reagrupa con los/as participantes que tengan el mismo color de globo.
    - Paso 5: En esos grupos, se pide a las personas participantes que respondan a una serie de preguntas:
      - ¿Está satisfecho/a con lo que su grupo quiere crear?
      - ¿Está seguro/a de que será posible con el presupuesto que tiene?
      - ¿Cree que el nivel de dificultad ha aumentado en comparación con el primer ciclo?
      - ¿El hecho de estar en un grupo nuevo con personas diferentes aumenta la dificultad?
    - Paso 6: Se reúne el grupo de 12 participantes y se realiza una reflexión y debate general.
  - **Participación personal:**
    - Paso 1: Cada participante toma una hoja de papel y dibuja el contorno de su mano.
    - Paso 2: Junto al pulgar tiene que escribir lo que le gusta.
    - Paso 3: Junto al dedo índice tiene que escribir lo que le gustaría destacar.
    - Paso 4: Junto al dedo corazón tiene que escribir lo que no le ha gustado.
    - Paso 5: Junto al dedo anular tiene que escribir lo que ha experimentado en relación con los/as demás participantes.
    - Paso 6: Junto al dedo meñique debe escribir un breve comentario sobre su participación en la sesión.
- **10 minutos: Respuesta a las preguntas abiertas y conclusión de la sesión.**

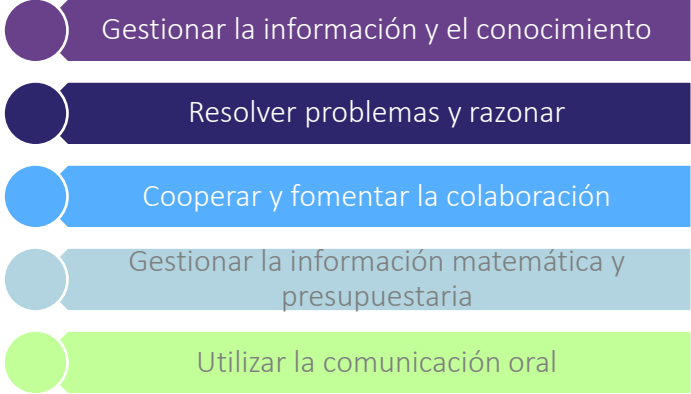
Actividad n.º 8	
Nombre de la actividad	<i>Preparación y organización del material: nivel intermedio</i>
Tipo de actividad	<input checked="" type="checkbox"/> Trabajo en grupo <input type="checkbox"/> Trabajo individual
Duración	<i>3 horas</i>
N.º de participantes	<i>12 participantes en total, en 2 grupos de 6 personas cada uno</i>
Objetivos de aprendizaje	<ul style="list-style-type: none"> <li> Gestionar la información y el conocimiento</li> <li> Gestionar y organizar las actividades</li> <li> Cooperar y fomentar la colaboración</li> <li> Gestionar la información matemática y presupuestaria</li> <li> Utilizar la comunicación oral</li> <li> Desarrollar la capacidad de lectura</li> <li> Utilizar la comunicación escrita</li> <li> Utilizar los recursos digitales</li> </ul>
Materiales	<i>Bolígrafos, lápices, rotuladores, papel, rotafolio, notas adhesivas, ordenadores o smartphones con conexión a Internet</i>
Descripción	
<ul style="list-style-type: none"> <li>– <b>15 minutos:</b> Presentación del programa de formación del día y repaso de la sesión anterior.</li> <li>– <b>60 minutos:</b> Planificación de la creación de un juego de cerámica.             <ul style="list-style-type: none"> <li>○ Paso 1: Las personas participantes se dividen en los grupos de la sesión anterior.</li> <li>○ Paso 2: Los grupos reciben el presupuesto total del que disponen, así como información sobre el equipamiento y el espacio del que disponen.</li> <li>○ Paso 3: Los grupos tienen que investigar, a través de Internet, cuánto costarán los materiales que necesitan.</li> </ul> </li> </ul>	

- Paso 4: Cada grupo tendrá que readaptar, si es necesario, el conjunto que había previsto crear para respetar el presupuesto asignado.
- Paso 5: Los grupos elaborarán una lista de la compra con todo lo necesario para prepararlo.
- **15 minutos: Descanso breve.**
- **60 minutos: Breve presentación de su plan por parte de cada grupo a los/as demás participantes.**
  - Paso 1: Las personas participantes crearán una presentación de la lista de la compra, utilizando imágenes de todo lo que necesitarán.
  - Paso 2: Cada grupo presentará oralmente su plan y su lista de la compra visual a los demás grupos.
  - Paso 3: Habrá una ronda de comentarios constructivos entre todas las personas participantes para ayudarse mutuamente e incorporar las mejoras propuestas.
- **20 minutos: Reflexión sobre la participación personal y la satisfacción con los resultados.**
  - **Participación personal:**
    - Paso 1: Cada participante toma una hoja de papel y dibuja el contorno de su mano.
    - Paso 2: Junto al pulgar tiene que escribir lo que le gusta.
    - Paso 3: Junto al dedo índice tiene que escribir lo que le gustaría destacar.
    - Paso 4: Junto al dedo corazón tiene que escribir lo que no le ha gustado.
    - Paso 5: Junto al dedo anular tiene que escribir lo que ha experimentado en relación con los/as demás participantes.
    - Paso 6: Junto al dedo meñique debe escribir un breve comentario sobre su participación en la sesión.
- **10 minutos: Respuesta a las preguntas abiertas y conclusión de la sesión.**

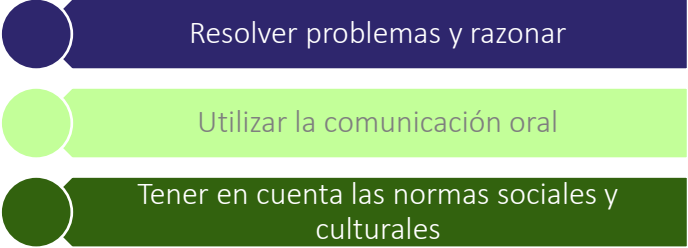
Actividad n.º 9	
Nombre de la actividad	<i>Organización del material: nivel intermedio</i>
Tipo de actividad	<input checked="" type="checkbox"/> Trabajo en grupo <input type="checkbox"/> Trabajo individual
Duración	<i>3 horas</i>
N.º de participantes	<i>12 participantes en total, en 2 grupos de 6 personas cada uno</i>
Objetivos de aprendizaje	 <ul style="list-style-type: none"> <li>● Resolver problemas y razonar</li> <li>● Gestionar y organizar las actividades</li> <li>● Cooperar y fomentar la colaboración</li> <li>● Gestionar la información matemática y presupuestaria</li> <li>● Utilizar la comunicación oral</li> </ul>
Materiales	<i>Planificación y lista de la compra de la sesión anterior</i> <i>Papel, bolígrafos</i>
Descripción	
<ul style="list-style-type: none"> <li>– <b>15 minutos: Presentación del programa de formación del día y repaso de la sesión anterior.</b></li> <li>– <b>90 minutos: Hora de comprar.</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>○ Paso 1: Las personas participantes se dividen en los grupos de la sesión anterior.</li> <li>○ Paso 2: Cada grupo es responsable de comprar y organizar los materiales necesarios según la lista de la compra y el presupuesto.</li> </ul> </li> <li>– <b>50 minutos: Cómo afrontar los problemas.</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>○ Paso 1: Una vez de vuelta en el lugar de la formación, tiene lugar una ronda de consultas en la que cada grupo discute los problemas que ha encontrado, por ejemplo, la falta de material.</li> </ul> </li> </ul>	



- Paso 2: Si efectivamente se han enfrentado a algún imprevisto, ¿cómo lo han afrontado?
- Paso 3: En el caso de que hayan encontrado todo lo que necesitaban, tienen que actuar y reflexionar sobre las deficiencias en un juego de rol.
- **15 minutos: Reflexión sobre la participación personal y la satisfacción con los resultados.**
  - **Participación personal:**
    - Paso 1: Cada participante toma una hoja de papel y dibuja el contorno de su mano.
    - Paso 2: Junto al pulgar tiene que escribir lo que le gusta.
    - Paso 3: Junto al dedo índice tiene que escribir lo que le gustaría destacar.
    - Paso 4: Junto al dedo corazón tiene que escribir lo que no le ha gustado.
    - Paso 5: Junto al dedo anular tiene que escribir lo que ha experimentado en relación con los/as demás participantes.
    - Paso 6: Junto al dedo meñique debe escribir un breve comentario sobre su participación en la sesión.
- **10 minutos: Respuesta a las preguntas abiertas y conclusión de la sesión.**

Actividad n.º 10	
Nombre de la actividad	<i>Trabajar en los resultados: nivel intermedio</i>
Tipo de actividad	<input checked="" type="checkbox"/> Trabajo en grupo <input type="checkbox"/> Trabajo individual
Duración	<i>3 horas</i>
N.º de participantes	<i>12 participantes en total, en 2 grupos de 6 personas cada uno</i>
Objetivos de aprendizaje	 <ul style="list-style-type: none"> <li>Gestionar la información y el conocimiento</li> <li>Resolver problemas y razonar</li> <li>Cooperar y fomentar la colaboración</li> <li>Gestionar la información matemática y presupuestaria</li> <li>Utilizar la comunicación oral</li> </ul>
Materiales	<i>Lista del material adquirido en la sesión anterior</i> <i>Papel, bolígrafos</i>
Descripción	
<ul style="list-style-type: none"> <li>– <b>15 minutos: Presentación del programa de formación del día y repaso de la sesión anterior.</b></li> <li>– <b>90 minutos: ¡Hora de crear!</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>○ Paso 1: Las personas participantes se dividen en los grupos de la sesión anterior.</li> <li>○ Paso 2: Los grupos se reparten las tareas de la manera más eficiente posible, ya que tienen 90 minutos para terminar el conjunto de cerámicas.</li> <li>○ Paso 3: Crean su diseño y lo dejan todo recogido.</li> </ul> </li> <li>– <b>15 minutos: Descanso breve.</b></li> <li>– <b>30 minutos: ¡Hora de inspeccionar!</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>○ Paso 1: Todos los grupos evalúan la creación de los demás, aunque el resultado final no se conoce hasta que salen del horno.</li> <li>○ Paso 2: Todos los grupos dicen algo positivo sobre cada conjunto.</li> </ul> </li> </ul>	

- Paso 3: ¿Han surgido problemas durante la creación? ¡Vamos a buscar soluciones juntos/as!
- **20 minutos: Reflexión sobre la participación personal y la satisfacción con los resultados.**
  - **Participación personal:**
    - Paso 1: Cada participante toma una hoja de papel y dibuja el contorno de su mano.
    - Paso 2: Junto al pulgar tiene que escribir lo que le gusta.
    - Paso 3: Junto al dedo índice tiene que escribir lo que le gustaría destacar.
    - Paso 4: Junto al dedo corazón tiene que escribir lo que no le ha gustado.
    - Paso 5: Junto al dedo anular tiene que escribir lo que ha experimentado en relación con los/as demás participantes.
    - Paso 6: Junto al dedo meñique debe escribir un breve comentario sobre su participación en la sesión.
- **10 minutos: Respuesta a las preguntas abiertas y conclusión de la sesión.**

Actividad n.º 11	
Nombre de la actividad	<i>Reflexión guiada y sugerencias de mejora: nivel intermedio</i>
Tipo de actividad	<input checked="" type="checkbox"/> Trabajo en grupo <input type="checkbox"/> Trabajo individual
Duración	<i>3 horas</i>
N.º de participantes	<i>12 participantes en total, en 2 grupos de 6 personas cada uno</i>
Objetivos de aprendizaje	 <ul style="list-style-type: none"> <li>Resolver problemas y razonar</li> <li>Utilizar la comunicación oral</li> <li>Tener en cuenta las normas sociales y culturales</li> </ul>
Materiales	<i>Bolígrafos, lápices, rotuladores, papel, rotafolio</i>
Descripción	
<ul style="list-style-type: none"> <li>– <b>15 minutos: Presentación del programa de formación del día y repaso de la sesión anterior.</b></li> <li>– <b>40 minutos: Sus éxitos.</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>○ Paso 1: Las personas participantes se dividen en los grupos de la sesión anterior.</li> <li>○ Paso 2: Cada grupo se sienta en círculo para iniciar una ronda de reflexión.</li> <li>○ Paso 3: Se pide a todas las personas que piensen en los éxitos que han tenido en este segundo ciclo, tanto individualmente como en grupo, y que los compartan con los demás. A continuación, se debate sobre sus respuestas.</li> <li>○ Paso 4: Concluir esta ronda debatiendo de qué está orgulloso/a cada participante después de este ciclo y, por último, enumerar los puntos fuertes del grupo.</li> </ul> </li> <li>– <b>40 minutos: Sus fallos.</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>○ Paso 1: Sentadas como estaban, se pide a las personas participantes que piensen en los fracasos que han tenido en este segundo ciclo, tanto individualmente como en grupo, y que los compartan con los demás. A continuación, se discute sobre sus respuestas.</li> </ul> </li> </ul>	

- Paso 2: Concluir esta ronda discutiendo lo que cada participante lamenta después de este ciclo, y finalmente enumerar los puntos débiles del grupo.
- **15 minutos: Descanso breve.**
- **40 minutos: Su potencial.**
  - Paso 1: Sentadas como estaban, se pide a las personas participantes que piensen en los fracasos que han tenido en este primer ciclo, tanto individualmente como en grupo, y que los compartan con los demás. A continuación, se discute sobre sus respuestas.
  - Paso 2: Concluir esta ronda discutiendo lo que cada participante ha aprendido después de este ciclo, y finalmente enumerar las mejoras que el grupo haría.
- **20 minutos: Reflexión sobre la participación personal y la satisfacción con los resultados.**
  - **Participación personal:**
    - Paso 1: Cada participante toma una hoja de papel y dibuja el contorno de su mano.
    - Paso 2: Junto al pulgar tiene que escribir lo que le gusta.
    - Paso 3: Junto al dedo índice tiene que escribir lo que le gustaría destacar.
    - Paso 4: Junto al dedo corazón tiene que escribir lo que no le ha gustado.
    - Paso 5: Junto al dedo anular tiene que escribir lo que ha experimentado en relación con los/as demás participantes.
    - Paso 6: Junto al dedo meñique debe escribir un breve comentario sobre su participación en la sesión.
- **10 minutos: Respuesta a las preguntas abiertas y conclusión del ciclo 2.**

## Ciclo 3

### Actividades de aprendizaje









#### Actividad n.º 12

Nombre de la actividad	<i>Preparación y toma de decisiones: nivel avanzado</i>
Tipo de actividad	<input type="checkbox"/> Trabajo en grupo <input checked="" type="checkbox"/> Trabajo individual
Duración	<i>3 horas</i>
N.º de participantes	<i>Cada participante de forma individual</i>
Objetivos de aprendizaje	<ul style="list-style-type: none"> <li> Gestionar la información y el conocimiento</li> <li> Gestionar y organizar las actividades</li> <li> Cooperar y fomentar la colaboración</li> <li> Utilizar la comunicación oral</li> <li> Desarrollar la capacidad de lectura</li> <li> Utilizar los recursos digitales</li> </ul>
Materiales	<i>Bolígrafos, lápices, rotuladores, papel, rotafolio, notas adhesivas, ordenadores o smartphones con conexión a Internet</i>

#### Descripción

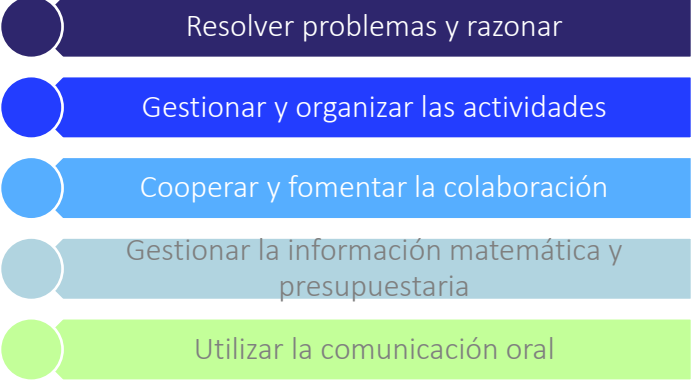
- **15 minutos:** Presentación del programa de formación del día y repaso de la sesión anterior.
- **60 minutos:** Diseñar una pieza de cerámica para un concurso de diseño.
  - Paso 1: Las personas participantes, de forma individual, tienen que investigar las posibles piezas a través de Internet, y qué materiales necesitarían.
  - Paso 2: Cada participante tendrá que elegir una pieza de cerámica para un concurso de diseño. No puede ser una pieza que haya sido diseñada en los ciclos anteriores.

- 15 minutos: Descanso breve.
- 20 minutos: Breve presentación de la obra por parte de cada participante a los/as demás. Si es posible, combinar la presentación oral con un breve PowerPoint.
- 60 minutos: Debate y reflexión sobre la participación personal y la satisfacción con los resultados.
  - Debate:
    - Paso 1: El personal formador trae 12 globos, uno por persona, de manera que hay 4 globos de 3 colores diferentes.
    - Paso 2: Se entregan los globos a las personas participantes, se les pide que los inflen y que los suelten en medio de la sala.
    - Paso 3: Se pone música mientras recorren la sala y se detiene al cabo de un rato.
    - Paso 4: Cada persona coge un globo y se reagrupa con los/as participantes que tengan el mismo color de globo.
    - Paso 5: En esos grupos, se pide a las personas participantes que respondan a una serie de preguntas:
      - ¿Está satisfecho/a con lo que su grupo quiere crear?
      - ¿Está seguro/a de que será posible con el presupuesto que tiene?
      - ¿Cree que el nivel de dificultad ha aumentado en comparación con los dos primeros ciclos?
      - ¿El hecho de estar solo/a aumenta la dificultad?
    - Paso 6: Se reúne el grupo de 12 participantes y se realiza una reflexión y debate general.
  - Participación personal:
    - Paso 1: Cada participante toma una hoja de papel y dibuja el contorno de su mano.
    - Paso 2: Junto al pulgar tiene que escribir lo que le gusta.
    - Paso 3: Junto al dedo índice tiene que escribir lo que le gustaría destacar.
    - Paso 4: Junto al dedo corazón tiene que escribir lo que no le ha gustado.
    - Paso 5: Junto al dedo anular tiene que escribir lo que ha experimentado en relación con los/as demás participantes.
    - Paso 6: Junto al dedo meñique debe escribir un breve comentario sobre su participación en la sesión.
- 10 minutos: Respuesta a las preguntas abiertas y conclusión de la sesión.

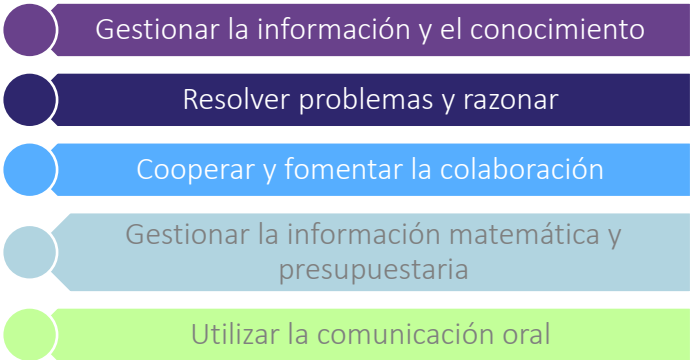
Actividad n.º 13	
Nombre de la actividad	<i>Preparación y organización del material: nivel avanzado</i>
Tipo de actividad	<input type="checkbox"/> Trabajo en grupo <input checked="" type="checkbox"/> Trabajo individual
Duración	<i>3 horas</i>
N.º de participantes	<i>Cada participante de forma individual</i>
Objetivos de aprendizaje	<ul style="list-style-type: none"> <li> Gestionar la información y el conocimiento</li> <li> Gestionar y organizar las actividades</li> <li> Cooperar y fomentar la colaboración</li> <li> Gestionar la información matemática y presupuestaria</li> <li> Utilizar la comunicación oral</li> <li> Desarrollar la capacidad de lectura</li> <li> Utilizar la comunicación escrita</li> <li> Utilizar los recursos digitales</li> </ul>
Materiales	<i>Bolígrafos, lápices, rotuladores, papel, rotafolio, notas adhesivas, ordenadores o smartphones con conexión a Internet</i>
Descripción	
<ul style="list-style-type: none"> <li>– <b>15 minutos:</b> Presentación del programa de formación del día y repaso de la sesión anterior.</li> <li>– <b>60 minutos:</b> Planificación de la creación de una pieza de cerámica para un concurso de diseño.             <ul style="list-style-type: none"> <li>○ Paso 1: Las personas participantes, de forma individual, reciben el presupuesto total del que disponen (el mismo para todas), así como información sobre el equipamiento y el espacio del que disponen.</li> </ul> </li> </ul>	



- Paso 2: Las personas participantes tienen que investigar, a través de Internet, cuánto costarán los materiales para crear su pieza.
- Paso 3: Cada participante tendrá que readaptar, si es necesario, la pieza que tenía previsto preparar para respetar el presupuesto asignado.
- Paso 4: Cada participante elaborará una lista de la compra con todo lo que necesita para crear la pieza.
- **15 minutos: Descanso breve.**
- **60 minutos: Breve presentación de su plan por parte de cada participante a los/as demás.**
  - Paso 1: Las personas participantes, individualmente, crearán una presentación de la lista de la compra, utilizando imágenes de todo lo que necesitarán.
  - Paso 2: Cada participante presentará oralmente su plan y su lista de la compra visual a las demás.
  - Paso 3: Habrá una ronda de comentarios constructivos entre todas las personas participantes para ayudarse mutuamente e incorporar las mejoras propuestas.
- **20 minutos: Reflexión sobre la participación personal y la satisfacción con los resultados.**
  - **Participación personal:**
    - Paso 1: Cada participante toma una hoja de papel y dibuja el contorno de su mano.
    - Paso 2: Junto al pulgar tiene que escribir lo que le gusta.
    - Paso 3: Junto al dedo índice tiene que escribir lo que le gustaría destacar.
    - Paso 4: Junto al dedo corazón tiene que escribir lo que no le ha gustado.
    - Paso 5: Junto al dedo anular tiene que escribir lo que ha experimentado en relación con los/as demás participantes.
    - Paso 6: Junto al dedo meñique debe escribir un breve comentario sobre su participación en la sesión.
- **10 minutos: Respuesta a las preguntas abiertas y conclusión de la sesión.**

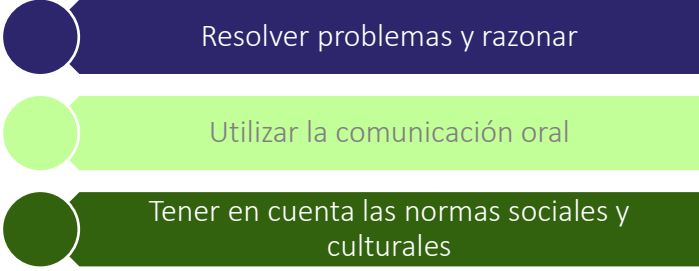
Actividad n.º 14	
Nombre de la actividad	<i>Organización del material: nivel avanzado</i>
Tipo de actividad	<input type="checkbox"/> Trabajo en grupo <input checked="" type="checkbox"/> Trabajo individual
Duración	<i>3 horas</i>
N.º de participantes	<i>Cada participante de forma individual</i>
Objetivos de aprendizaje	 <ul style="list-style-type: none"> <li>Resolver problemas y razonar</li> <li>Gestionar y organizar las actividades</li> <li>Cooperar y fomentar la colaboración</li> <li>Gestionar la información matemática y presupuestaria</li> <li>Utilizar la comunicación oral</li> </ul>
Materiales	<i>Planificación y lista de la compra de la sesión anterior</i> <i>Papel, bolígrafos</i>
Descripción	
<ul style="list-style-type: none"> <li>– <b>15 minutos: Presentación del programa de formación del día y repaso de la sesión anterior.</b></li> <li>– <b>90 minutos: Hora de comprar.</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>○ Paso 1: Cada participante es responsable de comprar y organizar los materiales necesarios según la lista de la compra y el presupuesto.</li> </ul> </li> <li>– <b>50 minutos: Cómo afrontar los problemas.</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>○ Paso 1: Una vez de vuelta en el lugar de la formación, tiene lugar una ronda de consultas en la que cada participante debate los problemas que ha encontrado, por ejemplo, la falta de material.</li> <li>○ Paso 2: Si efectivamente se han enfrentado a algún imprevisto, ¿cómo lo han afrontado?</li> </ul> </li> </ul>	

- Paso 3: En el caso de que hayan encontrado todo lo que necesitaban, tienen que actuar y reflexionar sobre las deficiencias en un juego de rol.
- **15 minutos: Reflexión sobre la participación personal y la satisfacción con los resultados.**
  - **Participación personal:**
    - Paso 1: Cada participante toma una hoja de papel y dibuja el contorno de su mano.
    - Paso 2: Junto al pulgar tiene que escribir lo que le gusta.
    - Paso 3: Junto al dedo índice tiene que escribir lo que le gustaría destacar.
    - Paso 4: Junto al dedo corazón tiene que escribir lo que no le ha gustado.
    - Paso 5: Junto al dedo anular tiene que escribir lo que ha experimentado en relación con los/as demás participantes.
    - Paso 6: Junto al dedo meñique debe escribir un breve comentario sobre su participación en la sesión.
- **10 minutos: Respuesta a las preguntas abiertas y conclusión de la sesión.**

Actividad n.º 15	
Nombre de la actividad	<i>Trabajar en los resultados: nivel avanzado</i>
Tipo de actividad	<input type="checkbox"/> Trabajo en grupo <input checked="" type="checkbox"/> Trabajo individual
Duración	<i>3 horas</i>
N.º de participantes	<i>Cada participante de forma individual</i>
Objetivos de aprendizaje	
Materiales	<i>Lista del material adquirido en la sesión anterior</i> <i>Papel, bolígrafos</i>
Descripción	
<ul style="list-style-type: none"> <li>– <b>15 minutos: Presentación del programa de formación del día y repaso de la sesión anterior.</b></li> <li>– <b>90 minutos: ¡Hora de crear!</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>○ Paso 1: Cada participante tiene 90 minutos para terminar su pieza de cerámica.</li> </ul> </li> <li>– <b>15 minutos: Descanso breve.</b></li> <li>– <b>30 minutos: ¡Hora de inspeccionar!</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>○ Paso 1: Las personas participantes evalúan las piezas de las demás, aunque el resultado final no se conoce hasta que salen del horno.</li> <li>○ Paso 2: Todas las personas participantes dicen algo positivo sobre cada pieza de cerámica.</li> <li>○ Paso 3: ¿Han surgido problemas durante la creación? ¡Vamos a buscar soluciones juntos/as!</li> </ul> </li> </ul>	

- **20 minutos: Reflexión sobre la participación personal y la satisfacción con los resultados.**
  - **Participación personal:**
    - Paso 1: Cada participante toma una hoja de papel y dibuja el contorno de su mano.
    - Paso 2: Junto al pulgar tiene que escribir lo que le gusta.
    - Paso 3: Junto al dedo índice tiene que escribir lo que le gustaría destacar.
    - Paso 4: Junto al dedo corazón tiene que escribir lo que no le ha gustado.
    - Paso 5: Junto al dedo anular tiene que escribir lo que ha experimentado en relación con los/as demás participantes.
    - Paso 6: Junto al dedo meñique debe escribir un breve comentario sobre su participación en la sesión.
- **10 minutos: Respuesta a las preguntas abiertas y conclusión de la sesión.**

Actividad n.º 16	
Nombre de la actividad	<i>Sesión adicional</i>
Tipo de actividad	<input type="checkbox"/> Trabajo en grupo <input checked="" type="checkbox"/> Trabajo individual
Duración	<i>3 horas</i>
N.º de participantes	<i>Personas que no han completado la actividad anterior en el tiempo y la forma adecuados</i>
Objetivos de aprendizaje	<div style="display: flex; flex-direction: column; align-items: center; gap: 10px;"> <div style="display: flex; align-items: center; gap: 10px;"> <div style="width: 20px; height: 20px; background-color: #483D8B; border-radius: 50%;"></div> <div style="background-color: #483D8B; color: white; padding: 5px; border-radius: 10px;">Gestionar la información y el conocimiento</div> </div> <div style="display: flex; align-items: center; gap: 10px;"> <div style="width: 20px; height: 20px; background-color: #191970; border-radius: 50%;"></div> <div style="background-color: #191970; color: white; padding: 5px; border-radius: 10px;">Resolver problemas y razonar</div> </div> <div style="display: flex; align-items: center; gap: 10px;"> <div style="width: 20px; height: 20px; background-color: #1E90FF; border-radius: 50%;"></div> <div style="background-color: #1E90FF; color: white; padding: 5px; border-radius: 10px;">Cooperar y fomentar la colaboración</div> </div> <div style="display: flex; align-items: center; gap: 10px;"> <div style="width: 20px; height: 20px; background-color: #ADD8E6; border-radius: 50%;"></div> <div style="background-color: #ADD8E6; color: white; padding: 5px; border-radius: 10px;">Gestionar la información matemática y presupuestaria</div> </div> <div style="display: flex; align-items: center; gap: 10px;"> <div style="width: 20px; height: 20px; background-color: #90EE90; border-radius: 50%;"></div> <div style="background-color: #90EE90; color: white; padding: 5px; border-radius: 10px;">Utilizar la comunicación oral</div> </div> </div>
Materiales	<i>Lista del material adquirido en la sesión anterior</i>  <i>Papel, bolígrafos</i>
Descripción	
<p><b>Las personas participantes, individualmente, tienen que completar los pasos que no tuvieron tiempo de terminar en la actividad anterior.</b></p>	

Actividad n.º 17	
Nombre de la actividad	<i>Reflexión guiada y sugerencias de mejora: nivel avanzado</i>
Tipo de actividad	<input type="checkbox"/> Trabajo en grupo <input checked="" type="checkbox"/> Trabajo individual
Duración	<i>3 horas</i>
N.º de participantes	<i>Cada participante de forma individual</i>
Objetivos de aprendizaje	
Materiales	<i>Bolígrafos, lápices, rotuladores, papel, rotafolio</i>
Descripción	
<ul style="list-style-type: none"> <li>– <b>15 minutos: Presentación del programa de formación del día y repaso de la sesión anterior.</b></li> <li>– <b>25 minutos: Sus éxitos.</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>○ Paso 1: Cada participante, individualmente, tiene que pensar en los éxitos que ha tenido en este tercer ciclo.</li> <li>○ Paso 2: A continuación, se pide a cada participante que reflexione detenidamente sobre lo que le enorgullece después de este ciclo.</li> </ul> </li> <li>– <b>25 minutos: Sus fallos.</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>○ Paso 1: Cada participante, individualmente, tiene que pensar en los fallos que ha cometido en este tercer ciclo.</li> <li>○ Paso 2: A continuación, se pide a cada participante que reflexione detenidamente sobre lo que lamenta después de este ciclo.</li> </ul> </li> <li>– <b>25 minutos: Su potencial.</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>○ Paso 1: Cada participante, individualmente, tiene que pensar en lo que haría de forma diferente y cómo afrontaría el ciclo de forma diferente tras analizar sus puntos fuertes y débiles.</li> </ul> </li> </ul>	

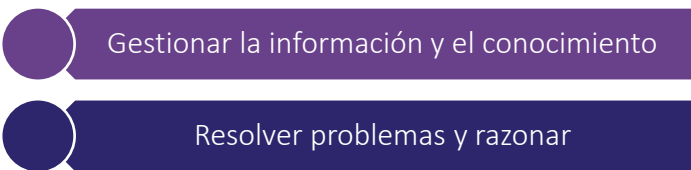
- Paso 2: Después, se pide a cada participante que reflexione detenidamente sobre lo que ha aprendido tras este ciclo y que enumere las mejoras que introduciría.
- **15 minutos: Descanso breve.**
- **45 minutos: Su presentación.**
  - Paso 1: Se pide a las personas participantes que se sienten en círculo.
  - Paso 2: Se abre una ronda en la que cada participante, de forma oral, expondrá a los/as demás sus puntos fuertes, sus debilidades y sus fortalezas y potenciales.
  - Paso 3: Por último, se fomenta un debate entre las personas participantes para llegar a sus conclusiones.
- **20 minutos: Reflexión sobre la participación personal y la satisfacción con los resultados.**
  - **Participación personal:**
    - Paso 1: Cada participante toma una hoja de papel y dibuja el contorno de su mano.
    - Paso 2: Junto al pulgar tiene que escribir lo que le gusta.
    - Paso 3: Junto al dedo índice tiene que escribir lo que le gustaría destacar.
    - Paso 4: Junto al dedo corazón tiene que escribir lo que no le ha gustado.
    - Paso 5: Junto al dedo anular tiene que escribir lo que ha experimentado en relación con los/as demás participantes.
    - Paso 6: Junto al dedo meñique debe escribir un breve comentario sobre su participación en la sesión.
- **10 minutos: Respuesta a las preguntas abiertas y conclusión del ciclo 3.**



## Coaching en grupo

### Actividades de aprendizaje

#### Actividad n.º 18

Nombre de la actividad	<i>Apoyo grupal a las habilidades de reflexión</i>
Tipo de actividad	<input checked="" type="checkbox"/> Trabajo en grupo <input type="checkbox"/> Trabajo individual
Duración	<i>4 horas</i>
N.º de participantes	<i>Quienes necesiten o quieran tener un apoyo específico en el ámbito de las capacidades de reflexión</i>
Objetivos de aprendizaje	
Materiales	<i>Una noticia, acceso a Internet, ordenador o smartphone, papel, bolígrafos, lápices, rotafolio</i>
<b>Descripción</b>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>– <b>20 minutos: Presentación del programa de formación del día y repaso de las actividades previas relacionadas con estas competencias.</b></li> <li>– <b>85 minutos: Escenario de juego de rol.</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>○ Paso 1: Se divide a las personas participantes en 2 grupos.</li> <li>○ Paso 2: Cada grupo tendrá que plantear un problema y preparar un escenario de juego de rol relacionado con el trabajo que se ha realizado durante el taller para que el otro grupo lo represente (por ejemplo, la galería de arte donde estaba prevista una exposición acaba de cerrar).</li> <li>○ Paso 3: A su vez, cada grupo representará su escenario de juego de rol, que sólo tendrá éxito si el problema planteado se resuelve satisfactoriamente.</li> <li>○ Paso 4: Se realiza una ronda de reflexión y retroalimentación en la que los dos grupos se ponen en el papel del otro grupo y cuentan cómo habrían actuado ante el problema que propusieron.</li> </ul> </li> <li>– <b>15 minutos: Descanso breve.</b></li> </ul>	

– **85 minutos: ¡Infórmese!**

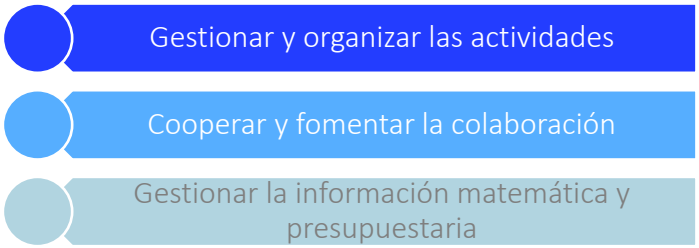
- Paso 1: Las personas participantes se dividen en los grupos de la actividad anterior.
- Paso 2: Cada grupo busca una noticia (pueden ser verdaderas o falsas) para que el otro grupo investigue.
- Paso 3: Cada grupo tiene que llegar a una conclusión tras buscar razones en contra y razones a favor de la veracidad de la noticia.
- Paso 4: A continuación, cada grupo desarrollará métodos eficaces para investigar y detectar si una noticia es verdadera o falsa.
- Paso 5: Cada grupo explica al resto sus resultados y su conclusión final. En su explicación deben explicar cómo han llegado a esa conclusión: ¿Qué pensaron al principio? ¿Qué pruebas encontraron para su conclusión? ¿Hay alguna prueba en contra?
- Paso 6: Después de que cada grupo haya expuesto su conclusión final y sus razones a favor y en contra, habrá un debate positivo entre el gran grupo.

– **20 minutos: Reflexión sobre la participación personal y la satisfacción con los resultados.**

○ **Participación personal:**

- Paso 1: Cada participante toma una hoja de papel y dibuja el contorno de su mano.
- Paso 2: Junto al pulgar tiene que escribir lo que le gusta.
- Paso 3: Junto al dedo índice tiene que escribir lo que le gustaría destacar.
- Paso 4: Junto al dedo corazón tiene que escribir lo que no le ha gustado.
- Paso 5: Junto al dedo anular tiene que escribir lo que ha experimentado en relación con los/as demás participantes.
- Paso 6: Junto al dedo meñique debe escribir un breve comentario sobre su participación en la sesión.

**15 minutos: Respuesta a las preguntas abiertas y conclusión de la sesión.**

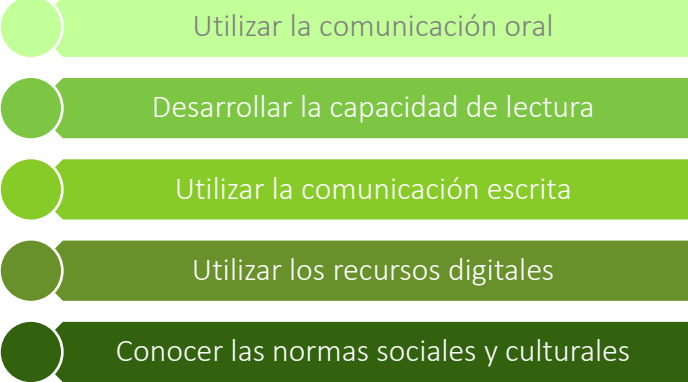
Actividad n.º 19	
Nombre de la actividad	<i>Apoyo al grupo en la organización de actividades</i>
Tipo de actividad	<input checked="" type="checkbox"/> Trabajo en grupo <input type="checkbox"/> Trabajo individual
Duración	<i>7 horas</i>
N.º de participantes	<i>Quienes necesiten o quieran tener un apoyo específico en el ámbito de las competencias relacionadas con la organización de actividades</i>
Objetivos de aprendizaje	 <ul style="list-style-type: none"> <li>Gestionar y organizar las actividades</li> <li>Cooperar y fomentar la colaboración</li> <li>Gestionar la información matemática y presupuestaria</li> </ul>
Materiales	<i>Pizarra, bolígrafos, lápices de colores, plantillas proporcionadas (o pueden crear las suyas propias), huevos, tubos de cartón, cajas, recortes de papel, bolas de algodón, gomas elásticas, cinta adhesiva, pegamento, palitos de helado, pajitas, smartphone u ordenador con conexión a Internet, cinta métrica</i>
Descripción	
<ul style="list-style-type: none"> <li>– <b>15 minutos: Presentación del programa de formación del día y repaso de las actividades previas relacionadas con estas competencias.</b></li> <li>– <b>80 minutos: Escenario de juego de rol.</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>○ Paso 1: Se divide a las personas participantes en 2 grupos.</li> <li>○ Paso 2: Un grupo actuará como formadores/as de talleres de arte, y el otro grupo actuará como un ayuntamiento que quiere contratar sus servicios.</li> <li>○ Paso 3: El grupo que representa al personal formador del taller de arte tendrá que preparar una presentación oral que puede ir acompañada de información, gráficos y/o imágenes en un rotafolio, informando sobre los/as profesionales con quienes cuentan, la experiencia que tienen, cuánto costarían sus servicios, etc. Todos los miembros del grupo tienen que participar presentando su papel en la empresa de arte.</li> </ul> </li> </ul>	

- Paso 4: El grupo que representa al ayuntamiento tendrá que actuar como si fueran entrevistadores/as haciendo una ronda de entrevistas para decidir qué empresa contratar, por lo que tendrán que hacer preguntas a la empresa de arte sobre sus servicios, costes, etc., así como informar sobre el presupuesto que tienen.
- Paso 5: La empresa contratante y la empresa artística tienen que llegar a un acuerdo.
- Paso 6: Se realiza una ronda de reflexión y retroalimentación para intercambiar opiniones sobre el propósito de esta actividad y lo que han aprendido.
- **15 minutos: Descanso breve.**
- **80 minutos: ¡Organicémonos!**
  - Paso 1: Las personas participantes se dividen en los grupos de la actividad anterior.
  - Paso 2: Ambos grupos, por separado, tienen que ponerse en el papel de formadores de talleres de arte que tienen que organizar 3 talleres 3 tardes a la semana de 2 horas en un municipio, de lunes a viernes, y 4 talleres a la semana de 1,5 horas en otro municipio (1 por la mañana y 3 por la tarde, también durante la semana laboral).
  - Paso 3: Tienen que planificar su semana y ser capaces de hacer su trabajo y atender sus obligaciones con éxito.
  - Paso 4: Teniendo en cuenta los datos disponibles sobre los talleres y recordando los pasos seguidos en los ciclos anteriores, tienen que enumerar las tareas que hay que hacer durante su semana, y distribuirlas de forma sensata a lo largo de los días y de la semana, teniendo siempre en cuenta el grado de importancia y urgencia de cada tarea y el tiempo que estiman que llevará cada una de ellas. Para ello, pueden utilizar las plantillas proporcionadas.
  - Paso 5: Presentarán su plan al otro grupo.
- **15 minutos: Descanso breve.**
- **80 minutos: ¡Colaboremos!**
  - Paso 1: Las personas participantes se dividen en los grupos de la actividad anterior.
  - Paso 2: Cada grupo recibirá los siguientes materiales → 1 huevo cada uno, tubos de cartón, cajas, recortes de papel, bolas de algodón, bandas elásticas, cinta adhesiva, pegamento, palitos de helado y pajitas.
  - Paso 3: Utilizando sólo los materiales nombrados en el paso anterior, cada grupo tiene que crear un contenedor o estructura para proteger el huevo y que no se rompa.
  - Paso 4: Cada grupo tiene que dejar caer su contenedor/estructura con el huevo dentro desde la misma altura (unos 3 metros).

- Paso 5: Ambos grupos se reúnen en un círculo y discuten los resultados de la actividad, si funcionó o no, cómo fue el trabajo en grupo, cuáles fueron los beneficios o las dificultades de trabajar en equipo, etc.
- **20 minutos: Descanso breve.**
- **80 minutos: ¡Hagamos matemáticas!**
  - Paso 1: Las personas participantes se dividen en los grupos de la actividad anterior.
  - Paso 2: Tienen que hacer unos cálculos → disponen de 30 euros y quieren comprar 2 kg de pintura amarilla (3,99 kg), 2,5 kg de pintura naranja (3,96 kg), 2100 ml de disolvente (2,45 l), 2 docenas de lápices (0,25 cada uno). ¿Les queda dinero?
  - Paso 3: Una formadora de talleres de arte necesita ganar 850 euros este mes y gana 1 euro por cada hora de taller. Teniendo en cuenta los talleres planificados anteriormente, ¿cuántos talleres de arte más o menos tiene que hacer para ganar la cantidad necesaria?
  - Paso 4: Un formador de los talleres de arte está desarrollando un proyecto que consta de 12 partes/tareas iguales. Ya ha completado 4 partes en 8 días. Cuando el ayuntamiento le pregunte cuánto tiempo le llevará el resto del proyecto, ¿qué tendrá que responder?
  - Paso 5: ¿Fue fácil o difícil? ¿Funcionaron el presupuesto y los cálculos? ¿Calcularon de forma diferente?
- **20 minutos: Reflexión sobre la participación personal y la satisfacción con los resultados.**
  - **Participación personal:**
    - Paso 1: Cada participante toma una hoja de papel y dibuja el contorno de su mano.
    - Paso 2: Junto al pulgar tiene que escribir lo que le gusta.
    - Paso 3: Junto al dedo índice tiene que escribir lo que le gustaría destacar.
    - Paso 4: Junto al dedo corazón tiene que escribir lo que no le ha gustado.
    - Paso 5: Junto al dedo anular tiene que escribir lo que ha experimentado en relación con los/as demás participantes.
    - Paso 6: Junto al dedo meñique debe escribir un breve comentario sobre su participación en la sesión.

**15 minutos: Respuesta a las preguntas abiertas y conclusión de la sesión.**

<b>Fuentes</b>	<i>Actividad ¡Colaboremos!:</i> <a href="#">Drop the egg</a>
----------------	--

Actividad n.º 20	
Nombre de la actividad	<i>Apoyo grupal a las competencias lingüísticas</i>
Tipo de actividad	<input checked="" type="checkbox"/> Trabajo en grupo <input type="checkbox"/> Trabajo individual
Duración	<i>7 horas</i>
N.º de participantes	<i>Quienes necesiten o quieran tener un apoyo específico en el ámbito de los conocimientos lingüísticos</i>
Objetivos de aprendizaje	 <ul style="list-style-type: none"> <li>Utilizar la comunicación oral</li> <li>Desarrollar la capacidad de lectura</li> <li>Utilizar la comunicación escrita</li> <li>Utilizar los recursos digitales</li> <li>Conocer las normas sociales y culturales</li> </ul>
Materiales	<i>Sillas, agua, vasos, pan, bolígrafos, papel, material de lectura</i>
Descripción	
<ul style="list-style-type: none"> <li>– <b>15 minutos:</b> Presentación del programa de formación del día y repaso de las actividades previas relacionadas con estas competencias.</li> <li>– <b>80 minutos:</b> Escenario de juego de rol.             <ul style="list-style-type: none"> <li>○ Paso 1: Se divide a las personas participantes en 2 grupos.</li> <li>○ Paso 2: Un grupo se quedará en la sala y otro saldrá al exterior. El grupo que se quede dentro asumirá el papel de los/as habitantes de la isla de Albatros, y el grupo que salga al exterior asumirá el papel de los/as turistas que llegan a la isla.</li> <li>○ Paso 3: El personal formador da al grupo que representa a los/as habitantes de Albatros la siguiente información: «En la cultura de Albatros el suelo se considera sagrado. En la jerarquía social las mujeres están por encima de los hombres, son consideradas sagradas, por lo que sólo las mujeres pueden tocar la tierra sagrada descalzas. Los hombres, en cambio, no pueden tocar lo que viene de la tierra, por lo que los alimentan las mujeres, que pueden tocar la comida y el agua. Las mujeres se arrodillan junto al líder porque son las únicas que pueden</li> </ul> </li> </ul>	

estar en contacto con la tierra sagrada. Los habitantes de Albatros no hablan, pero el sonido “Shhh” es una señal para indicar un comportamiento inadecuado, “Mmmh” es una señal positiva de comportamiento adecuado, y chasquear la lengua es una indicación para ordenar que se haga algo».

- Paso 3: El grupo que representa a los/as habitantes de Albatros se reparte los papeles, habrá un hombre como líder, que se sentará en una silla, el resto de los hombres se situarán cerca de él y las mujeres se sentarán en el suelo.
- Paso 4: Entonces entrará el grupo que se quedó fuera y, sin conocer toda la información que se ha proporcionado al grupo que se quedó dentro, se encuentran con la escena.
- Paso 5: Una de las mujeres nativas indica sin hablar que los turistas masculinos se sienten en las sillas y las mujeres en el suelo; asimismo, una mujer nativa ofrece agua a los turistas sosteniendo el vaso a los varones y entregando el vaso a las mujeres para que beban solas, y el mismo proceso se repite con el pan; finalmente, algunos nativos eligen a la turista con los pies más grandes y le indican que se siente en el suelo junto al líder.
- Paso 6: Una vez terminada la escena, todos los participantes se reúnen en círculo y se inicia una ronda de reflexión. ¿Qué ha pasado? ¿Cómo se sienten los hombres? ¿Y las mujeres? ¿Cuáles son sus observaciones?
- Paso 7: A continuación, el personal formador explica cómo funciona la cultura de Albatros y comienza otra ronda de reflexión. ¿Se ha sentido alguien discriminado/a? ¿Podemos juzgar a otras culturas? ¿Nos gusta tener en cuenta otras normas sociales que las nuestras?

– **15 minutos: Descanso breve.**

– **80 minutos: ¡Vamos a leer!**

- Paso 1: Las personas participantes se dividen en 3 grupos de 4 personas.
- Paso 2: El personal formador da a leer un texto a cada grupo (puede ser el mismo), preferiblemente relacionado con el tema del taller.
- Paso 3: Para empezar, el/la participante 1 lee en voz alta el primer texto. Cuando haya terminado, el/la participante 2 tiene que explicar o resumir la lectura. Los/as participantes 3 y 4 se encargan de evaluar la contribución del/de la participante 2 y de corregirla, si es necesario. En el siguiente turno, el/la participante 2 lee el siguiente trozo de texto en voz alta, el/la participante 3 resume o explica lo que acaba de decir, y los/as participantes 4 y 1 lo corrigen o completan, y así sucesivamente hasta que el texto esté terminado y leído por todas las personas.
- Paso 4: Todo el grupo se reúne para una ronda de reflexión. ¿Ha sido fácil o difícil? ¿Ha habido problemas de comprensión lectora? ¿Hemos prestado suficiente atención al leer o escuchar a los demás?

- **15 minutos: Descanso breve.**
- **80 minutos: ¡Vamos a escribir!**
  - Paso 1: Las personas participantes se dividen en los grupos de la actividad anterior.
  - Paso 2: Las personas participantes practicarán la escritura colaborativa escribiendo en grupo una historia relacionada con el tema del taller. Para ello, el/la participante 1 comenzará narrando la primera parte, mientras que el/la participante 2 escribirá; luego el/la participante 2 continuará con la narración y el/la participante 3 se encargará de escribir, y así sucesivamente.
  - Paso 3: Una vez terminada la historia, cada grupo tendrá que revisar el texto para asegurarse de que está escrito correctamente y de que la historia tiene sentido y fluye.
  - Paso 4: Todo el grupo se reúne para una ronda de reflexión. ¿Ha sido fácil o difícil? ¿Ha habido problemas a la hora de escribir lo que se narra? ¿Ha sido posible que sus textos colaborativos fueran coherentes?
- **20 minutos: Descanso breve.**
- **80 minutos: ¡Vamos al escenario!**
  - Paso 1: Las personas participantes tienen unos minutos para preparar un discurso de 5 minutos sobre su paso por el taller.
  - Paso 2: Cada participante, individualmente, contará su historia oralmente delante de todo el grupo mientras el grupo practica la escucha activa.
  - Paso 3: Se abre una ronda de reflexión final y las personas participantes pueden hacerse preguntas sobre sus intervenciones.
- **20 minutos: Reflexión sobre la participación personal y la satisfacción con los resultados.**
  - **Participación personal:**
    - Paso 1: Cada participante toma una hoja de papel y dibuja el contorno de su mano.
    - Paso 2: Junto al pulgar tiene que escribir lo que le gusta.
    - Paso 3: Junto al dedo índice tiene que escribir lo que le gustaría destacar.
    - Paso 4: Junto al dedo corazón tiene que escribir lo que no le ha gustado.
    - Paso 5: Junto al dedo anular tiene que escribir lo que ha experimentado en relación con los/as demás participantes.
    - Paso 6: Junto al dedo meñique debe escribir un breve comentario sobre su participación en la sesión.

**15 minutos: Respuesta a las preguntas abiertas y conclusión de la sesión.**

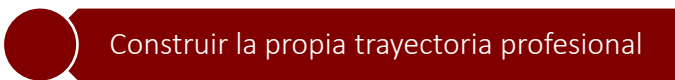
<b>Fuentes</b>	<p><i>Escenario de juego de rol: <a href="#">Albatros Culture</a></i></p> <p><i>¡Vamos a leer! <a href="#">Shared reading</a></i></p>
----------------	---



## Coaching individual

### Actividades de aprendizaje

#### Actividad n.º 21 + 22 + 23

Nombre de la actividad	<i>Orientación profesional</i>
Tipo de actividad	<input type="checkbox"/> Trabajo en grupo <input checked="" type="checkbox"/> Trabajo individual
Duración	<i>Un total de hasta 2 horas por participante, en total 20 horas por organización</i>
N.º de participantes	<i>Participantes que, a título individual, necesitan orientación profesional</i>
Objetivos de aprendizaje	 <b>Construir la propia trayectoria profesional</b>
Materiales	<i>Dispositivo conectado a Internet, hojas de papel, bolígrafos</i>

#### Descripción

El personal formador debe evaluar las necesidades de cada participante de forma individual para que al final de la actividad sepan hacer lo siguiente:

- Redactar un currículum.
- Escribir una carta de motivación.
- Prepararse para una entrevista de trabajo.
- Conocer las posibilidades de formación continua y cualificación profesional.
- Navegar por los portales de búsqueda de empleo.

## Clausura

### Actividades de aprendizaje

#### Actividad n.º 24

Nombre de la actividad	<i>Celebración del fin de la formación</i>
Tipo de actividad	<input checked="" type="checkbox"/> Trabajo en grupo <input type="checkbox"/> Trabajo individual
Duración	<i>1 hora</i>
N.º de participantes	<i>12 participantes</i>
Objetivos de aprendizaje	-
Materiales	-
<b>Descripción</b>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>- <b>5 minutos: Bienvenida.</b></li> <li>- <b>40 minutos: Discursos.</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>o <i>Las personas participantes hablan de lo que la formación ha supuesto para ellas y aprovechan para despedirse.</i></li> </ul> </li> <li>- <b>15 minutos: Despedida.</b></li> </ul>	